Algemene voorwaarden bij de lening van uw woning (Basisvoorwaarden)

- **Algemene Basisvoorwaarden voor particuliere leningen 2026**
  Deze voorwaarden gelden voor de overeenkomst waarin u met de bank afspraken heeft gemaakt over de lening.
  Heeft u een krediet gesloten? Dan gelden deze voorwaarden niet voor het krediet. Maar voor het krediet gelden de algemene voorwaarden voor betaalrekeningen en betaaldiensten van de Rabobank. Deze staan niet in deze brochure maar krijgt u als aparte bijlage bij de overeenkomst.

- **Algemene voorwaarden voor hypotheken van de Rabobank 2018**
  Deze voorwaarden gelden voor de overeenkomst waarin u de bank een hypotheekrecht heeft gegeven.

- **Algemene voorwaarden voor verpanding bij particuliere leningen 2026**
  Deze voorwaarden gelden voor de overeenkomst waarin u de bank een pandrecht heeft gegeven.

- **Algemene voorwaarden voor bouwdepots van de Rabobank 2018**
  Deze voorwaarden gelden voor het bouwdepot.

Rabobank

Inhoudsopgave

Algemene Basisvoorwaarden voor particuliere leningen 2026
Algemene voorwaarden voor hypotheken van de Rabobank 2018
Algemene voorwaarden voor verpanding bij particuliere leningen 2026
Algemene voorwaarden voor bouwdepots van de Rabobank 2018

Algemene Basisvoorwaarden voor particuliere leningen 2026

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Wat bedoelen wij met bepaalde woorden?
Hoofdstuk 2 Algemene afspraken
Hoofdstuk 3 Wat spreken wij af over bepaalde leningvormen?
Hoofdstuk 4 Wat spreken wij af over bepaalde rentetypes?

- Je bent klant bij ons omdat je onze diensten en producten gebruikt of wilt gebruiken en hiervoor een overeenkomst met ons sluit. In de Voorwaarden dienstverlening particuliere klanten Rabobank staan de afspraken die hiervoor tussen jou en ons gelden. Deze bestaan uit de Algemene Bankvoorwaarden en de Algemene Klantvoorwaarden Particulieren Rabobank (hierna: Klantvoorwaarden).
- In de Klantvoorwaarden staan ook de afspraken voor online bankieren. Als klant kun je gebruik maken van Rabo Online Bankieren; met de Rabo App of via je computer of laptop kun je online je bankzaken regelen.
- Wij vinden het belangrijk dat je veilig kunt bankieren. Daarom hebben wij de 5 hoofdregels die de banken samen hebben opgesteld over veilig bankieren (uniforme veiligheidsregels), ook in de Klantvoorwaarden opgenomen.
- Deze Algemene Basisvoorwaarden voor particulieren leningen 2026 zijn van toepassing op de lening waarvoor je een overeenkomst met ons hebt afgesloten. Ze zijn een aanvulling op de Voorwaarden dienstverlening particuliere klanten Rabobank.

Hoofdstuk 1 Wat bedoelen wij met bepaalde woorden?

Wij gebruiken bepaalde woorden in de overeenkomst en in deze algemene voorwaarden. Hieronder lees je wat wij met een aantal van deze woorden bedoelen.

Debiteur:	de persoon of personen die de rente moet/moeten betalen en het leningdeel aan ons moet/moeten terugbetalen. Dat ben jij. Maar is een ander ook aansprakelijk voor een leningdeel? Dan is die ander ook debiteur. Zijn er meer personen debiteur? Dan bedoelen wij met debiteur alle debiteuren samen. Maar ook iedere debiteur apart.
Lening:	alle leningdelen die wij je in de overeenkomst aanbieden, samen. De lening kan ook uit één leningdeel bestaan.
Leningdeel:	de lening kan bestaan uit één of meer leningdelen. In de overeenkomst kun je lezen welke leningdelen wij je geven.
Overeenkomst:	de documenten waarin de afspraken tussen jou en ons over de lening staan.
Rabobank:	de coöperatie Coöperatieve Rabobank U.A.
Rentevaste periode:	de periode waarin de rente van een leningdeel gelijk blijft.
Je/jij/jou/u:	de persoon of personen met wie wij de overeenkomst hebben gesloten. In de overeenkomst staat met wie wij de overeenkomst hebben gesloten. Hebben wij de overeenkomst met meer personen gesloten? Dan bedoelen wij deze personen samen. Maar ook iedere persoon apart. Na jouw overlijden bedoelen wij met je/jij ook jouw erfgenamen.
Jouw woning:	wij vragen voor jouw schulden aan ons zekerheid. Vaak is dat een hypotheekrecht op jouw woning. Maar de zekerheid kan ook gevestigd worden op een ander onderpand. Het onderpand noemen wij in de overeenkomst en in deze algemene voorwaarden jouw woning. In de overeenkomst staat op welk onderpand je ons zekerheid geeft.
Wij, ons:	de bank of banken waarmee je de overeenkomst hebt gesloten. Of de rechtsvoorgangers of rechtsopvolgers van de bank. In de overeenkomst staat met wie je de overeenkomst hebt gesloten. Zijn dat meer banken? Dan bedoelen wij die banken samen. Maar ook iedere bank apart.
Zekerheidsgever:	jij of een ander die aan ons zekerheid geeft of hebt gegeven voor jouw schulden aan ons. Een zekerheid kan zijn een hypotheekrecht, een pandrecht of een borgtocht. Zijn er meer personen zekerheidsgever? Dan bedoelen wij met zekerheidsgever alle zekerheidsgevers samen. Maar ook iedere zekerheidsgever apart.

Hoofdstuk 2 Algemene afspraken

1 Deze productvoorwaarden, Klantvoorwaarden en de Algemene Bankvoorwaarden

a Je hebt een overeenkomst voor een lening met ons afgesloten. Daarbij horen deze productvoorwaarden. In deze voorwaarden staan rechten en verplichtingen van jou en ons.

b Naast deze voorwaarden gelden ook altijd de Klantvoorwaarden en de Algemene Bankvoorwaarden. Deze vind je op rabobank.nl/voorwaarden.

c In de Klantvoorwaarden staan ook de afspraken voor Rabo Online Bankieren. Deze gelden als je met de Rabo App of via je computer of laptop online je bankzaken regelt.

d Soms kunnen afspraken in de verschillende voorwaarden van elkaar afwijken. Is dat het geval? Dan geldt het volgende:
- De Algemene Basisvoorwaarden voor particuliere leningen 2026 gaan voor op de andere voorwaarden.
- De Klantvoorwaarden gaan voor op de Algemene Bankvoorwaarden 2017.

Je kunt nooit minder bescherming krijgen dan de Algemene Bankvoorwaarden je geven.

e In de Klantvoorwaarden lees je meer over de volgorde van de voorwaarden wanneer je ook nog andere producten of diensten bij ons hebt.

2 Wat spreken wij af over betalingen?

a Als wij jou daar om vragen, moet je ons een incassomachtiging geven voor de bedragen die je aan ons moet betalen. Dat is een machtiging om één of meer bedragen van jouw betaalrekening af te laten boeken.
De betaalrekening waarvan wij de bedragen afboeken, moet op jouw naam staan. Of mede op jouw naam staan. En je moet die betaalrekening kunnen gebruiken.
Geef je ons een incassomachtiging? Dan laten wij je van tevoren weten wanneer wij de bedragen afboeken en wij mogen deze termijn veranderen. Stopt de incassomachtiging? Dan moet je ons meteen een nieuwe incassomachtiging geven.
Heb je ons geen incassomachtiging gegeven, dan boeken wij de bedragen af van jouw betaalrekening bij ons. Je moet ervoor zorgen dat je voldoende saldo hebt op jouw betaalrekening om de bedragen te kunnen afboeken.
Je mag niet zelf bedragen naar ons overboeken. Tenzij wij je hebben aangegeven dat je dit mag doen.

b Kunnen wij de bedragen niet innen via de incassomachtiging of afboeken van jouw betaalrekening bij ons? En moeten wij je daarvoor een nota sturen of je op een andere wijze om een betaling vragen? Dan mogen wij je iedere keer de kosten in rekening brengen die wij moeten maken voor het opmaken en versturen van de nota en de verwerking van de betaling.

c Betaal je ons een bedrag? Dan bepalen wij waarvoor wij dat bedrag gebruiken. Wij mogen het bedrag gebruiken om:
- de rente te betalen
- een deel van de lening terug te betalen, of
- een vergoeding, kosten of andere bedragen te betalen.

Wij mogen ook bepalen welk leningdeel eerst wordt terugbetaald. Dit mogen wij ook bepalen als wij:
- geld ontvangen door uitwinning van de zekerheden voor jouw schulden, of
- op een andere manier geld van jou of van een ander voor jouw schulden ontvangen.

d In de overeenkomst staan de dagen waarop je de rente aan ons betaald moet hebben. Betaal je ook bedragen van een leningdeel terug? Dan staat in de overeenkomst ook op welke dagen je die bedragen betaald moet hebben. Wij mogen deze dagen aanpassen. Als wij die dagen aanpassen, laten wij je vooraf weten. Je mag de rente niet vooruitbetalen. Dat geldt ook voor het bedrag van het leningdeel dat je periodiek aan ons terugbetaalt.

e Staat in de overeenkomst dat je de bedragen moet betalen op een bepaalde werkdag? Dan bedoelen wij met werkdag: maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag, met uitzondering van door ons te bepalen (feest)dagen. Op onze website staat een overzicht van deze (feest)dagen.

f Wij mogen een betaling door een ander dan jou weigeren. Hebben wij vooraf toestemming gegeven voor betaling door die ander? Dan mag die ander wel voor jou betalen. Wij mogen voorwaarden aan deze toestemming verbinden.

3 Wat gebeurt er als een bedrag niet op tijd betaald is?
Kunnen wij de bedragen die je aan ons moet betalen niet innen via de incassomachtiging of afboeken van jouw betaalrekening? Dan moet je ons wettelijke rente betalen over het bedrag dat niet op tijd betaald is. Daarnaast moet je ons de extra kosten betalen die wij daarvoor gemaakt hebben.

4 Wat spreken wij met je af over eerder terugbetalen?

a Een leningdeel kan altijd helemaal of voor een deel eerder worden terugbetaald. Dat kan zijn omdat je dat wilt of omdat je dat moet. Wil je een deel eerder terugbetalen? Dan moet dat minimaal € 45,- per keer zijn. Meer mag ook. Wij mogen dit bedrag aanpassen.
Het kan zijn dat je een vergoeding moet betalen als je een leningdeel helemaal of voor een deel eerder terugbetaalt. Hoe hoog is die vergoeding? Dat kun je lezen in de bepalingen over het rentetype. In sommige gevallen hoef je geen vergoeding te betalen. Meer hierover lees je hierna onder b en c.

b Je mag per kalenderjaar altijd zonder vergoeding maximaal 10% van het beginbedrag van het leningdeel eerder terugbetalen met geld dat je niet van ons leent.
Heb je in een kalenderjaar niets terugbetaald of maar een deel van dit bedrag terugbetaald? Dan kun je in een volgend kalenderjaar dat bedrag of het restant van dat bedrag niet meer gebruiken.

c Je mag een leningdeel altijd zonder vergoeding aan ons terugbetalen in de volgende gevallen.
1 Als je met ons een rentevaste periode hebt afgesproken: op de laatste dag van een rentevaste periode van dat leningdeel.
2 Jij of jouw echtgenoot/geregistreerde partner overlijdt en het leningdeel wordt binnen één jaar na dat overlijden aan ons terugbetaald.
3 Je hebt de juridische eigendom van jouw woning overgedragen aan een ander. Je hebt deze woning zelf bewoond en toont aan ons aan dat alle debiteuren verhuizen. Jij en de andere debiteuren verhuizen binnen één jaar nadat je jouw woning hebt overgedragen.
Onder verhuizen verstaan we het volgende:
- je verkoopt en levert de woning die je als hoofdverblijf hebt, en
- jij en de andere debiteuren verlaten de woning en wonen hier helemaal niet meer, en
- jij en/of de andere debiteuren kopen de woning niet terug binnen één jaar, en
- jij en/of de andere debiteuren gaan niet binnen één jaar weer in de woning wonen.

Draag je jouw woning of een deel ervan over aan:
- jouw echtgenoot of echtgenote
- jouw geregistreerde partner
- de persoon met wie je een gemeenschappelijke huishouding hebt, of
- een bedrijf of samenwerkingsverband waarin je zelf deelneemt?

Dan geldt de uitzondering dat je het leningdeel altijd zonder vergoeding mag terugbetalen niet.

d Betaal je een leningdeel helemaal of voor een deel eerder terug? En moet je een vergoeding betalen? Dan moet je de vergoeding tegelijk betalen met het bedrag dat je terugbetaalt van het leningdeel. Meer informatie over de vergoeding bij eerder terugbetalen lees je in artikel 25.

e Betaal je een leningdeel helemaal eerder terug? Dan moet je alle rente tot het moment van terugbetalen over dat leningdeel tegelijk betalen met het bedrag dat je terugbetaalt van het leningdeel.

5 Wanneer kan de lening of een leningdeel opeisbaar zijn of opgeëist worden?

a Doet zich een van de situaties voor die hierna onder b staan? Dan is de lening of een leningdeel meteen opeisbaar. Doet zich een van de situaties voor die hierna onder d staan? Dan mogen wij de lening of een leningdeel meteen opeisbaar maken. Wij mogen ook een gedeelte van een leningdeel opeisen.
Gaan wij over tot opeising van de lening of een leningdeel of is de lening opeisbaar? Dan moet je:
- alle leningdelen helemaal aan ons terugbetalen, en
- alle rente tot het moment van terugbetalen over alle leningdelen aan ons betalen, en
- alle redelijke en noodzakelijke kosten betalen die wij maken om de lening op te eisen, te innen of het onderpand te verkopen. Wij brengen alleen kosten in rekening die daadwerkelijk zijn gemaakt. Het kan bijvoorbeeld gaan om:
  Bij het opeisen van de lening
  - buitengerechtelijke incassokosten, zoals kosten voor het versturen van aanmaningen en het inschakelen van een incassobureau;
  - kosten van een deskundige, bijvoorbeeld voor een taxatie van het onderpand.

  Bij het innen van de lening
  - kosten van een gerechtelijke procedure, zoals griffierechten, kosten van een advocaat of andere juridische bijstand en deurwaarderskosten voor het betekenen van officiële documenten of het uitvoeren van beslag;
  - kosten van een notaris of andere deskundige, voor zover hun werkzaamheden nodig zijn om de lening te innen, bijvoorbeeld voor het verstrekken van notariële stukken of een taxatie.

  Bij het verkopen van het onderpand
  - kosten voor een openbare of executieveiling, zoals veilingkosten en advertentiekosten;
  - kosten van een deurwaarder, notaris of andere deskundige die nodig zijn voor de verkoop van het onderpand, bijvoorbeeld voor de voorbereiding van de verkoop, het opstellen van documenten of een taxatie;
  - kosten voor het beheren en beschermen van het onderpand, zoals kosten voor onderhoud of verzekering.

Voor buitengerechtelijke incassokosten en kosten van een gerechtelijke procedure gelden wettelijke regels en wettelijke tarieven of maximumbedragen.

Als je bij opeising de lening of een deel daarvan niet helemaal kunt terugbetalen, mogen wij goederen verkopen waarop wij een zekerheidsrecht hebben. Hebben wij een zekerheidsrecht op jouw woning en wordt deze verkocht? Dan kun je niet meer in de woning blijven wonen. De opbrengst van de verkoop gebruiken wij om (een deel van) je schuld af te lossen.

b In de volgende gevallen is de lening of een leningdeel automatisch direct opeisbaar, zonder dat wij je dat van tevoren hoeven te laten weten:
- Je wordt failliet verklaard.
- Aan jou wordt surseance van betaling verleend.

- Een wettelijke schuldsaneringsregeling wordt op jou van toepassing verklaard.
- Er wordt executoriaal beslag gelegd op jouw woning of die van de zekerheidsgever.

Je moet dan alles meteen in één keer aan ons terugbetalen.

c Onder d worden gevallen genoemd waarin wij de lening of een leningdeel opeisbaar mogen maken. Als zo'n geval zich voordoet, nemen wij eerst contact met je op. En kijken wij samen met jou of een oplossing mogelijk is. Is dit niet het geval of kunnen we je niet bereiken? Dan mogen wij overgaan tot opeising van de lening of een leningdeel. Voordat wij dit besluit nemen, maken wij een belangenafweging. Daarbij houden wij rekening met jouw situatie en omstandigheden, maar ook met onze belangen. Als wij op grond van deze belangenafweging vinden dat het niet redelijk is om op te eisen, zullen wij dit niet doen.

d Wanneer mogen wij één of meer leningdelen opeisbaar maken?

1 Jij of de zekerheidsgever doet niet wat wij met jou of hem hebben afgesproken over de lening of de zekerheid. Dit kunnen ook afspraken zijn die gaan over iets anders dan over het leningdeel dat we opeisen.

2 De zekerheidsgever:
- wordt failliet verklaard
- aan de zekerheidsgever wordt surseance van betaling verleend
- een wettelijke schuldsaneringsregeling wordt op de zekerheidsgever van toepassing verklaard.

3 Jij of de zekerheidsgever:
- overlijdt
- woont niet meer in Nederland. Of zal binnen een paar maanden niet meer in Nederland wonen
- bent/is vermist of het vermoeden bestaat dat jij of de zekerheidsgever is overleden, of
- wordt onder curatele gesteld.

4 Een volgende regeling wordt door of voor jou of de zekerheidsgever aangevraagd:
- faillissement
- surseance van betaling, of
- een wettelijke schuldsaneringsregeling.

5 Een schuldeisersakkoord wordt door of voor jou of de zekerheidsgever aangeboden.

6 Het vermogen van jou of de zekerheidsgever wordt onder bewind gesteld.

7 Het vermogen van jou of de zekerheidsgever wordt onder beheer gesteld.

8 Er wordt conservatoir beslag gelegd of op een andere manier verhaal gezocht op goederen waarop wij een zekerheidsrecht hebben, van jou of de zekerheidsgever.

9 Jouw woning of een ander goed waarop zekerheid is gegeven:
- wordt overgedragen, onteigend, gevorderd of verbeurd verklaard
- krijgt een andere maatregel van bestuursdwang opgelegd
- raakt beschadigd of gaat voor een deel of helemaal verloren
- wordt veel minder waard
- krijgt een andere bestemming volgens het bestemmingsplan
- gebruik je of de zekerheidsgever voor een ander doel dan het doel op het moment waarop je of de zekerheidsgever zekerheid aan ons gaf, of
- wordt niet meer bewoond of zal binnen een paar maanden niet meer bewoond zijn.

10 Een vergunning die nodig is om jouw woning te bouwen, verbouwen of te gebruiken, ontbreekt. Of vervalt of wordt ingetrokken. Of iemand doet dingen die niet mogen volgens zo'n vergunning.

