

## AANVRAAGFORMULIER ONTSLAG HOOFDELIJKE AANSPRAKELIJKHEID

Beste meneer/mevrouw,

U en uw partner gaan uit elkaar. U wilt graag in de woning blijven wonen en de hypotheek op uw naam zetten. Wij noemen dit een ontslag van de hoofdelijke aansprakelijkheid van de partner.

MUNT Hypotheken wil uiteraard graag meewerken en meedenken aan een zo goed mogelijke oplossing. Dat kan alleen als wij goed zicht hebben op uw huidige financiële situatie. Dit aanvraagformulier is bedoeld om uw verzoek tot ontslag hoofdelijke aansprakelijkheid te beoordelen. U dient dit formulier samen met uw adviseur in te vullen.

Wij accepteren alleen een volledig ingevuld aanvraagformulier ontslag hoofdelijke aansprakelijkheid van een financieel adviseur die een samenwerkingsovereenkomst met MUNT Hypotheken heeft. Wij passen de beheercriteria van NHG d.m.v. een beheertoets ook toe op leningen zonder NHG en volgen zoveel mogelijk de NHG-normen.

In het geval van een negatieve uitslag op de beheertoets verzoeken wij u uw adviseur contact op te nemen met MUNT Hypotheken. Maatwerk is bespreekbaar wanneer woningbehoud gewenst is.

Is uw aanvraag tot ontslag hoofdelijke aansprakelijkheid positief beoordeeld? Dan brengen wij een renteaanbod uit en vragen u wellicht nog een aantal documenten aan te leveren. Heeft u een definitief hypotheekaanbod ontvangen? Dan kunt u een afspraak maken met uw notaris om de woning en hypotheek op uw naam te zetten.

Dit formulier stuurt uw adviseur per mail naar [teammunt@stater.nl](mailto:teammunt@stater.nl). Heeft uw adviseur nog vragen? Dan zijn wij op werkdagen te bereiken tussen 08.30 en 17.30 uur op telefoonnummer 033-4509113.

Vriendelijke groeten,

**Team MUNT Hypotheken**



## GEGEVENS ADVISEUR

|              |  |   |                          |   |                                     |
|--------------|--|---|--------------------------|---|-------------------------------------|
| Naam         |  | m | <input type="checkbox"/> | v | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Bedrijfsnaam |  |   |                          |   |                                     |
| E-mailadres  |  |   |                          |   |                                     |

Heeft deze adviseur ook uw huidige hypotheek geregeld?    nee   ☐    ja   ☒

Heeft u bij de vorige vraag **nee** aangekruist? Dan vragen wij u graag om ons toestemming te geven voor het volgende:

Mijn ex-partner en ik geven MUNT Hypotheken toestemming om gegevens te delen met deze nieuwe tussenpersoon.

Naam aanvrager :

Handtekening aanvrager :

Naam ex-partner:

Handtekening ex-partner:

Gewenste ingangsdatum ontslag hoofdelijke aansprakelijkheid:

\*) **Let op!** Overal waar een handtekening wordt gevraagd, mag dit een digitale (elektronische) handtekening zijn.

## PERSOONLIJKE GEGEVENS AANVRAGER

|                                                     |                       |  |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|--|
| Voorletters                                         |                       |  |
| Tussenvoegsel                                       |                       |  |
| Achternaam                                          |                       |  |
| Onderpandadres                                      | Correspondentieadres* |  |
| Straat en huisnummer                                |                       |  |
| Postcode en woonplaats                              |                       |  |
| Telefoonnummer (overdag)**                          |                       |  |
| E-mailadres**                                       |                       |  |
| Hoeveel kinderen heeft u thuis wonen (tot 21 jaar)? | Maak uw keuze         |  |

\*) **Let op!** \* U hoeft het correspondentieadres alleen in te vullen als dit afwijkt van het onderpandadres.  
\*\* Het wijzigen van het e-mailadres en telefoonnummer heeft gevolgen voor MijnHypotheekOnline als u wilt inloggen. Bel voor meer informatie 033 450 91 18.