11 Iemand oefent een retentierecht uit op jouw woning.

12 Er is zekerheid gegeven op een appartementsrecht. En de vereniging van appartementseigenaren besluit:
- de akte van splitsing of het reglement aan te passen
- het appartementsgebouw te slopen, of
- de splitsing op te heffen.

Of jij of de zekerheidsgever mag het appartementsrecht niet meer gebruiken.

13 Er is zekerheid gegeven op een recht van erfpacht of opstal en:
- dat recht is geëindigd
- er wordt verwacht dat dit recht eindigt
- de voorwaarden van dat recht wijzigen, of
- de zekerheidsgever doet niet wat hij moet doen volgens dat recht van erfpacht of opstal.

14 Een leningdeel is bestemd voor de bouw of verbouwing van jouw woning en wij vinden dat:
- de bouw of verbouwing van jouw woning stopt
- de bouw of verbouwing van jouw woning niet in het juiste tempo gaat
- de bouw of verbouwing van jouw woning niet volgens het bouwplan verloopt
- het bouwplan wordt aangepast, of
- het geld van dat leningdeel voor iets anders wordt gebruikt dan de bouw of verbouwing van jouw woning.

15 Bij de lening hoort een bouwdepot en:
- wij vinden dat het geld van het bouwdepot niet voor de bouw of verbouwing van jouw woning is of wordt gebruikt
- je stuurt ons de nota's niet toe als wij daarom vragen

- wij vinden dat uit de nota's niet voldoende blijkt dat je het geld in het bouwdepot hebt gebruikt of wil gebruiken voor de bouw of verbouwing van jouw woning
- je verstrekt onjuiste nota's
- je hebt niet eerst je eigen geld gebruikt voor de bouw of verbouwing van jouw woning, terwijl wij dat wel met je hadden afgesproken, of
- je zegt het bouwdepot op.

16 Een verzekering moet aan ons worden verpand en:
- deze verzekering is niet afgesloten op het moment dat wij met je hebben afgesproken
- deze verzekering voldoet niet aan de voorwaarden die wij aan deze verzekering stellen
- deze verzekering is niet op tijd aan ons verpand, of
- ons pandrecht is niet eerste in rang.

17 Een verzekering is aan ons verpand en:
- de premie is niet of niet op tijd betaald
- deze verzekering eindigt
- de verzekeringsmaatschappij past de voorwaarden aan, of
- de noodregeling of het faillissement van de verzekeringsmaatschappij wordt uitgesproken.

18 Een debiteur of zekerheidsgever is een rechtspersoon. En deze rechtspersoon fuseert, splitst of wordt ontbonden.

19 Jij of een andere debiteur of zekerheidsgever hebt ons iets verteld dat niet waar is. Of hebt ons iets niet verteld dat wel belangrijk voor ons kan zijn. Ook als wij hier niet specifiek naar hebben gevraagd.

20 Wij vinden dat onze relatie met jou of met de zekerheidsgever een gevaar is of kan zijn voor de integriteit of de reputatie van de financiële sector of ons. Bijvoorbeeld bij een vermoeden van fraude of als onze goede naam of die van andere financiële instellingen wordt aangetast of kan worden aangetast. Of als je ons daarover geen informatie geeft als wij je daarom vragen.

21 Je voldoet niet aan sanctiewet of -regelgeving zoals opgelegd of vastgesteld door:
- de Verenigde Naties
- de Europese Unie
- het Verenigd Koninkrijk
- de Verenigde Staten, of
- een andere partij die volgens de wet, verdrag of op een andere manier bevoegd is zulke regels op te stellen.

Wij bepalen wat sanctiewet of -regelgeving is en ook of de betreffende partij daartoe bevoegd is.

22 Wij krijgen een zekerheid waar wij om gevraagd hebben niet of niet op tijd. Of niet op de manier waarom wij hebben gevraagd.

6 Wat geldt als je verhuist?

Verhuis je? En gelden voor jou alle punten hieronder?
- Je verkoopt en levert jouw oude woning.
- Alle debiteuren verhuizen naar een nieuwe woning.
- Je betaalt de lening voor jouw oude woning terug.
- Je krijgt binnen 3 maanden nadat je de oude lening helemaal terugbetaalt van ons een nieuwe lening voor jouw nieuwe woning, dit betekent dat je binnen 3 maanden de offerte van de lening hebt getekend en de lening hebt opgenomen.
- Je geeft ons een zekerheidsrecht op jouw nieuwe woning.
- Jouw nieuwe woning is jouw hoofdverblijf.
- Jouw nieuwe woning ligt in Nederland.
- Jij, jouw inkomen, jouw nieuwe woning, de lening en de zekerheden voldoen aan de voorwaarden die wij op dat moment aan zo'n soort lening stellen.

Dan kun je met ons afspreken dat de rente van het oude leningdeel gaat gelden voor het nieuwe leningdeel. Je moet ons hierom vragen. Je kunt de rente van het oude leningdeel meenemen tegen de volgende voorwaarden:
- het bedrag van het nieuwe leningdeel waarvoor de rente geldt, is niet hoger dan het bedrag van het oude leningdeel op het moment dat je die hebt afgelost, en
- de rentevaste periode van het nieuwe leningdeel stopt op hetzelfde moment als bij het oude leningdeel.

Misschien moet je wel een opslag, een hogere opslag of een extra opslag betalen op de rente voor het nieuwe leningdeel. Bijvoorbeeld vanwege de hoogte van de lening in verhouding tot de waarde van de nieuwe woning. Hiervoor gelden de tariefklassen en opslagen die golden op de ingangsdatum van jouw rentevaste periode. Op onze website lees je meer over opslagen op jouw hypotheekrente.

7 Wat geldt als je een lening met Nationale Hypotheek Garantie hebt?

Heb je een lening met Nationale Hypotheek Garantie? Dan is de Stichting Waarborgfonds Eigen Woningen borg voor de lening. In dat geval gelden de volgende bepalingen.

a Wij mogen informatie en documenten over jou, de lening en de zekerheden die daarvoor zijn gesteld aan de stichting geven. Dit staat onder andere in de privacyverklaring zoals deze is te lezen op www.nhg.nl/privacy. Teken je de overeenkomst? Dan verklaar je dat je van deze privacyverklaring kennis hebt genomen.

b Is door onze schuld de stichting geen borg of geen borg meer? Dan blijven wij tegenover jou handelen alsof de stichting wel borg is.

c Heeft de stichting als borg een betaling aan ons gedaan? Dan vordert de stichting het betaalde bedrag niet van jou als je volgens de

stichting:
- de lening echt niet kon betalen en de stichting de reden hiervan te goeder trouw vindt, en
- volledig hebt meegewerkt om de lening zo goed mogelijk terug te betalen. En ook om de opbrengst van jouw woning zo hoog mogelijk te laten zijn.

Maar de stichting kan het bedrag toch van je vorderen als je zoveel inkomen of vermogen had dat betaling door de stichting aan ons eigenlijk niet nodig was geweest. Of de stichting daardoor eigenlijk minder had hoeven te betalen.

8 Wat geldt als er meer debiteuren zijn?

a Is een leningdeel aan meer debiteuren verstrekt? Dan hoeven wij maar één van de debiteuren te informeren. Je moet elkaar meteen laten weten welke informatie wij aan één van de debiteuren geven. Deze informatie geldt voor ieder van de debiteuren. Ieder van de debiteuren mag namens de ander mededelingen aan ons doen.

b Is een ander ook aansprakelijk voor een leningdeel? Dan hoeven wij die ander niet apart te informeren. Je moet die ander laten weten welke informatie wij je hebben gegeven. Deze informatie geldt namelijk ook voor die ander.

c Je mag ieder apart rechten uitoefenen en verplichtingen nakomen die te maken hebben met een leningdeel. Je mag dit zonder de ander doen. Iedere debiteur is hieraan gebonden. Dit blijft gelden na het overlijden van één van de debiteuren.

d Als een leningdeel in een gemeenschap valt, geldt ook wat hiervoor onder c staat. En ook als deze gemeenschap wordt verdeeld.

e De debiteuren zijn hoofdelijk aansprakelijk. Dit betekent het volgende. Wij mogen iedere debiteur aanspreken om:
- het leningdeel, de rente en eventuele vergoeding en kosten helemaal aan ons te betalen, en
- alle verplichtingen uit de overeenkomst en deze algemene voorwaarden helemaal na te komen.

Wij mogen bepalen dat één van de debiteuren niet meer aansprakelijk is. Of dat de ex-echtgenoot of de ex-geregistreerde partner van een debiteur niet meer aansprakelijk is. In deze gevallen blijven de andere debiteuren hoofdelijk aansprakelijk.

f Overlijdt een debiteur? Dan zijn de erfgenamen hoofdelijk aansprakelijk. Wat dit betekent, staat hiervoor onder e van dit artikel.

9 Wat moet je doen met informatie die wij je geven?

a Wij mogen jou informatie op papier geven. Maar wij mogen je de informatie ook alleen via een online dienst geven zoals Rabo Online bankieren. Of op een andere elektronische wijze.

b Informatie moet je meteen na ontvangst controleren. Geven wij je informatie via een online dienst zoals Rabo Online bankieren? Of op een andere elektronische wijze? Dan moet je regelmatig, maar ten minste één keer per 3 maanden controleren of er informatie voor je is.
Klopt de informatie niet? Of denk je dat er informatie ontbreekt? Dan moet je ons dat meteen laten weten.

c Heb je niet binnen 13 maanden op de informatie gereageerd? Dan gaan wij ervan uit dat je de informatie hebt goedgekeurd. Dan hoeven wij niets meer te herstellen. Bijvoorbeeld als je ons na die termijn vertelt dat een bedrag niet juist is. Rekenfouten mogen wij wel na die 13 maanden herstellen.

10 Wat moet je ons nog meer laten weten?

a Wij mogen je op elk moment vragen om informatie waaruit jouw inkomen en/of vermogen blijkt. Bijvoorbeeld om vast te kunnen stellen of de lening nog bij je past. Wij mogen bepalen welke informatie dat moet zijn. Bijvoorbeeld een loonstrook

b Verandert of gebeurt er iets in jouw persoonlijke situatie? En denk je dat dit belangrijk voor ons kan zijn? Dan moet je ons dat meteen laten weten. Dat moet je ook doen als er iets gebeurt wat in artikel 5 staat.

c Vragen wij je om informatie? Dan moet je ons die informatie meteen geven of aan ons beschikbaar stellen. Wij mogen bepalen in welke vorm dit moet en op welke manier.

11 Marktwaarde en verplicht terugbetalen

a Als wij daar een reden voor hebben, mogen wij vragen de actuele marktwaarde van jouw woning te laten vaststellen. De marktwaarde is de verwachte verkoopwaarde van jouw woning. Wij doen dit om te controleren of jouw woning nog voldoende waarde heeft als zekerheid voor het terugbetalen van de lening. Een reden voor het opnieuw vaststellen van de waarde kan bijvoorbeeld zijn:
- als je een lening hebt van 3 miljoen euro of hoger; of
- als wij niet goed kunnen beoordelen wat jouw woning waard is, omdat we onvoldoende betrouwbare of onvoldoende actuele informatie beschikbaar hebben. Dit kan bijvoorbeeld komen doordat er te weinig vergelijkbare woningen in jouw omgeving zijn of onvoldoende recente gegevens over jouw woning; of
- als jouw woning schade heeft opgelopen, bijvoorbeeld door brand of wateroverlast;

Wij kunnen zelf opdracht geven om de waarde te laten vaststellen of aan jou vragen om dit te laten doen. Alleen een taxateur die door ons is goedgekeurd mag daarvoor een taxatierapport opstellen. Dit taxatierapport moet voldoen aan de voorwaarden die wij stellen. De kosten voor de taxatie en het taxatierapport betaal je zelf. Wij mogen dit op jouw kosten maximaal één keer per jaar laten doen.

b Vinden wij de marktwaarde te laag voor de lening? Dan mogen wij je verplichten bepaalde bedragen op leningdelen terug te betalen.

12 Hoe berekenen wij de rente?

Wij bepalen hoe wij de rente berekenen. Wij berekenen de rente per leningdeel. De rente berekenen wij per maand. Bij de berekening van

de rente gaan wij ervan uit dat:
- een maand 30 dagen heeft, en
- een jaar 360 dagen heeft.

Ook bepalen wij welke valutadatum wij gebruiken. De valutadatum is de datum waarop wij de rente administratief verwerken. Dat kan een andere datum zijn dan de datum waarop wij de rente bij je afboeken.
Wij mogen de manier waarop wij de rente berekenen en de valutadatum die wij gebruiken, ook aanpassen.

13 De lening en de belasting

a Het afsluiten van een lening kan gevolgen hebben voor de belasting die je betaalt.
Of en hoeveel belasting je betaalt, ligt aan een aantal zaken. Bijvoorbeeld:
- waarvoor je de lening gebruikt
- waarvoor je jouw woning gebruikt
- jouw persoonlijke situatie, en
- de belastingregels. Deze regels kunnen veranderen.

Wij kunnen je geen belastingadvies geven over de lening. Daarvoor kun je naar een belastingadviseur gaan.

b Wij zijn niet aansprakelijk voor de belastingregels die gelden voor de lening en de producten die je bij de lening sluit. Ook niet als je een belastingvoordeel misloopt. Of nadeel lijdt. Je moet zelf op tijd en juist aangifte doen voor jouw belasting.

14 Wie betaalt de belasting en kosten?

a Moet er belasting betaald worden die te maken heeft met de lening? Dan moet jij die betalen.

b Je moet onder meer de volgende kosten betalen:
- alle kosten die te maken hebben met de lening
- alle kosten die te maken hebben met zekerheden voor de lening, en
- alle kosten van invordering en uitwinning. Meer informatie over deze kosten kun je terugvinden in artikel 5 sub a.

15 Wanneer mogen wij onze kosten wijzigen

Wij mogen onder meer de kosten wijzigen:
- als onze dienstverlening wijzigt
- als wij stoppen met een deel van onze dienstverlening
- als wij samenwerken met een andere partij om een bepaalde dienst te kunnen verlenen en die andere partij verhoogt of verlaagt de tarieven. Of als wij gaan samenwerken met een andere partij die ons kosten in rekening brengt
- als wij onze kostenstructuur wijzigen
- als wij de verhouding tussen kosten en opbrengsten wijzigen
- als wij meer kosten maken, bijvoorbeeld door nieuwe of gewijzigde regelgeving. Denk aan kosten die wij aan je doorberekenen in verband met nieuwe controleverplichtingen die de overheid of toezichthouders aan ons opleggen
- in verband met inflatie of prijsindexatie
- bij ontwikkelingen in de maatschappij of in de markt.

16 Wie mogen wij informatie geven en wat mogen wij met die informatie doen?

a Wij mogen een zekerheidsgever altijd informatie geven over:
- jou
- de debiteur
- de lening
- een bouwdepot, en
- andere rechten die te maken hebben met de lening, zoals een pandrecht of een hypotheekrecht.

Een zekerheidsgever is bijvoorbeeld Stichting Waarborgfonds Eigen Woningen als je een lening heeft met Nationale Hypotheek Garantie.
Deze informatie mogen wij ook aan anderen geven. Die anderen moeten wel te maken hebben met het onderwerp waar zij de informatie over krijgen. Wij mogen bijvoorbeeld ook gegevens uitwisselen met jouw onafhankelijke adviseur.
Die anderen kunnen ook rechtsopvolgers van ons zijn of partijen aan wie wij zekerheid verstrekken.
In artikel 19 lees je wie bijvoorbeeld onze rechtsopvolgers kunnen zijn. Het is ook mogelijk dat wij onze werkzaamheden uitbesteden aan een andere onderneming. Wij mogen die andere onderneming ook die informatie geven als dat nodig is voor het werk dat die onderneming doet.
Wij mogen deze informatie ook geven aan andere onderdelen van de Rabobank Groep. De Rabobank Groep bestaat uit:
- Rabobank
- de dochterondernemingen van Rabobank, en
- onderdelen waarin Rabobank een deelneming heeft.

Daarnaast mogen wij ook informatie verstrekken aan andere derden, zoals bijvoorbeeld aan Autoriteit Financiële Markten (AFM), De Nederlandsche Bank (DNB) en Europese Centrale Bank (ECB) om aan de wettelijke verplichtingen te voldoen die ons worden opgelegd.

b Wij mogen de informatie die wij van je hebben aan andere onderdelen van de Rabobank Groep of andere ondernemingen geven om ons werk zo goed mogelijk te kunnen doen. Bijvoorbeeld om:
- de afspraken die wij met je gemaakt hebben, te kunnen uitvoeren
- je zo goed mogelijk te kunnen informeren of adviseren
- analyses te doen of je de lening nu en in de toekomst kunt blijven betalen, bijvoorbeeld bij de aanvraag van een lening of bij een verhoging. Maar ook tijdens de looptijd van de lening doen we die analyses
- ervoor te zorgen dat de financiële sector veilig en betrouwbaar blijft
- te kunnen voldoen aan wettelijke verplichtingen die ons worden opgelegd risicoanalyses te doen die ons helpen bij het vaststellen van de kapitaaleisen.

Wij mogen hiervoor ook informatie gebruiken die wij van je hebben met betrekking tot een ander(e) product of dienst, bijvoorbeeld van jouw betaalrekening. Of gegevens van je gebruiken die wij op andere gronden mogen krijgen, bijvoorbeeld gegevens van de Stichting Bureau Kredietregistratie (BKR).
Meer informatie over de verwerking van jouw persoonsgegevens lees je in het Privacy statement. De laatste versie van het Privacy Statement kun je steeds terugvinden op onze website.

17 Wat geldt als de debiteur een rechtspersoon is?

Is de debiteur een rechtspersoon? Dan mag de debiteur zijn statuten alleen aanpassen als wij daar van tevoren schriftelijk toestemming voor hebben gegeven.
Zijn de statuten aangepast zonder dat wij daar toestemming voor hebben gegeven? Dan mogen wij ervoor kiezen dat voor ons de oude statuten blijven gelden. Maar wij mogen ook gebruik maken van ons recht om de lening op te eisen.

18 Wat gebeurt er als je een vordering krijgt op een andere debiteur?

a Is er nog een andere debiteur die aansprakelijk is voor de financiering? En heb je meer betaald dan dat je op grond van de onderlinge verhouding tussen jou en een andere debiteur had moeten betalen? Op grond van de wet zou je dan een vordering op de andere debiteur kunnen krijgen. Dit kan een vordering zijn in verband met subrogatie, regres of omslag. Je gaat ermee akkoord dat je dan geen wettelijke vorderingen in verband met subrogatie, regres of omslag zult hebben tegenover die andere debiteuren. Er ontstaan dus geen wettelijke vorderingen uit regres of omslag en er vindt geen subrogatie plaats. In plaats daarvan spreken wij met jou contractuele vergoedingsrechten af. Dit wordt hierna uitgewerkt.

b Iedere andere debiteur is verplicht om je een vergoeding te betalen als je op grond van de onderlinge verhouding tussen jou en de andere debiteur meer heeft betaald dan je op grond daarvan moet betalen (het 'vergoedingsrecht'). Deze vergoeding is zo hoog als het bedrag dat die debiteur op grond van die onderlinge verhouding had moeten betalen. Als die debiteur ook al aan ons heeft betaald, kan hij dit bedrag in mindering brengen op de vergoeding aan jou. Dit vergoedingsrecht ontstaat meteen zodra je de overeenkomst aangaat. Het is dus een verplichting die al vanaf dat moment bestaat, maar die later opeisbaar wordt. De vergoeding wordt opeisbaar en hoeft dus pas betaald te worden als je ons hebt betaald.

c Wij spreken met je af dat je al jouw vergoedingsrechten aan ons verpandt. Het pandrecht op de vergoedingsrechten geldt als zekerheid voor alle schulden van iedere debiteur aan ons. Dit kunnen schulden zijn die je nu al hebt of later kunt hebben. Zowel in verband met de overeenkomst als uit een andere rechtsverhouding tussen jou en ons. Door ondertekening van de overeenkomst verpand je de vergoedingsrechten aan ons. Voor zover nodig verpand je deze vergoedingsrechten bij voorbaat. Wij nemen het pandrecht aan door ondertekening van de overeenkomst of door je een ontvangstbevestiging en/of een kopie van de digitaal ondertekende overeenkomst te sturen. Of door jou, nadat je dit aanbod digitaal hebt ondertekend, de aangeboden financiering te verstrekken of een bestaande financiering voort te zetten. Wij delen hierbij aan iedere debiteur het pandrecht mee. Het is dus een openbaar pandrecht.

d Wij mogen dit pandrecht opzeggen. Ook mogen wij afstand doen van de vergoedingsrechten die aan ons zijn verpand. Wij mogen deze afstand ook namens jou doen. Je mag zelf geen afstand doen van de vergoedingsrechten en de afspraken over de vergoedingsrechten niet wijzigen.

19 Contractsoverneming

Wij kunnen onze onderneming (deels) overdragen aan een ander. Wij mogen daarbij de rechtsverhouding(en) met jou en de (neven)rechten die daarbij horen, overdragen. Dat heet contractsoverneming. Wij mogen die rechtsverhouding volledig overdragen of voor een deel. Je mag jouw rechtsverhouding met ons niet overdragen.
Bij contractsoverneming mogen onze rechtsopvolgers met betrekking tot deze rechtsverhouding(en) zelfstandig en ieder voor het geheel:
- al onze rechten en bevoegdheden tegenover jou uitoefenen, en
- al onze verplichtingen tegenover jou nakomen.

Door ondertekening van de overeenkomst verleen je nu al jouw medewerking aan contractsoverneming door ons.

20 Stichting Bureau Kredietregistratie (BKR)

a *BKR-toetsing*

Wij zijn aangesloten bij het BKR. Wij mogen informatie over jou opvragen bij het BKR. Soms moeten wij deze informatie opvragen. Bijvoorbeeld wanneer je ons om een lening vraagt. Dit noemen we een BKR-toetsing.

b *Positieve registratie*
In het BKR-reglement staat in welke gevallen wij de leningen positief moeten registreren bij het BKR.

c *Negatieve registratie*
In het BKR-reglement staat ook in welke gevallen wij de leningen negatief moeten registreren bij het BKR. Bijvoorbeeld als je niet op tijd betaalt. Dit kan negatieve gevolgen voor je hebben. Bijvoorbeeld als je opnieuw geld wilt lenen of een huis wilt kopen.

d *Jouw rechten*
Wij verwerken in deze gevallen jouw persoonsgegevens. Wil je weten wat jouw rechten zijn bij ons? Bijvoorbeeld het recht op inzage. Vraag het ons of lees hierover meer in het Privacy statement. Wij helpen je graag verder. Wil je weten wat jouw rechten zijn bij BKR? Hierover kun je meer lezen in het BKR-reglement. Deze vind je op www.bkr.nl.

Hoofdstuk 3 Wat spreken wij af over bepaalde leningvormen?

21 Wat geldt voor het leningdeel van een Lineaire Hypotheek?

a Je betaalt tijdens de looptijd van het leningdeel op vaste momenten een bedrag aan ons. Dit bedrag bestaat uit rente en een bedrag dat je terugbetaalt van het leningdeel. Het bedrag dat je terugbetaalt van het leningdeel is iedere keer gelijk. Je betaalt alleen rente over het leningdeel dat je nog niet hebt terugbetaald. Je betaalt dus over een steeds lager bedrag rente.

b Wil je een extra bedrag op het leningdeel eerder terugbetalen? Dan moet je met ons contact opnemen. Wij spreken dan met je af hoe wij het leningdeel aanpassen. Doe je dat niet en betaal je toch een extra bedrag op het leningdeel eerder terug? Dan passen wij het bedrag dat je telkens aan ons moet betalen aan. De looptijd blijft gelijk.

22 Wat geldt voor het leningdeel van een Annuïteitenhypotheek?

a Je betaalt tijdens de looptijd van het leningdeel op vaste momenten een bedrag aan ons. Dit is steeds hetzelfde bedrag. Dit bedrag bestaat uit rente en een bedrag dat je terugbetaalt van het leningdeel. Het bedrag dat je terugbetaalt van het leningdeel wordt tijdens de looptijd steeds groter, het rentedeel steeds kleiner.

b Verandert de rente van het leningdeel? Dan blijft de looptijd gelijk en passen wij het bedrag dat je telkens aan ons moet betalen aan. Wij bepalen vanaf welke datum je het aangepaste bedrag moet betalen.

c Wil je een extra bedrag op het leningdeel eerder terugbetalen? Dan moet je met ons contact opnemen. Wij spreken dan met je af hoe wij het leningdeel aanpassen. Doe je dat niet en betaal je toch een extra bedrag op het leningdeel eerder terug? Dan passen wij het bedrag dat je telkens aan ons moet betalen aan. De looptijd blijft gelijk.

23 Wat geldt voor het leningdeel van een Aflossingsvrije Hypotheek?

Je betaalt tijdens de looptijd van het leningdeel alleen rente. Je moet het leningdeel meteen en helemaal aan ons terugbetalen op de afgesproken einddatum of als wij het leningdeel beëindigen. Je kunt ook eerder het leningdeel helemaal of voor een deel aan ons terugbetalen. Hierover lees je meer in artikel 4.

Wij mogen je ook verplichten tussentijds bepaalde bedragen op het leningdeel terug te betalen. Meer hierover lees je in artikel 11.

Hoofdstuk 4 Wat spreken wij af over bepaalde rentetypes?

24 Wat geldt voor de opslag die afhankelijk is van jouw tariefklasse?

a Er kan een opslag op jouw rentepercentage gelden die verband houdt met de tariefklasse waar jouw lening in valt.
De tariefklasse geeft de verhouding weer tussen de hoogte van jouw lening en de marktwaarde van jouw woning (het onderpand). We noemen dit ook wel de schuld/waardeverhouding. Hoe hoger die verhouding is, hoe meer geld je hebt geleend ten opzichte van de waarde van jouw woning en hoe hoger het risico is voor de bank dat jouw huis bij verkoop onvoldoende opbrengt om jouw lening af te lossen. Ook het type onderpand kan van invloed zijn op jouw tariefklasse. Bijvoorbeeld als jouw woning een bijzonder onderpand is, zoals een woonboot.
De tariefklasse geldt altijd voor jouw hele lening, dus voor het (resterende) bedrag van jouw totale lening. De opbouw van jouw rentetarief vind je in jouw offerte.
Wij hebben verschillende tariefklassen waarin jouw lening kan vallen op basis van de schuld/waardeverhouding en bij elke tariefklasse hoort een bepaalde opslag die geldt voor jouw lening. Daarnaast is er een aparte tariefklasse en opslag voor leningen met Nationale Hypotheek Garantie (NHG).
Op onze website lees je meer over de actuele tariefklassen en actuele opslagen. Ook vind je hier een historisch overzicht van onze tariefklassen en opslagen.
Jouw tariefklasse en/of opslag kan in drie situaties wijzigen:
- Bij verandering van jouw schuld/waardeverhouding, zie hierna sub b;
- Wanneer wij de tariefklassen wijzigen of tariefklassen toevoegen, zie hierna sub c; en
- Wanneer wij de opslagen wijzigen of opslagen toevoegen, zie hierna sub c.

b Wijzigingen van jouw opslag: verandering van jouw schuld/waardeverhouding
Heb je een variabele rente?
Heb je een variabele rente dan kan jouw lening tijdens de looptijd in een andere tariefklasse komen te vallen. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren als het bedrag van jouw lening of de waarde van jouw woning verandert en daardoor ook de verhouding tussen de lening en de waarde van jouw woning wijzigt. Als jouw lening in een andere tariefklasse valt, kan de opslag die wij in verband met jouw tariefklasse in rekening brengen veranderen.
Heb je een vaste rente?
Heb je een vaste rente dan kan jouw lening tijdens de looptijd van de rentevaste periode niet in een hogere tariefklasse maar wel in een lagere tariefklasse komen te vallen. Dit kan gebeuren als de waarde van jouw woning is gestegen of wanneer je meer aflost op jouw lening. Hierdoor kan de opslag wijzigen.
Wat gebeurt er aan het einde van de rentevaste periode?
Drie maanden vóór het einde van jouw rentevaste periode doen wij jou een nieuw aanbod. Hierin houden wij rekening met jouw actuele schuld, de actuele waarde van jouw woning en onze actuele tariefklassen en opslagen. Dit kan betekenen dat je in een andere tariefklasse terechtkomt en dat dus een hogere, dezelfde of lagere opslag voor jou gaat gelden. Je gaat deze nieuwe opslag betalen als de nieuwe afspraken voor jou ingaan.
Is de waarde van jouw woning gestegen gedurende de rentevaste periode?
Bij een waardestijging van jouw woning kom je niet altijd automatisch in een andere tariefklasse terecht. Je kunt ons wel altijd schriftelijk verzoeken om jouw opslag te herzien. Je moet dan aantonen dat de verhouding tussen jouw lening en de marktwaarde van jouw woning zodanig is veranderd dat jouw lening in een andere tariefklasse valt.
Om de waardestijging van jouw woning aan te tonen, kun je documenten aanleveren waaruit de actuele marktwaarde van jouw woning blijkt. Op onze website vind je welke documenten wij hiervoor accepteren. Voor meer informatie kun je ook terecht bij jouw adviseur.
Is de waarde van jouw woning hoger geworden, maar valt jouw lening niet in een andere tariefklasse dan verandert jouw opslag niet.

c Eenzijdige wijziging/toevoeging: tariefklassen en/of opslagen
Wij kunnen onze tariefklassen en opslagen wijzigen. Wij kunnen ook de tariefklassen ongewijzigd laten, maar alleen de bijbehorende opslagen wijzigen. Daarnaast kunnen wij tariefklassen en opslagen toevoegen. Door wijziging of toevoeging van de tariefklassen en/of opslagen kan de opslag die voor jou geldt stijgen, dalen of gelijk blijven. Stijging van de opslag die je moet betalen kan jouw economische situatie negatief beïnvloeden, terwijl daling van de opslag juist een positief effect op jouw economische situatie kan hebben.
Redenen voor een wijziging of toevoeging van tariefklassen en/of opslagen kunnen bijvoorbeeld zijn:
- marktomstandigheden of ontwikkelingen op de woningmarkt;
- ontwikkelingen in wet- en regelgeving, waaronder toezichtwetgeving en liquiditeits- en kapitaaleisen;
- een uitspraak van een gerechtelijke instantie, klachtencommissie of geschillencommissie;
- een richtlijn, besluit of zienswijze van een toezichthouder of andere overheidsinstantie, zoals fiscale maatregelen;
- onze concurrentiepositie, verdienmodel, onderliggende wijzigingen in het risicoprofiel van de portefeuille en de gewenste positionering in de markt.

Heb je een variabele rente?
Wij zullen het voornemen tot een wijziging of toevoeging van tariefklasse(n) en/of opslag(en) minimaal twee weken voorafgaand aan de ingang van de wijziging of toevoeging aankondigen.
Heb je een variabele rente en ben je het niet eens met jouw nieuwe tariefklasse of opslag, dan kun je de overeenkomst beëindigen of omzetten in een ander rentetype of overstappen naar een andere dienstverlener. Voor het beëindigen, omzetten of overstappen ten aanzien van jouw leningdeel met een variabele rente brengen wij bij jou geen kosten in rekening. Je kunt jouw wens tot beëindiging, omzetting of oversluiting van het leningdeel eenvoudig kenbaar maken via Rabo Online Bankieren en/of de Rabo app. Je kunt deze melding ook

per e-mail of post doen.
Indien het voor jou in redelijkheid niet mogelijk is jouw leningdeel met een variabele rente tijdig te beëindigen of om te zetten dan wel over te stappen naar een andere aanbieder binnen de gestelde termijn van twee weken nadat wij je over de voorgenomen wijziging hebben geïnformeerd, dan dien je daarover contact met ons op te nemen zodat wij kunnen vaststellen of een andere oplossing kan worden getroffen. Daarbij zullen wij rekening houden met jouw persoonlijke situatie en jouw gerechtvaardigde belangen.

Heb je een vaste rente?

Voor jouw leningdeel met een vaste rente geldt dat je jouw tariefklasse en opslag tijdens de lopende rentevaste periode behoudt, tenzij je – als gevolg van een gewijzigde schuld/waardeverhouding – in aanmerking komt voor toepassing van een andere opslag, zoals hiervoor onder sub b opgenomen. Drie maanden voor het einde van de rentevaste periode doen wij jou een nieuw renteaanbod. Mogelijk geldt daarbij voor jou een andere tariefklasse en opslag. Als je dit renteaanbod niet wenst te accepteren kun je jouw leningdeel waarvan de rentevaste periode afloopt zonder vergoeding aan ons terugbetalen zoals opgenomen in artikel 4.

25 Wat geldt voor een leningdeel waarvan de rente voor een bepaalde periode vast staat?

a De rentevaste periode start op de dag dat wij je het leningdeel geven. De rentevaste periode eindigt op de laatste dag van een kalendermaand.
Geven we je het leningdeel op of na de 16e dag van een maand? Dan verschuift de einddatum van de rentevaste periode één maand door naar de volgende maand.
Voorbeeld rentevaste periode: 10 jaar met ingangsdatum 10 maart 2026
· Start rentevaste periode: 10 maart 2026
· Einde rentevaste periode: 31 maart 2036
Voorbeeld rentevaste periode: 15 jaar met ingangsdatum 16 maart 2026
· Start rentevaste periode: 16 maart 2026
· Einde rentevaste periode: 30 april 2041
Wij passen de rente niet aan tijdens de rentevaste periode.
Wel is het mogelijk dat je een opslag, een hogere opslag of een extra opslag moet betalen op de rente als je een extra bedrag leent. Bijvoorbeeld omdat de lening in een hogere tariefklasse valt.

b Voordat de rentevaste periode stopt, doen wij jou een aanbod voor nieuwe rentepercentages. Het nieuwe rentepercentage gaat in na het einde van de rentevaste periode. Wij doen jou dat aanbod minimaal 3 maanden voordat de rentevaste periode afloopt. Je kunt kiezen uit de rentepercentages die wij je aanbieden. Die rentepercentages zijn de percentages die dan gelden voor verschillende rentevaste periodes. En voor soortgelijke leningdelen. Hierbij kun je een opslag of een hogere of extra opslag moeten gaan betalen. En kun je vallen in een andere tariefklasse met een hogere of lagere opslag. Wij mogen je ook een ander rentetype aanbieden met het rentepercentage dat voor dat rentetype geldt.
Je moet ons meedelen welk rentetype je kiest. Wij moeten jouw keuze hebben ontvangen voordat de bestaande rentevaste periode afloopt.

c Hebben wij jouw keuze niet ontvangen voordat de rentevaste periode afloopt? Dan zetten wij de rente vast voor dezelfde periode als de rentevaste periode die je daarvoor had. En geldt voor het leningdeel een rentepercentage dat wij dan aanbieden voor leningdelen van dezelfde soort met dezelfde rentevaste periode. Is de resterende looptijd van het leningdeel korter dan de oude rentevaste periode? Dan zetten wij de rente vast voor een periode die past bij de resterende looptijd. En geldt voor het leningdeel een rentepercentage dat wij dan aanbieden voor leningdelen van dezelfde soort met dezelfde rentevaste periode.
Wij mogen de rente ook vastzetten voor een andere periode. Maar dan hebben wij dat bij ons aanbod aangegeven. Dan geldt het rentepercentage dat wij dan aanbieden voor leningdelen van dezelfde soort met die rentevaste periode.
In beide gevallen kun je een opslag of een hogere of extra opslag moeten gaan betalen. En kun je vallen in een andere tariefklasse met een hogere of lagere opslag.

d Betaal je het leningdeel helemaal of voor een deel eerder aan ons terug voor het einde van de rentevaste periode?
Dan moet je aan ons een vergoeding betalen als op de dag waarop je ons terugbetaalt de vergelijkingsrente lager is dan de rente die je aan ons moet betalen voor dat leningdeel.
Om te berekenen hoe hoog de vergoeding is, gebruiken wij de volgende begrippen.

Resterende rentevaste periode: de periode vanaf de dag dat je het leningdeel (of een deel daarvan) terugbetaalt tot en met de laatste dag van de rentevaste periode van het leningdeel. De resterende rentevaste periode is nooit langer dan de overeengekomen rentevaste periode.

Vergelijkingsrente: de rente die wij op het moment van terugbetalen aanbieden als je het leningdeel dan opnieuw zou sluiten waarbij wij uitgaan van:

- de opslagen en tariefklassen die gelden op het moment van terugbetalen
- de waarde van de woning die wij hebben gebruikt voor het vaststellen van de rente die je op het moment van terugbetalen, moet betalen voor het leningdeel dat je terugbetaalt
- een rentevaste periode die gelijk is aan de resterende rentevaste periode. Bieden wij dan geen rente aan met een rentevaste periode die gelijk is aan de resterende rentevaste periode? Dan gebruiken wij de rente van de meest dichtstbijzijnde langere rentevaste periode. Is de rente die hoort bij de dichtstbijzijnde kortere rentevaste periode hoger, dan gebruiken wij deze rente. Als minimum gebruiken wij de rente die hoort bij een rentevaste periode van 1 jaar, en
- een Betaalpakketkorting als die met jou is overeengekomen.

Daarbij gaan we uit van de Betaalpakketkorting die geldt op het moment dat je terugbetaalt. Of van een andere soortgelijke korting die dan daarvoor in de plaats is gekomen.

Betaaldag: de met jou overeengekomen dagen waarop je de rente moet betalen.