## HYPOTHEEKGEGEVENS

|                 |  |
|-----------------|--|
| Hypotheeknummer |  |
|-----------------|--|

## BURGERLIJKE STAAT (MET DE EX-PARTNER) VÒÒR DE RELATIEBEËINDIGING

|                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> Getrouwd in gemeenschap van goederen                     |
| <input type="radio"/> Getrouwd/geregistreerd partner in beperkte gemeenschap van goederen |
| <input type="radio"/> Getrouwd met huwelijkse voorwaarden                                 |
| <input type="radio"/> Geregistreerd partner met partnerschapsvoorwaarden                  |
| <input type="radio"/> Geregistreerd partner zonder partnerschapsvoorwaarden               |
| <input type="radio"/> Samenwonend met samenlevingscontract                                |
| <input type="radio"/> Samenwonend zonder samenlevingscontract                             |

## VERMOGENSITUATIE NA DE RELATIEBEËINDIGING

Is er sprake van overwaarde op de woning?

|                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> Ja (vul hieronder deel a in)                                 |
| <input checked="" type="radio"/> Nee, er is geen verrekening van toepassing        |
| <input type="radio"/> Nee, er is sprake van onderwaarde (vul hieronder deel b) in) |

a) Wat is het bedrag aan overwaarde? €

Hoe gaat u dit deel van de overwaarde betalen aan uw ex-partner?

|                                                          |
|----------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Spaargeld            |
| <input type="checkbox"/> Schenking                       |
| <input type="checkbox"/> Verhoging van de MUNT Hypotheek |
| <input type="checkbox"/> Anders, namelijk                |
| <input type="checkbox"/> Niet                            |

b) Is er sprake van vermogen boven de vrijstelling?\*

|                                                         |
|---------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> Nee                    |
| <input type="radio"/> Ja, vul onderstaande gegevens in: |

|                     |                                                                                      |   |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Eigen vermogen      | Tegoed op spaarrekeningen                                                            | € |
|                     | Beleggingen zoals aandelen, beleggingsfondsen, obligaties en andere beleggingstitels | € |
| Onroerende goederen | Vastgoed (anders dan uw hoofdwoning)                                                 | € |
|                     | Grond                                                                                | € |
| Totaal              |                                                                                      | € |

\*) **Let op!** Wij hanteren een vrijstelling, dat betekent dat het vermogen onder de vrijstelling niet opgegeven hoeft te worden. Het vrijgestelde bedrag berekenen wij volgens Artikel C8 van de beheercriteria van NHG.

**NEGATIEVE BEHEERTOETS****LENING MET / ZONDER NHG****1 )** Als de uitslag beheertoets negatief is en er is sprake van overwaarde:

- Inkomenstukken ex-partner nodig?

✗

- Overzicht eigen vermogen nodig?

✗

**2 )** Als de uitslag beheertoets negatief is en er is sprake van onderwaarde:

- Inkomenstukken ex-partner nodig?\*

✓

- Overzicht gezamenlijk eigen vermogen nodig?\*\*

✓

**\*) Let op!** \* Een handtekening van uw ex-partner is nodig op pagina 7.

\*\* Het gezamenlijk vermogen wordt gebruikt om de hypotheekschuld te verlagen met als doel een positieve uitslag op de beheertoets.

**NIEUWE PARTNER (SCHULDENAAR)\***

Wilt u een nieuwe partner toevoegen als medeschuldenaar van de totale hypotheek?

☒ nee

☐ ja, vul dan hieronder de persoonlijke en inkomensgegevens in
**Gegevens nieuwe partner welke schuldenaar wordt**

Voorletters

Tussenvoegsel

Achternaam

Straat en huisnummer

Geboortedatum

Correspondentieadres

Postcode en woonplaats

Telefoonnummer (overdag)

E-mailadres

Hoeveel kinderen heeft u thuis wonen (tot 21 jaar)?

Maak uw keuze

Bent u ooit gescheiden?

Maak uw keuze

**\*) Let op!** Als u een nieuwe partner toevoegt als medeschuldenaar dient deze dit document ook te ondertekenen op pagina 7.

## AFLOSSINGSWIJZE

Vul hier de nieuwe constructie in de van de hypotheek. Voer eerst leningdelen in box 1 op, daarna leningdelen in box 3 en als laatste een nieuw leningdeel wanneer er sprake is van een verhoging van uw MUNT Hypotheek.

| Leningdeelnummer | Restant hoofdsom box 1 | Bedrag box 3 | Aflosvorm     | Einddatum |
|------------------|------------------------|--------------|---------------|-----------|
|                  | €                      | €            | Maak uw keuze |           |
|                  | €                      | €            | Maak uw keuze |           |
|                  | €                      | €            | Maak uw keuze |           |
|                  | €                      | €            | Maak uw keuze |           |
|                  | €                      | €            | Maak uw keuze |           |
|                  | €                      | €            | Maak uw keuze |           |
|                  | €                      | €            | Maak uw keuze |           |

Als er sprake is van een verhoging van uw MUNT Hypotheek dan geeft u hier aan met welke rentevasteperiode en marktwaarde u gerekend heeft.

|                   |        |             |         |
|-------------------|--------|-------------|---------|
| Rentevasteperiode | 5 jaar | Marktwaarde | t/m 60% |
|-------------------|--------|-------------|---------|

## OVERLIJDENSRIISICOVERZEKERING

Bent u ouder dan 70 of heeft u een hypotheek met Nationale Hypotheek Garantie welke is afgesloten voor 2018?