Deze vergoeding berekenen wij als volgt:

Stap 1

Wij berekenen eerst het verschil tussen het rentepercentage dat je betaalt voor het leningdeel en de vergelijkingsrente. Dit is het verschilrentepercentage.

Stap 2

Met dit verschilrentepercentage berekenen wij per betaaldag het bedrag aan verschilrente voor iedere maand.
Zijn wij met jou overeengekomen dat je iedere maand een bedrag terugbetaalt op het leningdeel? Dan houden wij bij de berekening van de verschilrente voor iedere maand rekening met het bedrag dat je in die maand terugbetaalt. Dit doen we tot aan het einde van de rentevaste periode. Dit betekent voor jou dat het bedrag aan verschilrente iedere maand lager wordt. De verschilrente berekenen wij over de resterende rentevaste periode en het bedrag dat je terugbetaalt. Van dit bedrag trekken we het bedrag af dat je in het kalenderjaar waarin je aflost dan nog zonder vergoeding mag terugbetalen. In artikel 4 onder b staat welke bedrag dat is.

Stap 3

Wij berekenen de contante waarde van ieder bedrag aan verschilrente. De contante waarde is de huidige waarde van een bedrag dat je pas na een bepaalde periode moet betalen. Daarvoor gebruiken wij een bepaald rentepercentage.
Het rentepercentage dat wij gebruiken om de contante waarde te berekenen is de vergelijkingsrente.

Stap 4

Alle contante waardes tellen wij bij elkaar op. Dit is de vergoeding die je ons moet betalen.
Maar in sommige gevallen hoef je ons geen vergoeding te betalen. Meer hierover lees je in artikel 4.

26 Wat geldt voor een leningdeel met variabele rente? (Dit is een oud rentetype. Dit rentetype kon tot 1 april 2024 worden overeengekomen)

Ben je met ons overeengekomen dat voor een leningdeel een variabele rente geldt? Dan gelden de volgende regels.

a De variabele rente is opgebouwd uit de volgende componenten: een basistarief, opslagen in verband met ontwikkelingen op de kapitaalmarkten en kapitaalkosten, individuele risico-opslagen, doorlopende kosten (bijvoorbeeld administratie- en beheerkosten) en een winstopslag. Op onze website lees je hier meer over.
b Wij mogen de hoogte van de verschillende componenten wijzigen. Daardoor kan de variabele rente wijzigen. Wij laten het je weten als de variabele rente wijzigt.
c Wij mogen componenten wijzigen en toevoegen als de wet ons dat toestaat.
d Als je het leningdeel eerder aan ons terugbetaalt of met ons een rente voor een bepaalde periode vast afspreekt, hoef je geen vergoeding aan ons te betalen.
e Per leningvorm kan er een ander variabel tarief gelden.

27 Wat geldt als je tussentijds een ander rentetype of een andere rentevaste periode wilt?

a Spreek je met ons een ander rentetype of een andere rentevaste periode af? Dan zien wij dat als het eerder terugbetalen van het hele leningdeel. Gaat het om een leningdeel waarvan de rente voor een bepaalde tijd vaststaat? Dan moet je ons misschien een vergoeding betalen.
b Het moment van omzetten geldt dan als het moment waarop je het leningdeel helemaal aan ons terugbetaalt. In artikel 4 lees je in welke gevallen je een leningdeel altijd zonder vergoeding mag terugbetalen. Of je ons een vergoeding moet betalen en hoe deze wordt berekend, lees je in artikel 25 sub d. Anders dan in dat artikel staat, geldt bij het omzetten naar een ander rentetype of andere rentevaste periode dat de vergelijkingsrente niet de rente is die geldt op het moment van terugbetalen maar de rente die geldt op de datum van het aanbod voor omzetting.
c Zet je de rente om? Dan moet je wel altijd administratiekosten aan ons betalen. Wij bepalen hoeveel en wij mogen het bedrag ook aanpassen. De actuele hoogte van deze kosten kun je terugvinden op onze website.

28 Wat geldt bij tussentijdse wijzigingen?

Wil je iets wijzigen aan de lening of een leningdeel, zoals de leningvorm, het rentetype of de rentevaste periode? In bepaalde gevallen worden de dan geldende algemene voorwaarden van toepassing op de lening of het leningdeel. Verhoog je de lening? Ook dan kunnen de op dat moment geldende algemene voorwaarden van toepassing worden op de lening of het leningdeel.

De tekst van deze Algemene Basisvoorwaarden voor particuliere leningen 2026 is op 6 oktober 2026 gedeponeerd ter griffie van de rechtbank Amsterdam, onder nummer 35/2026.

Algemene voorwaarden voor hypotheken van de Rabobank 2018

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Wat bedoelen wij met bepaalde woorden
Hoofdstuk 2 Wat geldt voor alle hypotheekrechten
Bepalingen over verzekeren,taxatie en kosten
1 Onderpand in goede staat houden en verzekeren
2 Inspectie en taxatie
3 Kosten voor het onderpand
Bepalingen over aansprakelijkheid, verplichtingen en bevoegdheden
4 Hoofdelijkheid
5 Wat mag u alleen met onze toestemming met het onderpand doen
6 Wat mogen wij doen
7 Bij vorderingen, aanwijzingen en aanschrijvingen en bij huur-, pacht- en bevrachtingsovereenkomsten mogen wij namens u handelen
8 Vergunningen en ontheffingen
Bepalingen over informatie en ontvangen
9 Wie mogen wij informatie geven
10 Welke informatie moet u ons geven
11 Mededelingen
Bepalingen over de pandrechten
12 Welke rechten verpandt u aan ons met de hypotheekakte
13 Wat valt er allemaal onder de pandrechten
Bepalingen over beheer en executie van het onderpand
14 Beheer van het onderpand door ons
15 Executoriale verkoop van het onderpand
Hoofdstuk 3 Extra bepalingen voor NHG-leningen, hypotheekrechten op beperkte rechten en hypotheekrechten op schepen
16 Wat geldt voor een lening met Nationale Hypotheek Garantie (NHG)
17 Wat geldt voor een hypotheekrecht op een beperkt recht
18 Wat geldt voor een hypotheekrecht op een schip
Hoofdstuk 4 Wat spreken wij nog meer met u af
19 Wat spreken wij met u af over het betalen van kosten
20 Wat geldt als er meer zekerheden of meer schulden zijn
21 Wat geldt als u niet de debiteur bent
22 Wat geldt voor subrogatie en regres
23 Volmachten aan ons
24 Ongeldige bepaling
25 Voorbeelden
26 Geen rechtsverwerking
27 Bewijs
28 Wat geldt er bij fusie of splitsing van ons, contractsoverneming en overdracht of verpanding

Hoofdstuk 1 Wat bedoelen wij met bepaalde woorden

Bepaalde woorden in de hypotheekakte en in deze algemene voorwaarden leggen wij hieronder uit.

Bank, wij:	de partij aan wie u een hypotheekrecht geeft of heeft gegeven. Met 'bank', 'wij' en 'ons' worden ook onze rechtsopvolgers bedoeld.
Debiteur:	degene voor wiens schulden het hypotheekrecht als zekerheid geldt. Zijn dat meer (rechts)personen? Dan bedoelen we met debiteur die debiteuren samen. Maar ook iedere debiteur apart.
Hypotheekakte:	de notariële akte waarin u ons een hypotheekrecht en pandrechten geeft of heeft gegeven op het onderpand.
Hypotheekgever, u:	de (rechts)personen die ons in de hypotheekakte een hypotheekrecht geven. Zowel samen als ieder apart. Met 'u' en 'hypotheekgever' worden ook al uw rechtsopvolgers bedoeld. Zowel samen als ieder apart.
Onderpand:	elk registergoed, zowel samen als ieder apart, waarop u ons een hypotheekrecht geeft en de goederen waarop u ons in of op basis van de hypotheekakte een pandrecht geeft.
Rabobank Groep:	de economische eenheid waarin wij samen met andere rechtspersonen organisatorisch verbonden zijn.
Schulden	de verplichtingen van de debiteur aan ons waarvoor het hypotheekrecht als zekerheid geldt. Dat kan bijvoorbeeld een lening of een krediet zijn en de rente daarvoor. Of kosten die wij gemaakt hebben.

Hoofdstuk 2 Wat geldt voor alle hypotheekrechten

Bepalingen over verzekeren, taxatie en kosten

1 Onderpand in goede staat houden en verzekeren

1. U moet het onderpand in goede staat houden. Ook moet u de waarde van het onderpand beschermen. Als het nodig is, moet u daarvoor maatregelen nemen.
2. U moet het onderpand verzekeren en verzekerd houden tegen brand- en stormschade en tegen andere gebruikelijke risico's bij een verzekeringsmaatschappij die in Nederland het verzekeringsbedrijf mag uitoefenen. En u moet het onderpand verzekeren tegen andere risico's als wij dat nodig vinden. Wij beoordelen of wij de verzekering acceptabel vinden. Let op: wij gebruiken deze informatie alleen in het kader van de beoordeling van de zekerheden, niet om te beoordelen of u het onderpand voldoende verzekerd heeft. Vragen wij u om informatie over de verzekering? Dan moet u ons die informatie geven. Ook mogen wij informatie over u en over het onderpand opvragen bij de verzekeringsmaatschappij.
3. Is het onderpand niet verzekerd? Of vinden wij dat het onderpand niet voldoende verzekerd is? Of dat u niet goed genoeg heeft aangetoond of dat het geval is? Dan mogen wij het onderpand zelf verzekeren tot het bedrag dat wij nodig vinden. Wij mogen dit namens u of namens onszelf doen.
4. Is er schade aan het onderpand en keert een verzekering uit? Dan mogen wij met de uitkering de financiering (deels) aflossen of de uitkering laten storten in een aan ons verpand depot bij ons. Vanuit dit depot wordt dan de herbouw van het onderpand betaald.

2 Inspectie en taxatie

1. U moet, als wij daarom vragen, een actueel taxatierapport van het onderpand aan ons geven van een taxateur die door ons is goedgekeurd. De taxateur mag in het taxatierapport de aansprakelijkheid tegenover de bank niet beperken. Wij mogen ook andere eisen stellen aan het rapport. U moet ons dit taxatierapport geven binnen de termijn die wij daarvoor stellen.
2. Als wij dat nodig vinden, mogen wij het onderpand laten inspecteren en/of de waarde van het onderpand laten vaststellen. Wij mogen ook het energielabel van het onderpand laten vaststellen.
3. Vinden wij het nodig om een opdracht voor een inspectie of (her)taxatie te geven? Dan mogen wij dit namens onszelf, u of ons beiden, of samen met u doen. Wij kiezen de taxateur en mogen de grondslagen en uitgangspunten voor de (her) taxatie vaststellen en wijzigen. Bent u niet de opdrachtgever? Dan hoeven wij u het rapport niet te geven.
4. U moet alle medewerking verlenen bij een inspectie of (her)taxatie. Bijvoorbeeld de inspecteur of taxateur toegang (laten) geven tot het onderpand. En alle informatie en documenten geven die hij nodig heeft. Wij mogen hem ook informatie en documenten geven.

3 Kosten voor het onderpand

1. U moet ervoor zorgen dat alle kosten en belastingen voor het onderpand op tijd worden betaald. Bijvoorbeeld verzekeringspremies. Gebeurt dat niet? Dan mogen wij die kosten en belastingen betalen.
2. Vragen wij u om aan te tonen dat de kosten voor het onderpand zijn betaald? Bijvoorbeeld door een betaalbewijs? Dan moet u ons dit bewijs meteen geven.

Bepalingen over aansprakelijkheid, verplichtingen en bevoegdheden

4 Hoofdelijkheid

Zijn er meer hypotheekgevers? Dan mogen wij ieder van u aanspreken om alle verplichtingen van u als hypotheekgever volledig na te komen.

5 Wat mag u alleen met onze toestemming met het onderpand doen

Wilt u één van de volgende dingen doen? Dan mag dat alleen als u daarvoor onze voorafgaande schriftelijk toestemming heeft.

- Het onderpand overdragen of daarop een beperkt recht vestigen. Met overdracht wordt ook bedoeld het inbrengen van het onderpand in een onderneming of bedrijf, bijvoorbeeld in een rechtspersoon, vennootschap onder firma of maatschap.
- Het onderpand verhuren, verpachten, vervrachten of op een andere manier in gebruik afstaan.
- Huur-, pacht- of vrachtpenningen vooruit laten betalen of overdragen of daarop een beperkt recht vestigen, zoals een pandrecht.
- Uw aandeel in een mandelige zaak die mede tot nut van het onderpand is bestemd overdragen aan de mede-eigenaren.
- Toelaten dat een ander het onderpand gebruikt of afspreken om iets te dulden of niet te doen in verband met het onderpand.
- De bouwkundige inrichting, gedaante of bestemming van het onderpand veranderen. Of het onderpand voor een ander doel gebruiken dan waarvoor het is bestemd.
- Een overeenkomst van huurkoop sluiten ten aanzien van het onderpand.

- Het onderpand verdelen of in appartementsrechten splitsen.
- Afstand doen van een recht dat u heeft om iets te dulden of niet te doen ten aanzien van een registergoed van die ander, bijvoorbeeld een erfdienstbaarheid of een kettingbeding.
- Het onderpand of een deel daarvan verbouwen, afbreken, verwijderen of voor een sloop- of saneringsregeling aanmelden.
- Vruchten en beplantingen anders dan gebruikelijk oogsten, rooien of kappen.
- Het onderpand (laten) afgraven, ontgronden of uitkleien. Of werkzaamheden (laten) doen die hierop lijken.
- Het onderpand laten repareren of daaraan andere werkzaamheden laten doen door een ander als die ander daardoor een retentierecht zou kunnen uitoefenen.

6 Wat mogen wij doen

1 Wij mogen:
   - doen wat nodig is om het onderpand in stand en in goede staat te houden
   - informatie over het onderpand opvragen bij anderen
   - met anderen afspraken maken over het onderpand, bijvoorbeeld het betalen van iemand die een retentierecht uitoefent
   - alle (rechts)maatregelen nemen die wij voor het onderpand nodig vinden
   - rechten en vorderingen die samenhangen met het onderpand uitoefenen. En zekerheden die samenhangen met het onderpand uitwinnen. Bijvoorbeeld een (bank)garantie van een huurder
   - verder alles doen en nalaten voor het onderpand wat wij nodig vinden.

2 Wij mogen wat hiervoor in lid 1 staat doen als wij dat nodig vinden. Wij hoeven u en de debiteur daarover niet te informeren. Wij kunnen u vragen iets te doen of juist niet te doen zodat wij wat hiervoor in lid 1 staat kunnen doen. U moet daar dan aan meewerken.

7 Bij vorderingen, aanwijzingen en aanschrijvingen en bij huur-, pacht en bevrachtingsovereenkomsten mogen wij namens u handelen

1 Is op basis van een wettelijke regeling een vordering tegen u ingesteld? Of een aanwijzing of aanschrijving aan u gedaan? Bijvoorbeeld op basis van de Onteigeningswet, de Belemmeringenwet Privaatrecht, de Huisvestingswet 2014, de Woningwet, de Natuurbeschermingswet 1998, de Omgevingswet of de Wet inrichting landelijk gebied? Dan mogen wij daar namens u tegen opkomen, bijvoorbeeld door bezwaar te maken. En wij mogen dan namens u een vordering instellen of een procedure starten, bijvoorbeeld schadevergoeding vorderen.

2 Heeft u het onderpand helemaal of voor een deel verhuurd, verpacht of vervracht? Dan mogen wij in een procedure over de huur-, pacht- of bevrachtingsovereenkomst namens u optreden. Ook mogen wij deze overeenkomst namens u beëindigen, bijvoorbeeld door opzegging.

8 Vergunningen en ontheffingen

Wij mogen namens u doen wat nodig is om vergunningen en ontheffingen in verband met het onderpand over te laten gaan op de koper van het onderpand. Bijvoorbeeld vragen om overschrijving van een vergunning op naam van de koper. U moet hier zoveel als mogelijk aan meewerken. Zelf een vergunning of ontheffing over laten gaan, mag u alleen als u daarvoor onze voorafgaande schriftelijk toestemming heeft.

Bepalingen over informatie geven en ontvangen

9 Wie mogen wij informatie geven

1 Wij mogen informatie over u, het onderpand, het hypotheekrecht, de pandrechten en rechten die te maken hebben met het hypotheekrecht en de pandrechten altijd geven aan:
   - de debiteur
   - anderen die wij of u hebben ingeschakeld. Dit kunnen bijvoorbeeld een accountant, advocaat, taxateur of incassobureau zijn
   - een binnenlandse, buitenlandse of internationale overheid of toezichthouder, en
   - anderen die betrokken zijn of worden bij de financiering, het hypotheekrecht of de pandrechten. Dit kunnen bijvoorbeeld een borg, andere hypotheekgever of rechtsopvolger van ons zijn.

2 Wij mogen deze informatie ook geven aan andere onderdelen van de Rabobank Groep om ons werk zo goed mogelijk te kunnen doen. Bijvoorbeeld om:
   - de afspraken die wij met u gemaakt hebben, te kunnen uitvoeren
   - onze bedrijfsvoering zo efficiënt mogelijk te houden. Bijvoorbeeld (klant)acceptatiebeleid op groepsniveau
   - u zo goed mogelijk te kunnen adviseren, en
   - ervoor te zorgen dat de financiële sector veilig en betrouwbaar blijft.

Wilt u niet benaderd worden voor commerciële doeleinden? Laat ons dat dan weten.

10 Welke informatie moet u ons geven

1 U moet het ons meteen laten weten als er iets gebeurt met u of met het onderpand dat voor ons van belang kan zijn. Of als u verwacht dat dit gaat gebeuren. Bijvoorbeeld als er iets gebeurt waardoor de waarde van het onderpand meer daalt of kan dalen dan gemiddeld. Wij mogen u om meer informatie vragen. U moet dan alle relevante informatie aan ons geven. Ook als wij niet om bepaalde informatie vragen.

2 Wij mogen u informatie vragen over het onderpand. En informatie die wij nodig vinden om het hypotheekrecht en de pandrechten uit te kunnen oefenen. Wij mogen u die informatie bijvoorbeeld vragen om inzicht te krijgen in de waarde van het onderpand of om aan wettelijke verplichtingen te kunnen voldoen. Wij mogen deze informatie ook bij anderen opvragen.

3 Vragen wij u om informatie? Dan moet u ons die informatie meteen geven. Op de manier die wij vragen. Dit kan ook inhouden dat u ons documenten moet geven. Of de gegevensdragers waar de informatie op staat. U moet ons dan de juiste informatie geven en geen relevante informatie achterhouden.

11 Mededelingen

1 U moet mededelingen aan ons sturen naar het adres dat in de hypotheekakte staat. Bent u met meer hypotheekgevers? Dan mogen wij ervan uit gaan dat als een van u iets aan ons meedeelt, dat namens ieder van u is.

2 Bent u met meer hypotheekgevers? Dan hoeven wij maar een van u te informeren. En maar aan een van u mededelingen te doen en documenten te sturen. U zorgt er dan zelf voor dat ieder van u deze ontvangt.

Bepalingen over de pandrechten

12 Welke rechten verpandt u aan ons met de hypotheekakte

1 U geeft ons in de hypotheekakte ook pandrechten, onder andere op een aantal rechten.
Deze rechten zijn de volgende:
- als het onderpand is of wordt verhuurd, verpacht, vervracht of op een andere manier aan een ander in gebruik is of wordt gegeven: alle rechten die u heeft of krijgt tegenover die ander. Bijvoorbeeld het recht om de vergoeding (zoals de huurpenningen) te innen
- als het gaat om een hypotheekrecht op een beperkt recht, zoals een recht van erfpacht of opstal: alle rechten die u heeft of krijgt tegenover de grondeigenaar of beperkt gerechtigde. Bijvoorbeeld het recht op een schadevergoeding of uitkering bij het eindigen van het beperkte recht
- als op het onderpand een beperkt recht rust, bijvoorbeeld een erfdienstbaarheid, vruchtgebruik of recht van erfpacht of opstal: alle rechten die u heeft of krijgt tegenover de beperkt gerechtigde. Bijvoorbeeld het recht om de vergoeding (zoals de canon) te innen
- als het onderpand is of wordt verkocht: alle rechten die u heeft of krijgt in verband met de verkoop en levering. Bijvoorbeeld het recht om de koopprijs en nakoming van de koopovereenkomst te vorderen, uw aandeel in de kwaliteitsrekening van de notaris, het recht om een bankgarantie in te roepen en het recht om een gestorte waarborgsom op te eisen
- alle rechten op bijdragen in verband met het onderpand op basis van een wettelijke regeling, zoals de Wet bevordering eigenwoningbezit
- alle rechten die u in verband met het onderpand heeft of krijgt tegenover anderen, bijvoorbeeld de rechten in artikel 22 van deze algemene voorwaarden, een recht uit een verzekeringsovereenkomst en het recht op schadevergoeding bij onteigening van het onderpand.

2 Kunnen de rechten die hiervoor in lid 1 staan nog niet met de hypotheekakte verpand worden? Bijvoorbeeld omdat ze dan nog niet bestaan? Dan verpandt u deze rechten aan ons zodra dat kan. In de praktijk gebeurt dit doordat wij elke dag namens u een vervolgpandakte ondertekenen op basis van de volmacht die u ons in de hypotheekakte geeft.

3 Wij mogen onze pandrechten meedelen aan anderen. Bijvoorbeeld aan degene tegenover wie het aan ons verpande recht kan worden uitgeoefend.

13 Wat valt er allemaal onder de pandrechten

Onder de pandrechten die u ons in de hypotheekakte geeft vallen ook:
- goederen waarvan u het voorwaardelijke eigendomsrecht heeft gekregen
- goederen waarvan u het eigendomsrecht heeft voorbehouden
- huidige en toekomstige fysieke en digitale documenten die horen bij het onderpand of nodig zijn om het pandrecht uit te kunnen winnen. Bijvoorbeeld eigendomsbewijzen, garantiebewijzen, BTW-certificaten, handleidingen en technische tekeningen, facturen, overeenkomsten en correspondentie
- fysieke en elektronische gegevensdragers waaruit het onderpand blijkt. Bijvoorbeeld de administratie en correspondentie.

Bepalingen over beheer en executie van het onderpand

14 Beheer van het onderpand door ons

1 Schiet u in ernstige mate tekort in uw verplichtingen tegenover ons? Dan mogen wij het onderpand in beheer nemen als de rechter daarvoor machtiging verleent.

2 Bij het beheren van het onderpand mogen wij in ieder geval:
- de administratie en exploitatie met betrekking tot het onderpand verzorgen en daarvoor een vergoeding in rekening brengen
- het onderpand onderhouden en herstellen
- het onderpand verhuren, verpachten en vervrachten
- al uw rechten en bevoegdheden in verband met het onderpand uitoefenen voor zover wij dit nodig vinden voor het beheren.

Dit mogen wij doen op de manier die wij willen.

15 Executoriale verkoop van het onderpand

1 In geval van een executoriale verkoop van het onderpand door ons, mogen wij:
- het onderpand verkavelen of splitsen in appartementsrechten
- het onderpand in delen verkopen
- meerdere onderpanden samen verkopen
- veiling- of verkoopvoorwaarden vaststellen
- erfdienstbaarheden vestigen en kwalitatieve verplichtingen afspreken
- een voorgenomen verkoop of een verkoop waarmee al is begonnen afzeggen of uitstellen.

2 In geval van een executoriale verkoop van het onderpand door ons, moet u:
- de notaris die de verkoop verzorgt dan wel de rechter die is gevraagd om toestemming voor een onderhandse verkoop alle gewenste informatie geven. Dit kan ook inhouden dat u de notaris dan wel rechter documenten moet geven. Of de gegevensdragers waar de informatie op staat
- ervoor zorgen dat geïnteresseerden het onderpand kunnen bezichtigen op de dagen en tijdstippen die wij aangeven
- het onderpand helemaal ontruimen en ter vrije beschikking van de koper stellen als wij dit vragen. Dit moet bij een openbare verkoop uiterlijk op de dag voor het begin van de verkoopveiling en bij een onderhandse verkoop uiterlijk op de dag voor de notariële akte van levering.

3 Hebben wij het onderpand executoriaal verkocht? Dan mogen wij de opbrengst gebruiken om de schulden af te lossen. Wij mogen bepalen welke schulden wij aflossen. En ook in welke volgorde wij aflossen. Hierbij houden wij rekening met wat in artikel 16 staat.

Hoofdstuk 3 Extra bepalingen voor NHG-leningen, hypotheekrechten op beperkte rechten en hypotheekrechten op schepen

16 Wat geldt voor leningen met Nationale Hypotheek Garantie (NHG)

Heeft u een of meer leningen met Nationale Hypotheek Garantie? Dan is de Stichting Waarborgfonds Eigen Woningen borg voor die leningen. In dat geval geldt dat de netto-opbrengst eerst wordt gebruikt om af te lossen op de leningen waarvoor deze stichting borg is.

17 Wat geldt voor een hypotheekrecht op een beperkt recht

Is het onderpand een beperkt recht? Bijvoorbeeld een recht van erfpacht of opstal? Dan gelden ook de volgende regels.

1. U moet ervoor zorgen dat het onderpand blijft bestaan, dat de omvang ervan niet afneemt en dat de voorwaarden die gelden voor het beperkte recht niet wijzigen.
2. Wilt u de voorwaarden die gelden voor het beperkte recht wijzigen, bijvoorbeeld door een overeenkomst te sluiten? Dan mag dat alleen als wij u daarvoor vooraf schriftelijk toestemming geven.
3. Eindigt het beperkte recht door vermenging? Dan moet u ons daar meteen over informeren en ons als wij dat vragen een nieuw hypotheekrecht geven op het goed dat door vermenging is ontstaan.
4. Eindigt het beperkte recht om een andere reden dan vermenging? Dan moet u ons daar meteen over informeren en als wij dat vragen meewerken aan het vestigen van een nieuw beperkt recht en ons een nieuw hypotheekrecht op dit nieuwe beperkte recht geven.
5. Voor de verplichtingen in lid 3 en 4 geldt dat het nieuwe hypotheekrecht ten minste gelijke zekerheid moet bieden als het hypotheekrecht dat wij op het geëindigde beperkte recht hadden net voordat dat beperkte recht eindigde. En dat er de voorwaarden voor gelden die op dat moment gebruikelijk zijn bij ons.
   Hierbij geldt ook dat u ons dan een pandrecht moet geven op dezelfde (soort) goederen als waarop u ons met de hypotheekakte pandrechten geeft.

18 Wat geldt voor een hypotheekrecht op een schip

Is het onderpand een teboekgesteld schip? Dan gelden ook de volgende regels.

1. Zorg ervoor dat documenten die bij het onderpand horen en die nodig zijn om het te gebruiken altijd op het onderpand aanwezig zijn. Bijvoorbeeld certificaten, vergunningen en bewijzen.
2. In aanvulling op wat in lid 2 van artikel 1 staat, geldt dat:
   - de verzekeringsmaatschappij waar u het onderpand verzekert en tussenpersonen en makelaars die daarbij bemiddelen door ons moeten zijn goedgekeurd
   - voor bedrijfsmatig geëxploiteerde schepen: dat in ieder geval zogenoemde 'protection- and indemnity'- en 'war risk'-verzekeringen nodig zijn.
3. Wilt u:
   - het onderpand op zo'n manier gebruiken of met zodanige goederen beladen dat de verzekeringsmaatschappij bij een schade niet zou hoeven uit keren
   - veranderen van verzekeringsmaatschappij of de verzekeringsvoorwaarden wijzigen
   - de nationaliteit, de naam, klasse en/of het classificatiebureau van het onderpand veranderen
   - als u een permanente ligplaats heeft voor het onderpand: deze ligplaats opzeggen?
     Dan mag dat alleen als u daarvoor onze voorafgaande schriftelijke toestemming heeft.
4. Is het onderpand betrokken bij een aanvaring, averijgrosse of een ander ongeval? Dan mogen wij namens u procederen en regelingen treffen. Zelf mag u dit alleen doen als wij u daarvoor vooraf schriftelijk toestemming geven.
5. Vinden wij het nodig dat:
   - het onderpand opnieuw wordt gemeten of te boek gesteld
   - de aanduiding van de teboekstelling wordt aangebracht op het onderpand of op
   - documenten die horen bij het onderpand
   - dat een notaris een nieuwe hypotheekakte opmaakt en inschrijft?
     Dan moet u daaraan meewerken.
6. Bij executoriale verkoop mogen wij op uw kosten:
   - het onderpand en alles wat daarbij hoort (laten) ophalen en brengen naar de plaats
   - waar het wordt verkocht of geleverd
   - het onderpand ontruimen
   - de lading lossen, opslaan en overladen
   - het dienstverband van de bemanning beëindigen en de bemanning laten terugkeren naar hun eigen land.

   Na de verkoop mogen wij namens u alles doen wat nodig is om een bewijs van doorhaling van de teboekstelling in de openbare registers in Nederland te krijgen.

Hoofdstuk 4 Wat spreken wij nog meer met u af

19 Wat spreken wij met u af over het betalen van kosten

Zijn of komen er kosten voor het onderpand? Bijvoorbeeld:

- voor het vestigen van het hypotheekrecht en de pandrechten
- voor het in stand en in goede staat houden van het onderpand
- voor het behoud van onze rechten
- voor inspectie, (her)taxatie en het vaststellen van het energielabel van het onderpand
- verzekeringspremies en belastingen met betrekking tot het onderpand
- voor het beveiligen van het onderpand
- in het kader van het beheren, ontruimen en onder ons nemen van het onderpand
- voor het uitoefenen van het hypotheekrecht de en pandrechten, zoals incassokosten, boedelbijdrage en kosten voor uitwinning
- de vordering van een derde die een retentierecht op het onderpand uitoefent
- voor een procedure buiten de rechter. Deze kosten zijn minimaal 10% van het bedrag dat u ons had moeten betalen. Met een minimum van € 500,-.

Dan zijn die kosten voor uw rekening. Hebben wij de kosten gemaakt? Dan moet u deze kosten meteen aan ons terugbetalen als wij daarom vragen. Het hypotheekrecht geldt ook voor deze kosten.

20 Wat geldt als er meer zekerheden of meer schulden zijn

1 Hebben wij nog andere zekerheden voor de schulden? Dan mogen wij die prijsgeven. Hierdoor wordt het risico dat wij het onderpand executeren groter.

2 Komt de debiteur zijn verplichtingen niet na? En zijn er nog andere zekerheden voor de schulden? Dan mogen wij toch eerst het onderpand uitwinnen.

3 Ontvangen wij een bedrag? Dan bepalen wij in welke volgorde en voor welke schulden wij dat bedrag gebruiken. Ook als daarbij een betalingskenmerk is genoemd. Wij houden ons daarbij wel aan wat in artikel 16 staat.

21 Wat geldt als u niet de debiteur bent

Wij mogen met de debiteur afspraken over de financiering wijzigen. Bijvoorbeeld uitstel van betaling van aflossingen geven of de lening- of aflossingsvorm wijzigen. Of een debiteur ontslaan uit de aansprakelijkheid.
Geldt het hypotheekrecht voor alle schulden van de debiteur? Dan mogen wij ook met de debiteur afspreken dat zijn financiële verplichtingen tegenover ons worden uitgebreid. Wij mogen hem dan bijvoorbeeld een nieuwe lening of een hogere lening verstrekken. Het hypotheekrecht geldt daar dan ook als zekerheid voor. Wij hoeven u hierover niet te informeren en u hiervoor ook geen toestemming te vragen.

22 Wat geldt voor subrogatie en regres

1 Gebruiken wij het onderpand om een schuld te verhalen? En bent u op dat moment niet aansprakelijk voor die schuld? Dan kan het zijn dat u op grond van de wet een vordering krijgt op elkaar (als u met meer bent) en/of op een ander die aansprakelijk is voor die schuld. Dit kan een vordering zijn in verband met subrogatie of regres. Wij spreken met elkaar af dat deze vorderingen nu al bestaan. Hierdoor kunnen wij de volgende afspraken maken.

2 U stelt deze vorderingen in verband met subrogatie en regres achter op al onze huidige en toekomstige vorderingen op de debiteur of die ander. U mag dus geen betaling van de achtergestelde vorderingen en de rente aannemen totdat wij niets meer te vorderen hebben van de debiteur of die ander. Dit betekent ook dat u deze vorderingen en de rente hierover:
   - niet mag verrekenen
   - niet mag overdragen, zoals verkopen of ruilen
   - niet mag bezwaren, bijvoorbeeld met een pandrecht,

   en dat u geen zekerheid voor deze vorderingen en de rente mag accepteren.
   U verpandt deze vorderingen aan ons door ondertekening van de hypotheekakte.

3 U doet nu al onherroepelijk afstand van nevenrechten die horen bij de vordering in verband met subrogatie, zoals bijvoorbeeld zekerheidsrechten. Onherroepelijk betekent dat u deze afstand niet ongedaan kan maken.

4 Bent u op het moment dat wij het onderpand gebruiken om een schuld te verhalen wel aansprakelijk voor die schuld? Dan geldt de regeling over vergoedingsrechten en/of subrogatie en regres die is opgenomen in de afspraken die gelden voor die schuld. Heeft u hierover niet eerder afspraken met ons gemaakt? Dan geldt voor u wat hiervoor in dit artikel is bepaald.

23 Volmachten aan ons

1 In de hypotheekakte en deze algemene voorwaarden spreekt u met ons af dat wij bepaalde rechten en bevoegdheden van u mogen uitoefenen. Door ondertekening van de hypotheekakte geeft u ons, voor zover nodig en voor zover deze rechten en bevoegdheden niet al aan de bank zijn overgedragen, hiervoor volmacht.

3 Alle volmachten aan ons zijn onvoorwaardelijk en onherroepelijk. Onvoorwaardelijk betekent dat er geen voorwaarden zijn verbonden aan de volmacht. Onherroepelijk betekent dat u de volmacht niet eenzijdig mag veranderen of intrekken.

4 Wij mogen volmachten aan ons aan een ander geven. Wij mogen dan ook zelf de volmacht blijven gebruiken.
5 Wij mogen als gemachtigde handelen met onszelf als wederpartij.
6 Ook draagt u de rechten en bevoegdheden die wij mogen uitoefenen aan ons over. U mag deze rechten en bevoegdheden zelf blijven gebruiken totdat wij u laten weten dat u dat niet meer mag.

24 Ongeldige bepaling

Is een bepaling in de hypotheekakte of de algemene voorwaarden niet (meer) geldig? Dan mogen wij deze vervangen door een andere bepaling die wel geldig is. Is een bepaling ongeldig? Dan heeft dat geen gevolgen voor de andere bepalingen in de hypotheekakte en de algemene voorwaarden.

25 Voorbeelden

In de hypotheekakte en de algemene voorwaarden staan voorbeelden. Deze voorbeelden zijn opgenomen om de artikelen duidelijker te maken. Ze zijn niet opgenomen om een volledig beeld te geven. Het kan best zijn dat een situatie niet als voorbeeld is opgenomen. Het artikel geldt dan toch.

26 Geen rechtsverwerking

Het kan voorkomen dat wij geen nakoming vragen van een verplichting van u in verband met de hypotheekakte en de algemene voorwaarden. Ook kan het voorkomen dat wij niet of niet meteen van onze rechten onder de hypotheekakte en de algemene voorwaarden gebruik maken. In die gevallen vervalt uw verplichting niet. En onze rechten ook niet. Wij mogen ook later nog onze rechten uitoefenen.

27 Bewijs

Onze administratie levert tegenover u volledig bewijs op. Dat geldt ook voor de administratie van anderen die wij hebben ingeschakeld.

28 Wat geldt er bij fusie of splitsing van ons, contractsoverneming en overdracht of verpanding

Fusie of splitsing van ons

1 Wij kunnen juridisch fuseren of splitsen. Als wij dat doen, mogen onze rechtsopvolgers zelfstandig en ieder voor het geheel:
   - alle rechten en bevoegdheden tegenover u uitoefenen, en
   - al onze verplichtingen tegenover u nakomen.

Contractsoverneming

2 Wij mogen de rechtsverhouding(en) met u en de (neven)rechten die daarbij horen, overdragen aan een ander. Dat heet contractsoverneming. Wij mogen die rechtsverhouding volledig overdragen of voor een deel. U mag uw rechtsverhouding met ons niet overdragen.
3 Bij contractsoverneming mogen onze rechtsopvolgers met betrekking tot deze rechtsverhouding(en) zelfstandig en ieder voor het geheel:
   - alle rechten en bevoegdheden tegenover u uitoefenen, en
   - al onze verplichtingen tegenover u nakomen.
4 Door ondertekening van de hypotheekakte verleent u nu al uw medewerking aan contractsoverneming door ons.

Overdracht en verpanding

5 Wij mogen onze vorderingen op u en de (neven)rechten die daarbij horen, overdragen of verpanden aan een ander. Wij mogen al onze vorderingen op u overdragen of verpanden of een deel daarvan.
6 Bij overdracht mogen onze rechtsopvolgers zelfstandig en ieder voor het geheel alle rechten en bevoegdheden tegenover u uitoefenen. Als bij de overdracht ook verplichtingen op de rechtsopvolgers zijn overgegaan, mogen zij zelfstandig en ieder voor het geheel tegenover u ook die verplichtingen nakomen.
7 Bij verpanding van onze vorderingen op u aan een ander, kan die ander betaling van die vorderingen aan u vragen. Zijn er zekerheidsrechten of andere rechten verbonden aan de verpande vorderingen of zijn er ook rechten verpand? Dan mag die ander ook die rechten uitoefenen.
8 Uw vorderingen op ons zijn niet overdraagbaar of te verpanden. Dit beding heeft goederenrechtelijke werking.