☒ Nee, er is geen verzekering benodigd

☐ Ja, vul de volgende gegevens in als u ze al weet:

|                                   |                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verzekeraar                       |                                                                                                                                   |
| Looptijd in maanden               |                                                                                                                                   |
| Verzekerd kapitaal bij overlijden | €                                                                                                                                 |
| Soort dekking                     | <input checked="" type="radio"/> Gelijkblijvend<br><input type="radio"/> Annuïtair dalend<br><input type="radio"/> Lineair dalend |

## WERK

|                         | Aanvrager                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Nieuwe partner? (als deze er is)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Het soort dienstverband | <input type="checkbox"/> Loondienst vast dienstverband<br><input type="checkbox"/> Loondienst met intentieverklaring<br><input type="checkbox"/> Loondienst zonder intentieverklaring<br><input type="checkbox"/> Flexibele arbeidsrelatie<br><input type="checkbox"/> Zelfstandig ondernemer*<br><input type="checkbox"/> DGA*<br><input type="checkbox"/> Toekomstig pensioen inkomen<br><input type="checkbox"/> Pensioen of uitkering | <input type="checkbox"/> Loondienst vast dienstverband<br><input type="checkbox"/> Loondienst met intentieverklaring<br><input type="checkbox"/> Loondienst zonder intentieverklaring<br><input type="checkbox"/> Flexibele arbeidsrelatie<br><input type="checkbox"/> Zelfstandig ondernemer*<br><input type="checkbox"/> DGA*<br><input type="checkbox"/> Toekomstig pensioen inkomen<br><input type="checkbox"/> Pensioen of uitkering |

\*) **Let op!** Wanneer er sprake is van een zelfstandig ondernemer ontvangen wij graag een inkomensverklaring. Meer informatie hierover vindt u op: <http://www.munthypotheeken.nl/inkomensverklaring>.

## INKOMEN

|                | Aanvrager | Nieuwe partner? (als deze er is) |
|----------------|-----------|----------------------------------|
| Bruto per jaar | €         | €                                |

## ALIMENTATIE

|                                 |            | Einddatum |
|---------------------------------|------------|-----------|
| Te ontvangen partneralimentatie | € per jaar |           |
| Te betalen partneralimentatie   | € per jaar |           |

## NIET GEREGISTREERDE LENINGEN

Wij toetsen iedere aanvrager bij het Bureau Krediet Registratie (BKR) in Nederland. Wij rekenen met een kredietlast van minimum 2% van de kredietssom of de werkelijke last als uit de stukken blijkt dat deze hoger is.

Heeft u leningen die niet in het BKR geregistreerd zijn zoals een DUO lening of een lening via uw werkgever of familie?

- ☒ Nee ☐ Ja, ik heb ook nog de volgende leningen (vul tabel hieronder in)

| Soort lening | Geldverstrekker | Hoofdsom | Restant hoofdsom | maandbedrag |
|--------------|-----------------|----------|------------------|-------------|
|              |                 | €        | €                | €           |
|              |                 | €        | €                | €           |
|              |                 | €        | €                | €           |
|              |                 | €        | €                | €           |

## HEEFT U EEN OPMERKING OF VRAAG? DEZE KUNT U HIER AAN ONS KWIJT:

## ONDERTEKENEN

Ik heb dit aanvraagformulier volledig en naar waarheid ingevuld.

Datum:

Plaats:

Naam aanvrager(s) :

Handtekening aanvrager(s) :

Naam ex-partner\* :

Handtekening ex-partner\*:

\*Op bladzijde 4 kunt u terugvinden of deze handtekening nodig is.

## STUKKENLIJST

Op basis van uw aanvraag stellen wij een lijst op met stukken die nodig zijn voor de beoordeling.

**LET OP !** Overal waar u in dit hoofdstuk 'recent' leest, bedoelen wij: niet ouder dan drie maanden bij het uitbrengen van ons hypotheekaanbod. Voor aanvragen zonder NHG houden wij de aanvraagdatum aan.