De tekst van deze Algemene voorwaarden voor hypotheken van de Rabobank 2018 is op 8 juni 2018 gedeponeerd bij de griffie van de rechtbank in Utrecht onder nummer 98/2018.

Algemene voorwaarden voor verpanding bij particuliere leningen 2026

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Wat bedoelen wij met bepaalde woorden?
Hoofdstuk 2 Algemene afspraken
Hoofdstuk 3 Bijzondere bepalingen

Hoofdstuk 1 Wat bedoelen we met bepaalde woorden?

We gebruiken bepaalde woorden in de overeenkomst en in deze algemene voorwaarden. Hieronder lees je wat wij met een aantal van deze woorden bedoelen.

Bankrekening:	een betaalrekening, spaarrekening, depositorekening of andere rekening bij ons of bij een andere financiële instelling. Daarbij horen ook het huidige en toekomstige tegoed, de rente, bijschrijvingen en alle bedragen die de rekeninghouder nu of in de toekomst op de rekening ontvangt.
Debiteur:	de persoon die bij ons een schuld heeft of kan hebben waarvoor je ons een pandrecht geeft of hebt gegeven. Zijn dat meer personen? Dan bedoelen wij die personen samen. Maar ook iedere persoon apart.
Effecten:	1 - een aandeel of een ander daarmee gelijk te stellen verhandelbaar waardebewijs of recht; - een obligatie of een ander verhandelbaar schuldinstrument; - elk ander verhandelbaar waardebewijs waarmee aandelen obligaties of een ander verhandelbaar schuldinstrument door uitoefening van de daaraan verbonden rechten of door conversie kan worden verworven of dat in geld wordt afgewikkeld; 2 een geldmarktinstrument (zoals depositocertificaten en commercial paper); 3 een recht van deelneming in een beleggingsinstelling; 4 - een optie; - een future; - een swap; - een (rente)termijncontract; of - een ander derivatencontract dat betrekking heeft op effecten, valuta, rentevoeten, rendementen, of andere afgeleide instrumenten, indexen, grondstoffen of een andere economische waarde en dat kan worden afgewikkeld door middel van materiële aflevering of in contanten; 5 alle op een effectenrekening geadministreerde vorderingen die je ter zake van de hiervoor onder 1 tot en met 4 vermelde effecten van een bepaalde soort op ons en/of derden heeft of zal verkrijgen 6 al hetgeen wij van tijd tot tijd als effect zullen aanmerken en wij op een effectenrekening administreren.
Goed:	iedere zaak en vermogensrecht. Bijvoorbeeld effecten, verzekeringen en vorderingen.
Je/jij/u/pandgever	de persoon die aan ons een pandrecht heeft gegeven. Zijn dat meer personen? Dan bedoelen we hiermee ook iedere persoon apart en alle personen samen.
Onderpand:	het goed of de goederen waarop je ons een pandrecht geeft of hebt gegeven
Overeenkomst:	de overeenkomst die wij en jij hebben gesloten waarvoor deze algemene voorwaarden gelden.
Schuld:	alles wat de debiteur nu of in de toekomst aan ons moet betalen. Dat kan bijvoorbeeld een lening of een krediet zijn en de rente voor een lening of een krediet. Of kosten die wij gemaakt hebben.
Vordering:	ieder bedrag of recht op een prestatie dat de pandhouder nu of in de toekomst van een ander kan opeisen. Hieronder valt bijvoorbeeld een vordering uit een overeenkomst van verhuur.
Wij, ons, bank	de partij aan wie je een pandrecht geeft of hebt gegeven. Zijn dat meer partijen? Dan bedoelen wij die partijen samen. Maar ook iedere partij apart. Met 'bank', 'wij' en 'ons' worden ook alle rechtsopvolgers van deze partijen bedoeld.

Hoofdstuk 2 Algemene afspraken

1 Waarvoor geldt het pandrecht?

a Het pandrecht geldt voor alle schulden van de debiteur aan ons. Dit kunnen schulden zijn die de debiteur nu al heeft of later kan hebben aan ons, bijvoorbeeld in verband met een lening. Het pandrecht geldt ook voor rente en kosten die de debiteur voor een schuld moet betalen. En ook als het om rente en kosten gaat over een langere periode dan 3 jaar.

b Hebben wij kosten, premie of belasting betaald voor het goed? Dan geldt het pandrecht ook voor die kosten, premie of belastingen.

2 Wat valt er allemaal onder het pandrecht

a In de pandakte staat op welk onderpand je het pandrecht vestigt. Onder het pandrecht vallen ook:

- huidige en toekomstige goederen die horen bij het onderpand
- alle rechten die voortvloeien uit het onderpand. Zo geldt het pandrecht bijvoorbeeld ook voor een vervangende verzekering en voor uitkeringen, afkoopwaarden en andere vorderingen die daarvoor in de plaats komen
- goederen van jou die bij een ander zijn, ongeacht waar deze goederen zich bevinden
- huidige en toekomstige fysieke en digitale documenten die horen bij het onderpand of nodig zijn om het pandrecht uit te kunnen winnen. Bijvoorbeeld eigendomsbewijzen, overeenkomsten.
- bewijsstukken waaruit het onderpand blijkt. Bijvoorbeeld een huurovereenkomst.

b Heb je een pandrecht gegeven op een goed waarvan je niet de enige eigenaar of rechthebbende bent? Dan is jouw aandeel in dat goed aan ons verpand.

3 Wat moet je doen?

a Je moet alle kosten, premie en belasting voor een goed op tijd betalen. Doe je dat niet? Dan mogen wij die kosten, premie en belasting betalen. Je moet die kosten, premie en belasting dan meteen aan ons betalen als wij daarom vragen.

b Je moet het goed verzekeren bij een verzekeringsmaatschappij tegen de gebruikelijke risico's als wij daarom vragen. Wij mogen beoordelen of een verzekering voldoende is. De premie voor een verzekering moet je op tijd betalen. Wij mogen je vragen om daarvan bewijsstukken aan ons te geven. Bijvoorbeeld polissen en kwitanties.

c Je moet alles doen wat nodig is om het pandrecht te vestigen en in stand te houden.

d Je moet alles doen om een goed in stand en in goede staat te houden.

e Je moet doen of nalaten wat wij redelijkerwijs nodig vinden als:

- wij het pandrecht willen uitwinnen;
- jij of de debiteur de verplichtingen niet nakomt; of
- wij verwachten dat jij of de debiteur de verplichtingen niet nakomt.

Je moet dan bijvoorbeeld het goed aan ons geven als wij dat vragen.

4 Welke informatie moet je ons geven

a Je moet het ons meteen laten weten als er iets gebeurt met jou of met het onderpand dat voor ons van belang kan zijn. Of als je verwacht dat dit gaat gebeuren. Bijvoorbeeld als er iets gebeurt waardoor de waarde van het onderpand meer daalt of kan dalen dan gemiddeld.

b Wij mogen je informatie vragen over of in verband met het onderpand. En informatie die wij nodig vinden om ons pandrecht uit te kunnen oefenen. Wij mogen je die informatie bijvoorbeeld vragen om inzicht te krijgen in de waarde van het onderpand, of om aan wettelijke verplichtingen te kunnen voldoen. Wij mogen deze informatie ook bij anderen opvragen.

c Vragen wij je om informatie? Dan moet je ons die informatie meteen geven. Op de manier die wij vragen. Dit kan ook inhouden dat je ons documenten moet geven of de gegevensdragers waar de informatie op staat. Of dat je ons toegang moet geven tot die informatie. Je moet ons dan de juiste informatie geven en geen relevante informatie achterhouden.

5 Mededelingen

a Als je ons iets wilt laten weten, doe je dat schriftelijk. Ben je met meer pandgevers? Dan mogen wij ervan uit gaan dat als één van de pandgevers iets aan ons meedeelt, dat namens ieder van de pandgevers is.

b Ben je met meer pandgevers? Dan hoeven wij maar één van de pandgevers te informeren. Wij mogen ook uitsluitend aan één van de pandgevers mededelingen doen en documenten sturen. Je zorgt er dan zelf voor dat iedere pandgever deze ontvangt.

6 Wat mogen wij doen?

a Wij mogen alles doen wat nodig is om het pandrecht:

- te vestigen;
- in stand te houden; en
- uit te winnen.

b Wij mogen op jouw kosten alle maatregelen nemen om onze rechten te behouden.

c Wij mogen een ander laten weten dat wij een pandrecht hebben. Wij hoeven jou of de debiteur daarover niet te informeren.

d Wij mogen op jouw kosten:

- het goed verzekeren. Dit mogen wij doen als wij vinden dat het goed niet voldoende verzekerd is;

- alles doen om een goed in stand en in goede staat te houden;
- alle rechtsmaatregelen nemen die wij voor het goed nodig vinden;
- informatie over het goed opvragen bij anderen;
- de waarde van het goed laten vaststellen als wij dat nodig vinden;
- met anderen regelingen treffen over het goed; en
- verder alles doen en nalaten voor het goed als wij dat nodig vinden.

e Je moet de kosten daarvoor meteen aan ons betalen als wij daarom vragen.

f Zijn er aan een goed rechten of zekerheden verbonden? Bijvoorbeeld een bankgarantie? Dan mogen wij die rechten uitoefenen en de zekerheden uitwinnen.

g Hebben wij het pandrecht uitgewonnen? Dan mogen wij de opbrengst gebruiken om de schulden af te lossen. Wij mogen bepalen welke schulden wij aflossen. En ook in welke volgorde wij aflossen.

7 Wil je iets doen met het goed?

a Wil je het goed overdragen? Bijvoorbeeld verkopen of weggeven? Dan mag dat alleen als wij daarvoor vooraf schriftelijk toestemming aan je geven. Dat geldt ook voor andere dingen die je met het goed wil doen. Bijvoorbeeld als je:
- aan een ander een beperkt recht, bijvoorbeeld een pandrecht, op het goed wil geven;
- het goed wil verdelen of verhuren;
- een overeenkomst wil aangaan met betrekking tot het goed; of
- het goed aan een ander geeft om het te laten repareren.

b Wij kunnen de schriftelijke toestemming ook weer intrekken. Je mag dan die dingen niet meer doen.

c Is het goed een vordering? Dan mag je deze zonder onze voorafgaande schriftelijke toestemming niet overdragen, bezwaren, innen, kwijtschelden, wijzigen of beëindigen. Je mag ook geen regeling treffen die de vordering of de daaraan verbonden rechten of zekerheden aantast.

d Je mag niets meer doen met het goed als:
- je failliet bent verklaard;
- aan jou surseance van betaling is verleend;
- op jou een wettelijke schuldsaneringsregeling van toepassing is verklaard;
- je onder curatele bent gesteld; of
- jouw vermogen of een deel daarvan onder bewind is gesteld.

8 Hoe kunnen wij het pandrecht uitoefenen?

Komt de debiteur zijn verplichtingen tegenover ons niet na? Dan kunnen wij het pandrecht uitoefenen.

a Je moet alles doen of nalaten wat wij nodig vinden als wij het pandrecht uitwinnen of willen uitwinnen. En als wij het pandrecht hebben uitgewonnen. Bijvoorbeeld het onderpand of documenten die bij het onderpand horen aan ons geven als wij daarom vragen,

b Het pandrecht uitoefenen mogen wij doen door het goed openbaar te verkopen, bijvoorbeeld via een veiling. Ook mogen wij het goed onderhands (laten) verkopen. Dat moeten wij dan met jou afspreken, of de rechter moet daarvoor toestemming geven. Alleen wij mogen de rechter om deze toestemming vragen. Wij mogen het onderpand ook op een andere manier verkopen als wij dat met je afspreken.

c Wij mogen het goed brengen of laten brengen naar de plaats waar het goed wordt verkocht of geleverd moet worden.

d Wij mogen een voorgenomen verkoop afzeggen of uitstellen.

e Heb je een pandrecht op een vordering gegeven? Dan mogen wij betaling van die vordering vragen. Wij mogen die vordering ook opzeggen en opeisen.

f Zijn er rechten verpand? Dan mogen wij die rechten uitoefenen.

g Wij hoeven jou en de debiteur niet te vertellen dat wij:
- het goed gaan verkopen;
- een vordering gaan innen; of
- een verpand recht gaan uitoefenen.

h Zou de opbrengst hoger zijn geweest wanneer wij het onderpand op een andere manier of ander moment hadden uitgewonnen? Dan zijn wij voor het verschil in opbrengst niet aansprakelijk.

i Hebben wij het pandrecht uitgewonnen? Dan mogen wij de opbrengst gebruiken om de schulden af te lossen. Wij mogen bepalen welke schulden wij aflossen. En ook in welke volgorde wij aflossen.

9 Wat spreken wij af over kosten?

a Wij maken soms kosten die te maken hebben met het pandrecht.
Bijvoorbeeld:
- kosten voor het vestigen van het pandrecht;
- kosten voor het uitoefenen van het pandrecht, zoals incassokosten of kosten voor uitwinning;
- kosten voor het behoud van het goed zoals het betalen van premie of belasting;
- kosten voor het onderhoud van een goed;
- kosten van een rechtszaak;
- kosten van een procedure buiten de rechter om.

Voor zover deze kosten redelijk zijn, noodzakelijk zijn voor de bescherming of uitoefening van onze rechten als pandhouder en wij deze kosten

daadwerkelijk hebben gemaakt, komen deze kosten voor jouw rekening. Op jouw verzoek geven wij een specificatie van de gemaakte kosten.

b Als je een betalingsverplichting niet nakomt en wij het daardoor nodig vinden de vordering buiten rechte te innen, ben je de buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd die wij daadwerkelijk maken. Deze kosten worden berekend volgens de wettelijke regels voor buitengerechtelijke incassokosten.

c Maak je zelf kosten voor het goed? Of maak je kosten om jouw verplichtingen uit de overeenkomst en deze algemene voorwaarden na te komen? Dan zijn deze kosten voor jouw rekening. Wij betalen deze kosten niet.

10 Zijn er meer pandgevers?

a Zijn er meer pandgevers? Dan mag ieder van de pandgevers apart de rechten uitoefenen en de verplichtingen nakomen die te maken hebben met het pandrecht. In sommige gevallen is het nodig dat de pandgevers elkaar volmacht moeten geven om apart die handelingen te kunnen doen. Tekenen de pandgevers de overeenkomst? Dan geef je elkaar daarmee deze volmacht.

b Is de volmacht geëindigd? Bijvoorbeeld door opzegging? Dan moet je ons dat schriftelijk laten weten. Informeer je ons niet schriftelijk over het einde van de volmacht? Dan zijn wij niet aansprakelijk voor de gevolgen daarvan.

c Wij kunnen ieder van de pandgevers aanspreken voor het nakomen van de verplichtingen uit de overeenkomst. De wet noemt dit hoofdelijke aansprakelijkheid. Dit geldt ook voor jouw erfgenamen. Iedere erfgenaam is dan hoofdelijk aansprakelijk.

d Doen wij afstand van het pandrecht of een deel daarvan tegenover een pandgever? Of zeggen wij ten opzichte van een pandgever pandrecht op? En ziet deze afstand of opzegging niet op jou? Dan moet je nog steeds alle verplichtingen die je als pandgever hebt volledig nakomen.

11 Ben je niet de debiteur? Dan gelden de volgende regels.

a Hebben wij nog andere zekerheden voor de schuld van de debiteur? Dan mogen wij die prijsgeven. Hierdoor wordt het risico dat wij het onderpand uitwinnen groter.

b Komt de debiteur zijn verplichtingen niet na? Dan mogen wij het onderpand uitwinnen. Heeft de debiteur ook zekerheid gesteld? Bijvoorbeeld een pandrecht of een hypotheekrecht. Dan mogen wij toch eerst het onderpand dat uitwinnen.

c Wij mogen met de debiteur de afspraken over de schuld aanpassen. Bijvoorbeeld uitstel van rente of aflossing of de lening- of aflossingsvorm wijzigen. Of een debiteur ontslaan uit de aansprakelijkheid. Wij mogen ook met de debiteur afspreken dat zijn financiële verplichtingen tegenover ons worden uitgebreid. Wij mogen hem dan bijvoorbeeld een nieuwe lening verstrekken. Het pandrecht geldt daar dan ook als zekerheid voor. Wij hoeven jou hierover niet te informeren en jou hiervoor ook geen toestemming te vragen.

12 Wanneer eindigt het pandrecht?

a Het pandrecht eindigt als wij daarvan afstand doen. Wij moeten dit dan met jou overeenkomen.

b Het pandrecht eindigt als wij het pandrecht opzeggen. Wij mogen dit doen zonder jouw toestemming.

c Je kunt het pandrecht niet opzeggen.

13 Wat gebeurt er als je een vordering krijgt op een ander?

a Is er (nog) een ander die aansprakelijk is voor de schuld? En hebben wij het pandrecht gebruikt om de schuld helemaal of voor een deel aan ons te betalen? Je zou dan op grond van de wet een vordering kunnen krijgen in verband met subrogatie, regres of omslag op de debiteur, op een ander die aansprakelijk is voor de schuld of op elkaar (als er meer pandgevers zijn). Degene(n) op wie je een vordering zou kunnen krijgen noemen wij in de rest van dit artikel de ander(en). Mede namens de debiteur spreken wij hierover het volgende met je af. De wettelijke vorderingen in verband met subrogatie, regres of omslag zijn uitgesloten. Er ontstaan dus geen wettelijke vorderingen uit regres of omslag en er vindt geen subrogatie plaats. Onze rechten tegenover de anderen gaan dus ook niet op jou over. In plaats daarvan spreken wij met jou contractuele vergoedingsrechten af. Dit werken wij hierna uit.

b De ander is verplicht om jou een vergoeding te betalen als op grond van de onderlinge verhouding tussen jou en de ander meer is betaald doordat wij het pandrecht hebben gebruikt voor de schuld dan je op grond van de onderlinge verhouding moet betalen (het 'vergoedingsrecht'). Deze vergoeding is zo hoog als het bedrag dat de ander op grond van die onderlinge verhouding had moeten betalen. Als de ander ook al aan ons heeft betaald, mag hij dit bedrag in mindering brengen op de vergoeding aan jou. Het vergoedingsrecht ontstaat meteen zodra je ons het pandrecht geeft. Het is dus een verplichting die al vanaf dat moment bestaat, maar die later opeisbaar wordt. De vergoeding wordt opeisbaar en hoeft dus pas betaald te worden als wij het pandrecht hebben gebruikt.

c Wij spreken met jou af dat je al je vergoedingsrechten aan ons verpandt. Het pandrecht op de vergoedingsrechten geldt als zekerheid voor alle schulden van ieder van jou aan ons. Dit kunnen schulden zijn die je nu al hebt of later kunt hebben. Zowel in verband met het pandrecht als uit een andere rechtsverhouding tussen jou en ons. Door ondertekening van de pandakte verpand je de vergoedingsrechten aan ons. Voor zover nodig verpand je deze vergoedingsrechten bij voorbaat. Wij nemen het pandrecht aan door ondertekening van de pandakte of door je een ontvangstbevestiging en/of een kopie van de digitaal ondertekende pandakte te sturen. Wij delen hierbij aan ieder van jou het pandrecht mee. Het is dus een openbaar pandrecht.

d Wij mogen dit pandrecht opzeggen. Ook mogen wij afstand doen van de vergoedingsrechten die aan ons zijn verpand. Wij mogen deze afstand ook namens jou doen. Zonder onze instemming mag je zelf geen afstand doen van de vergoedingsrechten en de afspraken over de vergoedingsrechten niet wijzigen.

14 Afstand rechten en verweermiddelen, recht van omslag

Het kan zijn dat je op grond van de wet bepaalde rechten en verweermiddelen zou hebben of kunnen krijgen. Maar wij spreken met je af dat die rechten en verweermiddelen zijn uitgesloten. Die rechten en verweermiddelen ontstaan dus niet. Voor vorderingen in verband met subrogatie,

regres, omslag en andere vergoedingsrechten geldt een andere regeling. Deze lees je in het artikel 'Wat geldt voor subrogatie en regres' hiervoor.

15 Geen verlies van rechten

Soms vragen wij niet meteen van jou dat je een verplichting nakomt. Of maken wij niet meteen gebruik van onze rechten. Daardoor vervallen jouw verplichtingen niet. Onze rechten vervallen ook niet. Wij mogen deze rechten later alsnog gebruiken.

Hoofdstuk 3 Bijzondere bepalingen

Hieronder staan de regels die gelden voor het betreffende goed. Deze regels gelden naast de algemene regels.

16 Wat geldt ook als je een vordering hebt verpand?

a Wij mogen aan de schuldenaar van de door jou verpande vordering en aan iemand die een bijbehorende zekerheid heeft gegeven laten weten dat er een pandrecht op de vordering rust. Daarna mogen wij betaling vragen en gebruikmaken van de bijbehorende rechten en zekerheden.

b Je moet ons meteen informeren als de vordering wordt betwist, verrekend, opgeschort, gewijzigd, beëindigd of op een andere manier wordt beïnvloed.

c Je mag de vordering of een bijbehorend recht of zekerheid niet wijzigen, kwijtschelden, innen, overdragen, met een nieuw recht belasten of beëindigen zonder onze voorafgaande schriftelijke toestemming.

17 Wat geldt ook als je rechten uit een verzekering hebt verpand?

Heb je aan ons de rechten verpand uit:

- een levensverzekering;
- een overlijdensrisicoverzekering;
- een ongevallenverzekering; of
- een invaliditeitsverzekering?

Dan geldt ook het volgende.

a Je moet de premie en kosten voor de verzekering op tijd betalen. Je moet de verzekeringsmaatschappij alle informatie geven of mededelingen doen waar zij om vraagt. Dat moet je doen binnen de termijn die de verzekeringsmaatschappij je daarvoor geeft.

b Je hebt onze schriftelijke toestemming nodig als je de verzekering wilt wijzigen. Bijvoorbeeld:

- geheel of gedeeltelijk afkopen;
- belenen;
- beëindigen;
- premies of verzekerde bedragen aanpassen;
- begunstiging wijzigen of laten aanvaarden;
- verzekeringnemers of verzekerden aanpassen;
- de looptijd van de verzekering of premiebetaling aanpassen;
- extra bedragen storten; en
- de belegging van het tegoed of premie aanpassen.

c Wij mogen zonder jouw toestemming:

- de verzekering afkopen, belenen of premie vrijmaken;
- begunstigden aanwijzen en de begunstiging wijzigen; en
- de afkoopwaarde en andere uitkeringen uit de verzekering in ontvangst nemen.

Wij mogen dan die waarde of uitkering gebruiken om de schuld terug te betalen.

18 Wat geldt ook als je effecten hebt verpand?

Als effecten aan ons zijn verpand, gelden ook de volgende regels.

a Als de effectenrekening wordt vervangen of het rekeningnummer verandert, blijft het pandrecht gelden voor de vervangende rekening,

b Worden effecten geruild of herbelegd? Of worden op een andere wijze effecten vervangen? Dan rust het pandrecht ook op alle vervangende effecten en vorderingen.

c Is er sprake van uitloting van effecten? Of krijg je geld terugbetaald op effecten? Dan mogen wij het geld innen dat daarbij wordt uitbetaald. Wij mogen kiezen of wij deze bedragen gebruiken om:

- de schuld terug te betalen;
- deze bedragen bij te schrijven op een rekening op jouw naam; of
- nieuwe effecten aan te kopen. Jij wijst dan aan welke effecten wij moeten aankopen. Kunnen wij je niet bereiken? Dan maken wij die keuze. Deze effecten zijn van jou, maar vallen ook onder het pandrecht.

d Hoe bewijzen wij welke effecten verpand zijn? Dit kunnen wij doen door je een overzicht te geven van de gegevens uit onze administratie of uit de administratie van de betrokken rekeninghouder, bewaarinstelling of diens rechtsopvolger. Deze gegevens leveren tegenover jou volledig bewijs op. Je mag altijd tegenbewijs leveren.

e Wil je over de verpande effecten beschikken? Dat kan als wij je daarvoor toestemming geven. Wij kunnen deze toestemming beperken tot een deel van de verpande effecten.

f Wij mogen de verpande effecten herverpanden. Teken je de overeenkomst? Dan geef je ons daarmee toestemming om de verpande effecten te herverpanden. Mogen wij alle effecten herverpanden? Dit mag alleen als de zekerheidswaarde van de verpande effecten hoger is dan de schuld van de debiteur. Wij mogen dan een deel herverpanden. Namelijk dat deel dat dezelfde zekerheidswaarde heeft als de hoogte van de schuld. Wij bepalen wat de zekerheidswaarde is van de effecten. Wij bepalen dat op het moment dat wij de effecten herverpanden.

g Heeft de debiteur zijn schulden afgelost? Dan moeten wij de herverpanding meteen beëindigen.

h Komt de debiteur zijn verplichtingen niet na? Dan mogen wij de verpande effecten verkopen. Als niet alle verpande effecten verkocht worden, bepalen wij welke effecten verkocht worden.

i Vloeien er rechten en vorderingen uit de verpande effecten voort? Dan mogen wij deze uitoefenen.

De tekst van deze Algemene voorwaarden voor verpanding bij particuliere leningen 2026 is op 6 oktober 2026 gedeponeerd ter griffie van de rechtbank te Amsterdam, onder nummer 37/2026.

Algemene voorwaarden voor bouwdepots van de Rabobank 2018

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 De mogelijkheden met uw bouwdepot van Rabobank
Hoofdstuk 2 Uitleg gebruikte woorden
Hoofdstuk 3 De rekening
Hoofdstuk 4 Regels voor overboeken
Hoofdstuk 5 Wat spreken wij nog meer af?
Hoofdstuk 6 Veiligheid en meldpunten bij verlies, diefstal en andere incidenten

Hoofdstuk 1 De mogelijkheden met uw bouwdepot van Rabobank

1 Inleiding

U krijgt van ons een lening voor de bouw of verbouwing van uw woning. Wij hebben hierbij met u afgesproken dat het geld van één of meer van uw leningdelen op een bouwdepot wordt gezet. Het bouwdepot is aan ons verpand. U moet het bouwdepot gebruiken voor de bouw of verbouwing van uw woning.
Bij de afspraken die u met ons maakt over het bouwdepot, horen deze voorwaarden. Hierin staan rechten en verplichtingen van u en van ons.

Heeft u deze voorwaarden niet op papier, maar digitaal ontvangen? Als u daar om vraagt, kunnen wij u van deze voorwaarden een versie op papier geven.

Naast deze voorwaarden gelden ook altijd de Algemene Bankvoorwaarden. Deze vindt u op onze website. Heeft u deze voorwaarden niet op papier, maar digitaal ontvangen? Als u daar om vraagt, kunnen wij u van deze voorwaarden een versie op papier geven.

2 De mogelijkheden met uw bouwdepot

1 Overschrijvingsformulieren of Acceptgiro
Wij kunnen met u afspreken dat u het bouwdepot alleen kunt gebruiken met overschrijvingsformulieren of Acceptgiro.
2 Online diensten en Rabofoon
Heeft u bij ons al een betaalrekening en een overeenkomst voor online diensten? Dan kunnen wij met u afspreken dat u de volgende mogelijkheden heeft om het bouwdepot te gebruiken:
- Rabo Internetbankieren
- Online bankieren
- Rabofoon.

3 Online diensten en Rabofoon

Hebben wij met u afgesproken dat u via online diensten zoals Rabo Internetbankieren of Online bankieren het bouwdepot kunt gebruiken? Dan gelden voor deze online diensten bij het gebruiken van het bouwdepot de afspraken die daarover zijn opgenomen in de algemene voorwaarden die van toepassing zijn op de betaalrekening die u bij ons heeft. Of de algemene voorwaarden die hiervoor in de plaats komen.
Dit geldt ook voor bijvoorbeeld:
- Rabofoon
- het inschakelen van een andere betaaldienstverlener
- Rabo Toegang Derden
- Rabo Alerts en Saldo SMS.

4 Bankpassen en eigen risico

Maakt u gebruik van een bankpas om het bouwdepot te gebruiken via Rabo Internetbankieren of Online bankieren? Dan gelden voor deze bankpas de afspraken die daarover zijn opgenomen in de algemene voorwaarden die van toepassing zijn op de betaalrekening die u bij ons heeft. Of de algemene voorwaarden die hiervoor in de plaats komen. Dit geldt ook voor wat wij met u afspreken over uw eigen risico bij betalingen zonder uw toestemming.

Hoofdstuk 2 Uitleg gebruikte woorden

Wij gebruiken bepaalde woorden in de overeenkomst en in de algemene voorwaarden. Hieronder leest u wat wij met een aantal van deze woorden bedoelen.

U:	de rekeninghouder of degene die gebruik kan maken van het bouwdepot. U kunt samen met één of meer anderen een bouwdepot hebben. In dat geval bedoelen we met 'u' zowel alle rekeninghouders samen als ook iedere rekeninghouder apart.
Wij:	de Coöperatieve Rabobank U.A.
Betaalrekening:	de betaalrekening die u bij ons heeft en waarbij u een overeenkomst voor online diensten heeft gesloten.
Rekening:	het bouwdepot dat u bij ons heeft en dat u aan ons heeft verpand. Hierop zetten wij geld van één of meer van uw leningdelen, dat u moet gebruiken voor de bouw of verbouwing van uw woning.
Overeenkomst:	iedere overeenkomst die tussen u en ons geldt en waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.
En/of-rekening:	een rekening met meer rekeninghouders. Elke rekeninghouder mag zelfstandig betaalopdrachten geven, dus zonder medewerking van de andere rekeninghouder(s).
En-rekening:	een rekening met meer rekeninghouders. De rekeninghouders mogen uitsluitend samen betaalopdrachten geven.
Incident:	een gebeurtenis waardoor u weet of vermoedt dat iemand anders uw rekening, een betaalinstrument, online dienst, beveiligingscode of vingerafdruk kan gebruiken. Bijvoorbeeld uw bankpas, toestel, Rabo Internetbankieren, Online bankieren, Rabo Toegang Derden, Rabofoon, pincode, 5-cijferige code, inlogcode/I-code of signeercode/S-code. Of als er zich een andere vreemde of ongebruikelijke situatie voordoet. Bijvoorbeeld een andere manier van inloggen.
Aanwijzing:	een door ons aan u persoonlijk gegeven instructie in het kader van onze dienstverlening. Wij kunnen u bijvoorbeeld aanwijzingen geven als u ons laat weten dat uw bankpas gestolen is.
Andere betaaldienstverlener:	een betaalinitiatiedienstverlener, rekeninginformatiedienstverlener of kaartuitgever die een dienst verricht met betrekking tot uw rekening bij ons.
App:	een hulpmiddel van de Rabobank dat u kunt gebruiken op een apparaat. Bijvoorbeeld op een daarvoor geschikte mobiele telefoon of tablet-PC.
Apparaat:	een apparaat dat gebruikt wordt voor een online dienst.
Bankpas:	een bankpas die wij u hebben gegeven bij uw betaalrekening. Een bankpas is een betaalinstrument.
Begunstigde:	degene aan wie een bedrag wordt betaald.
Betaalopdracht:;	iedere opdracht die wordt gegeven voor een betaling ten laste van uw rekening.
Betaalinitiatiedienst-verlener:	een betaaldienstverlener die de mogelijkheid biedt via hem een betaalopdracht te geven ten laste van uw rekening bij ons.
Betaalinstrumenten:	zaken die wij u hebben gegeven en die u gebruikt om uw bankzaken te kunnen doen en online diensten te kunnen gebruiken. Bijvoorbeeld uw bankpas.
Betaling:	iedere betalingstransactie die voortvloeit uit de in deze voorwaarden beschreven betaaldiensten.
Beveiligingscode:	een code die wij u hebben gegeven of die u bij ons of voor onze betaalinstrumenten heeft aangemaakt en die u geheim moet houden. Beveiligingscodes zijn bijvoorbeeld de pincode, 5-cijferige code, inlogcode/I-code, signeercode/S-code en de activeringscode.
Gebruiken van de rekening:	alle bankzaken die u met de rekening mag doen. Bijvoorbeeld geld overboeken.
Hulpmiddel:	een apparaat of programma dat wij u geven voor het gebruik van online diensten of betaaldiensten. Bijvoorbeeld de Rabo Scanner.
IBAN:	'International Bank Account Number'. Dit is de internationale schrijfwijze van een rekeningnummer.
I-code:	de code die wordt aangemaakt met een bankpas, pincode en Random Reader. Dit is een beveiligingscode.
Inlogcode:	de code die wordt aangemaakt met een bankpas, pincode en Rabo Scanner. Dit is een beveiligingscode.
Kaartuitgever:	een betaaldienstverlener die op kaarten gebaseerde betaalinstrumenten uitgeeft.
Kanaal:	de manier waarop u ons een betaalopdracht geeft, bijvoorbeeld schriftelijk of via een online dienst.
Kosten:	alles wat wij in rekening brengen in verband met onze dienstverlening.
Methoden:	alle methoden waarop door of namens u instemming gegeven kan worden. Methoden zijn bijvoorbeeld het gebruik van: • uw pas en pincode • uw 5-cijferige code of vingerafdruk en geregistreerde toestel • een signeercode of inlogcode, aangemaakt met uw bankpas, pincode en Rabo Scanner.

Online dienst:	Rabo Internetbankieren, Online bankieren, Rabo Toegang Derden en andere door ons aangewezen online diensten.
Pas:	de bankpas.
Pincode:	een persoonlijke, geheime code van vier cijfers die u van ons krijgt of zelf aanmaakt en die bij een bankpas hoort. Dit is een beveiligingscode.
Rabo Scanner:	een hulpmiddel waarmee u met een bankpas en pincode een inlogcode en signeercode kunt aanmaken.
Random Reader:	een hulpmiddel waarmee u met een bankpas en pincode een I-code en S code kunt aanmaken.
Rekeninginformatie-dienstverlener:	een betaaldienstverlener die informatie over uw rekening kan verzamelen.
Rood staan:	u heeft een schuld op de rekening.
S-code:	de code die wordt aangemaakt met een bankpas, pincode en Random Reader. Dit is een beveiligingscode.
SEPA-landen:	de op het tarieven- en limietenoverzicht beschreven landen.
Signeercode:	de code die wordt aangemaakt met een bankpas, pincode en Rabo Scanner. Dit is een beveiligingscode.
Tarieven- en limietenoverzicht:	een door ons opgesteld overzicht van kosten, limieten, wisselkoersen en andere informatie voor het particulier betalingsverkeer.
Toestel:	een apparaat dat u bij ons heeft geregistreerd om daarmee gebruik te kunnen maken van een online dienst.
Unieke identificator:	gegevens van de rekening van de begunstigde in de betaalopdracht. Op basis hiervan voeren wij de betaalopdracht uit.
5-cijferige code:	een persoonlijke, geheime code van vijf cijfers die u zelf aanmaakt voor een online dienst en Rabofoon. Dit is een beveiligingscode. Wordt nog ergens gesproken over 'toegangscode'? Dan bedoelen we daarmee ook de 5-cijferige code.
Vingerafdruk:	de vingerafdruk die via de vingerafdrukscanner van uw toestel gebruikt kan worden als uw toeste hiervoor geschikt is en u dit met ons afgesproken heeft.
Voorschriften:	de gebruiksregels van ons die gelden voor onze dienstverlening. Wij kunnen u bijvoorbeel voorschriften geven voor het gebruik van Online bankieren.
Website:	de website www.rabobank.nl en alle pagina's en links die daarbij horen.
Werkdag:	een dag waarop wij betaalopdrachten uitvoeren. De werkdagen kunnen per betaaldienst verschillen.

Hoofdstuk 3 De rekening

1 Inleiding

Uw bouwdepot noemen wij hierna ook: rekening. In dit hoofdstuk staat meer informatie over de rekening. Bijvoorbeeld over een en/of-rekening. En over het geven van een volmacht aan een ander voor het gebruik van uw rekening. In dit hoofdstuk vindt u ook regels over hoe de rekening kan stoppen. Ook vindt u afspraken over wat wij mogen doen met het geld op de rekening, als de rekening stopt.

2 Looptijd

De rekening heeft een looptijd van maximaal twee jaar. Tenzij wij andere afspraken met u hierover maken. Na afloop van de looptijd stopt de rekening, tenzij wij de looptijd verlengen.
Hierna vindt u in dit hoofdstuk nog meer gevallen waarin de rekening stopt.
Bijzondere regels over het saldo bij het einde van de rekening staan hierna in artikel 3 van dit hoofdstuk.

3 Terugbetalen leningdeel na einde rekening

1 In alle gevallen dat de rekening stopt, mogen wij het geld op de rekening gebruiken om een leningdeel of een deel daarvan terug te betalen.
2 Stopt de rekening? En staat er geld op de rekening? Dan kijken wij in overleg met u welk leningdeel (of een deel daarvan) wordt terugbetaald met het geld dat op de rekening staat. Worden wij het niet eens? Of is overleg niet mogelijk? Dan bepalen wij op welk leningdeel wordt terugbetaald.
3 Wordt een leningdeel of een deel daarvan terugbetaald? Dan kan het zijn dat u een vergoeding moet betalen aan ons. In de voorwaarden die gelden voor de lening, leest u hier meer over.

4 Verpanding

1 U geeft ons een eerste pandrecht op de rekening.
2 Wij geven u toestemming om de rekening te gebruiken. Wij kunnen deze toestemming altijd intrekken.