### Algemene gegevens

- ✓ getekende SEPA-incassomachtiging op naam van de klant
- ✓ kopie van een geldig identiteitsdocument (geen rijbewijs)
- ✓ bankafschrift op naam van uw klant(en) voor de automatische incasso
- ✓ financieringsopzet
- ✓ getekend rentevoorstel

### Inkomen uit loondienst

- ✓ recente werkgeversverklaring, digitaal ingevuld via [www.nhg.nl/werkgeversverklaring](http://www.nhg.nl/werkgeversverklaring) en in kleurenscaan aangeleverd
- ✓ recente salarisstroom
- ✓ bij inkomen uit tijdelijk dienstverband zonder intentie of flexibele arbeidsrelatie: jaaropgaven of salarisstroken van de laatste drie kalenderjaren waaruit het jaarinkomen blijkt

### Inkomen uit lijfrente, uitkering, alimentatie of vermogen

- ✓ lijfrente: bankafschrift van de lijfrentestorting en schriftelijke verklaring van de uitkerende instantie met de hoogte en duur van de lijfrente-uitkering
- ✓ toekomstige lijfrente: een afdruk van een berekening die is gemaakt met de lijfrentetool op onze website [www.munthypotheken.nl/lijfrente](http://www.munthypotheken.nl/lijfrente)
- ✓ inkomen uit toekomstige lijfrente: opgave van huidige verzekeraar van de huidige poliswaarde, ingangsdatum, einddatum, premietermijn en het bruto historisch fondsrendement
- ✓ inkomen uit uitkering: recent bankafschrift met daarop de uitkeringsstorting, een toekenningsbesluit of schriftelijke verklaring van de uitkerende instantie en de maandspecificatie van de uitkerende instantie
- ✓ inkomen uit alimentatie met een duur van minimaal 3 jaar: bankafschrift met daarop de alimentatiestorting en echtscheidingspapieren waaruit de alimentatiehoogte blijkt

### Inkomen van IB-ondernemers en DGA's

- ✓ inkomensverklaring
- ✓ bij inkomen dat wij bij de beoordeling niet meetellen, willen wij wel stukken zien waaruit blijkt dat het laatste boekjaar met een positief resultaat is afgesloten en dat er geen negatief eigen vermogen is. Als het laatste boekjaar met een negatief resultaat is afgesloten en/of als er sprake is van een negatief eigen vermogen, dan willen wij een positieve beoordelingsverklaring van een door MUNT geautoriseerde partij zien

### Inkomen uit AOW of pensioen

- ✓ huidig pensioen: jaarlijkse pensioenopgave van de pensioenuitkerende instantie
- ✓ toekomstig pensioen: een overzicht van [www.mijnpensioenoverzicht.nl](http://www.mijnpensioenoverzicht.nl) of een pensioenopgave en opgave AOW-uitkering
- ✓ pensioen DGA's: verklaring accountant of verzekeraar

### Financiële verplichtingen

- ✓ Aflossingsbewijs
- ✓ bewijs van eigen middelen
- ✓ bewijsstukken overige lasten en financiële verplichtingen
- ✓ overzicht hoofdsomverplichting, bijvoorbeeld bij DUO; bij tussentijdse aflossing: schriftelijk bewijs van de verlaagde hoofdsom

### Echtscheiding

- ✓ (concept) toedelingsakte, als sprake is van verdeling
- ✓ echtscheidingsconvenant
- ✓ echtscheidingsbeschikking of -vonnis
- ✓ inschrijvingsbewijs burgerlijke stand

### Beëindiging geregistreerd partnerschap

- ✓ (concept) toedelingsakte, als sprake is van verdeling
- ✓ beëindigingsovereenkomst van het geregistreerd partnerschap
- ✓ inschrijvingsbewijs burgerlijke stand

**Beëindiging samenlevingsovereenkomst**

- ✓ (concept) toedelingsakte, als sprake is van verdeling
- ✓ bewijs van relatiebeëindiging

**Overlijdensrisicoverzekering**

- ✓ mutatieformulier overlijdensrisicoverzekering
- ✓ acceptatiebewijs van de verzekeraar
- ✓ inpandgevingsverklaring

**Schenking**

- ✓ bij een nog niet ontvangen schenking: schenkingsovereenkomst

**Verblijfsstatus**

- ✓ kopie verblijfsvergunning

**Aflossingsvrij leningdeel**

- ✓ bij toetsing als box 1-lening: meest recente IB-aangifte met daarin opgenomen het leningdeel of de leningdelen waarvoor toch renteaftrek mogelijk is zonder dat deze voldoen aan het aflossingscriterium

**Overig**

- ✓ is er sprake van onderwaarde en een negatieve beheertoets? Dan hebben wij het overzicht eigen vermogen (gezamenlijk situatie) nodig. Meer informatie hierover vindt u in de tabel op bladzijde 4