5 Bestemming rekening

U mag de rekening alleen gebruiken voor de bouw of verbouwing van uw woning.

6 Controle door de bank

1 Wij kunnen controleren of u het geld heeft gebruikt voor de bouw of verbouwing van uw woning. Als wij dit doen, vragen wij u nota's op te sturen die horen bij betalingen die van het bouwdepot zijn gedaan. U moet deze nota's dan aan ons toesturen. Doet u dat niet? Of vinden wij dat uit de nota's en eventuele andere informatie die u ons geeft niet voldoende blijkt dat u het geld heeft gebruikt voor de bouw of verbouwing van uw woning? Dan kunnen wij:
   - het bouwdepot blokkeren. U kunt de rekening dan niet meer gebruiken
   - het bouwdepot stoppen. Wij mogen dan het geld gebruiken om één of meer leningdelen of delen daarvan terug te betalen. Wij bepalen welke leningdelen
   - de lening of een leningdeel opeisen. U moet de lening of het leningdeel dan aan ons terugbetalen.
   - Wordt de lening, een leningdeel of een deel daarvan terugbetaald? Dan kan het zijn dat u een vergoeding moet betalen aan ons. In de voorwaarden die gelden voor uw lening, leest u hier meer over.
2 Wij kunnen u tot zeven jaar na de datum waarop een bedrag van het bouwdepot is afgeschreven, vragen om de nota of nota's die horen bij deze betaling. Voor deze controles moet u de nota's daarom minimaal gedurende die periode bewaren. Voor de Belastingdienst kan het zijn dat u de nota's langer moet bewaren.
3 Wij hebben u vooraf toestemming gegeven het bouwdepot te gebruiken. Deze toestemming kunnen wij intrekken. En ervoor kiezen betalingen die u van het bouwdepot wil doen vóóraf te controleren. U kunt dan alleen een nota van het bouwdepot betalen als u deze aan ons overlegt. En wij toestemming geven de nota van het bouwdepot te betalen.

7 Wat geldt als we met u hebben afgesproken dat u een deel van de bouw of verbouwing van uw woning zelf betaalt met uw eigen geld?

Dan moet u eerst uw eigen geld gebruiken voor de bouw of verbouwing van uw woning. Pas daarna mag u het bouwdepot gebruiken voor de bouw of verbouwing van uw woning. Wij kunnen dit controleren. Als wij dit doen, moet u bewijs aan ons leveren dat u eerst uw eigen geld heeft gebruikt.
Vinden wij dat u niet aan de verplichtingen uit dit artikel heeft voldaan? Dan kunnen wij de maatregelen nemen die hiervoor in artikel 6 van dit hoofdstuk staan.

8 Bijboeken en afboeken

Wij kunnen geld dat wordt gestort op - of wordt overgeboekt naar - de rekening, bijboeken op de rekening. Wij kunnen ook geld van de rekening afboeken. Wij mogen dat in ieder geval als:
a het tegoed op de rekening gebruikt wordt voor betaaldiensten. Deze staan in hoofdstuk 4
b u geld aan ons moet betalen

c er op grond van een uitdrukkelijke wettelijke bepaling geld dat op de rekening staat aan een ander betaald moet worden.

9 Rente

a Wij hoeven u geen rente te betalen over het tegoed dat op de rekening staat. Dit geldt niet als wij andere afspraken met u hierover maken bij de lening voor de bouw of verbouwing van uw woning. Wij kunnen dan bijvoorbeeld met u afspreken dat wij rente betalen, maar slechts voor een bepaalde periode. Als wij rente betalen, kunnen wij deze bijschrijven op uw rekening. Wij kunnen de rente ook bijschrijven op een andere rekening die u bij ons heeft.

b Staat u rood? Dan moet u ons rente betalen over het bedrag dat u rood staat.

10 Rood staan op de rekening

1 U mag niet rood staan op de rekening.

2 Gebeurt dat toch, bijvoorbeeld doordat wij kosten afboeken van de rekening? Dan noemen wij dat een overschrijding. U betaalt dan een variabele rente. Deze rente noemen wij 'debetrente bij overschrijding'. Wij kunnen deze rente altijd wijzigen.

3 Bij een overschrijding bent u zonder dat een ingebrekestelling nodig is, in verzuim en is het bedrag dat u rood staat direct opeisbaar. Dit betekent dat u het bedrag meteen aan ons moet terugbetalen, zonder dat wij daar om hoeven te vragen.

11 Wat kunt u niet met de rekening?

U heeft niet het recht om:

- ons een betaalopdracht te geven om periodiek tot een einddatum of voor een aantal overboekingen of voor een onbepaald aantal overboekingen een bedrag over te boeken
- overboekingen te doen met iDEAL en iDEAL mobiel
- een incassobetaling van de rekening te doen
- contant geld op te nemen bij een geldautomaat. Ook heeft u niet het recht om munten of bankbiljetten te bestellen
- de rekening te gebruiken voor betalingen via een betaalautomaat
- contant geld te storten op de rekening of om gebruik te maken van een afstortapparaat
- geld te ontvangen op de rekening. Bijvoorbeeld door een bijboeking, door een betaalverzoek te doen of cheques aan te bieden. Wij kunnen wel de rente bijboeken.

12 Extra regels bij een gezamenlijke rekening

Als de rekening van meer personen is, is het een en/of-rekening. Dit is alleen anders wanneer wij met u hebben afgesproken dat het een en-rekening is. Voor zowel een en/of-rekening als een en-rekening gelden de volgende regels:

1 Wij hoeven maar één rekeninghouder te informeren. Dit kan zowel schriftelijk als elektronisch. Laat elkaar meteen weten welke informatie wij aan één van u geven. Ieder van u is gebonden aan de informatie die wij aan één van u hebben gegeven. Dit geldt ook als de rekeninghouders niet op hetzelfde adres wonen. In dat geval sturen wij de informatie naar het adres dat u ons heeft meegedeeld.

2 Als een rekeninghouder overlijdt mogen zijn erfgenamen in zijn plaats uitsluitend samen de rekening gebruiken en andere (rechts)handelingen met betrekking tot de rekening verrichten. Zij mogen bijvoorbeeld samen aan ons meedelen dat een en/of-rekening een en-rekening moet worden.

3 Als u rood staat op de rekening, is iedere rekeninghouder verplicht het hele bedrag van de schuld aan ons te betalen, als wij daar om vragen. De wet noemt dit 'hoofdelijke aansprakelijkheid'.

4 U mag ons mede namens de andere rekeninghouder informeren of mededelingen doen.

13 En/of-rekening

Voor een en/of-rekening gelden ook de volgende regels:

1 U mag de rekening ieder apart gebruiken. Dit geldt ook na het overlijden van één van de rekeninghouders. En ook als een rechter een rekeninghouder onder bewind of curatele stelt. Elke rekeninghouder mag ook apart andere (rechts) handelingen verrichten, die betrekking hebben op de rekening. Bijvoorbeeld het geven van een volmacht.

2 Elke rekeninghouder mag ook apart andere (rechts)handelingen verrichten met betrekking tot de overeenkomst. Voorbeelden zijn:
   - het doorgeven van een adreswijziging
   - het opzeggen van de overeenkomst.

3 De medewerking van de andere rekeninghouder(s) is niet nodig. Alle rekeninghouders zijn gebonden aan deze (rechts) handelingen.

4 De medewerking van alle rekeninghouders is nodig om de rekeninghouders te wijzigen. Wij mogen, als wij dat nodig vinden, de medewerking van alle rekeninghouders vragen voor het gebruik van de rekening of het verrichten van andere rechtshandelingen. Ook mogen wij van de en/of-rekening een en-rekening maken als wij dat nodig vinden.

5 Als het tegoed op de rekening in een gemeenschap valt, geldt wat hiervoor in lid 1 staat. Dit geldt ook als de gemeenschap wordt ontbonden of verdeeld.

6 In sommige gevallen zegt de wet dat de rekeninghouders elkaar volmacht moeten geven om de rekening ieder apart te gebruiken. Hieronder vallen ook beschikkingshandelingen. Door de overeenkomst te sluiten geeft u elkaar deze volmacht. Deze volmacht eindigt niet als een rekeninghouder overlijdt. Ook niet als een rechter een rekeninghouder onder bewind of curatele stelt. U mag deze volmacht aan een ander geven.

14 Onenigheid tussen de rekeninghouders bij een en/of-rekening

Wilt u niet meer dat een andere rekeninghouder apart de en/of-rekening gebruikt? Dan kunt u het volgende doen:

1 U deelt ons mee dat u wilt dat de andere rekeninghouder de rekening niet meer zonder uw medewerking gebruikt. Dan wordt de rekening een en-rekening. Let op: u mag de rekening dan ook zelf niet meer zonder medewerking van de andere rekeninghouder(s) gebruiken. Dit mogen de rekeninghouders dan alleen nog samen doen.
2 Deze mededeling heeft nog een gevolg. Alleen de volmachten die door alle rekeninghouders samen zijn gegeven blijven geldig, alle andere volmachten vervallen. Opdrachten die aan ons gegeven zijn voordat van de en/of-rekening een en-rekening is gemaakt, mogen wij uitvoeren als wij dit niet meer kunnen voorkomen.
3 Na uw overlijden mogen ook uw erfgenamen samen zo'n mededeling aan ons doen. Met dezelfde gevolgen.

15 En-rekening

Is de rekening een en-rekening? Dan mag u de rekening uitsluitend samen gebruiken. Verder gelden de regels die in artikel 13 van dit hoofdstuk staan.

16 Wijziging tenaamstelling van de rekening als de tenaamstelling van de lening wijzigt

Wijzigen wij de tenaamstelling van de lening of het leningdeel, bijvoorbeeld bij overlijden of ontslag uit hoofdelijke aansprakelijkheid? Dan mogen wij ook de tenaamstelling van het bouwdepot op dezelfde manier aanpassen. U geeft ons hiervoor nu al toestemming.

17 Beperkingen in het gebruik van de rekening bij faillissement, WSNP en beslag

1 Als u failliet bent of in de wettelijke schuldsanering (WSNP) zit, mag u de rekening niet meer gebruiken.
Als de rechter u surseance van betaling geeft, mag u de rekening niet meer alleen gebruiken, maar alleen nog samen met uw bewindvoerder. Surseance van betaling is door de rechter verleend uitstel van betaling.
2 Is de rekening van meer rekeninghouders en doet zich bij één of meer rekeninghouders één van de hiervoor in lid 1 vermelde gevallen voor? Dan mag geen van u de rekening nog gebruiken.
3 Als op de rekening beslag is gelegd, mag u het deel van het tegoed waarop beslag ligt, niet meer gebruiken.
4 Deze bepaling doet geen afbreuk aan de rechten die wij hebben op grond van het eerste pandrecht op de rekening. Wij kunnen de toestemming om de rekening te gebruiken altijd intrekken. De rekening mag ook in deze gevallen alleen gebruikt worden voor de bouw of verbouwing van uw woning.

18 Volmacht

1 U mag aan iemand anders toestemming geven namens u de rekening te gebruiken door deze persoon een volmacht te geven. De persoon aan wie u deze toestemming geeft, is de gevolmachtigde. Wij kunnen voorwaarden stellen aan deze volmacht. Wij zijn niet verplicht een volmacht te accepteren. En ook niet om de gevolmachtigde de rekening te laten gebruiken.
2 De regels die voor u gelden, gelden ook voor de gevolmachtigde. Dit geldt ook voor de aanwijzingen en voorschriften. Ook kunnen wij regels, aanwijzingen en voorschriften geven die speciaal voor de gevolmachtigde gelden. Zorg er dus voor dat de gevolmachtigde deze regels, voorschriften en aanwijzingen kent en zich eraan houdt. Dat geldt ook voor de wijzigingen daarvan.
3 Het handelen van de gevolmachtigde wordt aan u toegerekend. Dit betekent bijvoorbeeld dat wij het gebruik van de rekening door de gevolmachtigde als uw gebruik beschouwen. U bent hier op dezelfde manier aan gebonden en voor aansprakelijk als voor uw eigen handelen.
4 Wij gaan ervan uit dat de gevolmachtigde in ieder geval het volgende mag op basis van de volmacht:
   a de rekening gebruiken, op alle mogelijke manieren, ook via een online dienst
   b informatie ontvangen over:
      - het gebruik van de rekening
      - het gebruik van bankpassen die wij u of de gevolmachtigde hebben gegeven
      - andere door ons te bepalen (bank)diensten.

   De gevolmachtigde mag alle handelingen die hiervoor staan ook doen met zichzelf als wederpartij.
5 Blijkt duidelijk uit de volmacht dat de gevolmachtigde één of meer van de dingen die hiervoor in lid 4 staan niet mag? Dan mag de gevolmachtigde deze dingen niet doen.
6 Ook een gevolmachtigde mag de rekening alleen gebruiken voor de bouw of verbouwing van de woning. U moet dit de gevolmachtigde laten weten. U bent en blijft er verantwoordelijk voor dat de rekening alleen hiervoor wordt gebruikt.

19 Einde volmacht

1 Een volmacht mag niet meer worden gebruikt als één van de rekeninghouders die deze volmacht heeft afgegeven of de gevolmachtigde:
   a overlijdt
   b failliet wordt verklaard
   c onder bewind wordt gesteld
   d onder curatele wordt gesteld of op hem de wettelijke schuldsaneringsregeling van toepassing wordt verklaard.
2 De volmacht mag ook niet meer worden gebruikt als:
   a de volmacht is verlopen
   b de gevolmachtigde de volmacht opzegt
   c één van de rekeninghouders die de volmacht heeft afgegeven de volmacht intrekt
   d één van de rekeninghouders die de volmacht heeft afgegeven de rekening niet meer alleen mag gebruiken
   e wij de volmacht of de gevolmachtigde niet langer accepteren.
3 Gebeurt er iets waardoor de volmacht eindigt? Deel dit dan meteen aan ons mee. Dit geldt ook voor de gevolmachtigde. Maak hierover afspraken met de gevolmachtigde.
   Als u ons niet informeert over het einde van de volmacht, zijn wij niet aansprakelijk voor de gevolgen daarvan Bijvoorbeeld als de persoon die de volmacht had de rekening toch nog gebruikt.
4 Heeft de gevolmachtigde opdrachten aan ons gegeven voordat of kort nadat de volmacht is geëindigd of niet meer gebruikt mag worden? Dan mogen wij deze uitvoeren als wij de uitvoering daarvan niet meer kunnen voorkomen.

20 Andere vertegenwoordigers

1 Het kan ook zijn dat iemand anders dan een gevolmachtigde namens u optreedt op basis van de wet. Bijvoorbeeld een curator of bewindvoerder.
2 U of uw vertegenwoordiger moet ons meteen laten weten dat u op grond van een rechterlijke uitspraak verplicht vertegenwoordigd wordt.
3 De artikelen 18 en 19 van dit hoofdstuk gelden - voor zover van toepassing - ook voor iemand anders die namens u optreedt. Daar waar gesproken wordt over 'gevolmachtigde' bedoelen wij dan diegene die namens u optreedt op basis van de wet.

21 Regels van overheden en toezichthoudende instanties

Gebruik van de rekening moet voldoen aan regels die de overheid of een toezichthoudende instantie vaststellen. En aan voorschriften die wij vaststellen.
Zo mogen wij bepaalde voorschriften op een overboeking van toepassing verklaren. Bijvoorbeeld als wij voor de overboeking een vergunning of toestemming nodig hebben van De Nederlandsche Bank. Of van een andere toezichthoudende instantie in Nederland of in het buitenland.

22 Verstrekking van persoonsgegevens voor de uitvoering van betalingen

1 Bij de uitvoering van betalingen worden soms ook andere partijen ingeschakeld, waaronder verwerkingscentra in andere landen. Daarbij kunnen persoonsgegevens ook worden uitgewisseld met landen buiten de Europese Unie. Dit kan doorgifte meebrengen aan derden in landen die niet hetzelfde beschermingsniveau van persoonsgegevens kennen als in de Europese Unie.
2 De autoriteiten van deze landen (binnen of buiten de Europese Unie) kunnen onderzoek doen naar deze gegevens. Dit kan zowel tijdens als na de verwerking van de gegevens gebeuren. Het kan daarbij bijvoorbeeld gaan om een toezichthouder of een andere bevoegde autoriteit die wij op basis van een overeenkomst of de wet informatie moeten geven. Of om een toezichthouder die uw persoonsgegevens opvraagt in het kader van een onderzoek, tijdens of na het verwerken van deze gegevens.
3 Ook kunnen de partijen die wij hebben ingeschakeld ons vragen om aanvullende gegevens van u, bijvoorbeeld om aan hun wetgeving te kunnen voldoen. Wij kunnen u dan om toestemming vragen om gegevens over u te verstrekken.
4 Geven wij de informatie als hiervoor in lid 2 en 3 bedoeld niet? Bijvoorbeeld omdat u dat niet wilt of omdat wij deze informatie niet mogen geven? Dan kan dat gevolgen hebben voor de dienstverlening aan u. Het kan dan bijvoorbeeld zo zijn dat het betalingsverkeer (tijdelijk) geen doorgang kan vinden of dat wij de overeenkomst met u moeten beëindigen.
5 Wij maar ook andere banken kunnen in het kader van de uitvoering van de betaalopdracht naam-, adres- en woonplaatsgegevens (NAW-gegevens) van betaler of begunstigde meeleveren. Wij doen dit om aan wettelijke verplichtingen te kunnen voldoen.
6 Voorafgaand aan een betaalopdracht geven wij geen adres- en woonplaatsgegevens over een IBAN bij ons. Wel kunt u vooraf bij ons nagaan of een bepaalde naam bij een bepaald Rabobank-IBAN hoort. Dit om de kans op fouten te beperken.

Overige gevallen waarin de rekening stopt

Na afloop van de looptijd stopt de rekening, tenzij wij de looptijd verlengen. Hierna vindt u nog meer gevallen waarin de rekening stopt.

23 Recht om de overeenkomst terug te draaien

Heeft u de overeenkomst met ons gesloten via internet, de telefoon of per post? En bent u voor het sluiten hiervan niet bij ons op kantoor geweest? Dan mag u de overeenkomst binnen veertien dagen na het sluiten ervan terugdraaien. U doet dit schriftelijk. Bijzondere regels over het saldo bij het einde van de rekening staan hiervoor in artikel 3 van dit hoofdstuk.

24 Opzeggen of stoppen met alle online diensten

1. Tijdens de looptijd kunt u het bouwdepot niet opzeggen. Dit spreken wij met u af omdat u het geld moet gebruiken voor de bouw of verbouwing van uw woning. Als in redelijkheid niet van u gevraagd kan worden dat het bouwdepot blijft bestaan, kunnen wij altijd andere afspraken met u maken.
2. Heeft u naast het bouwdepot ook een overeenkomst voor één of meer online diensten? Dan kunt u hiermee stoppen door die overeenkomst voor online diensten op te zeggen. U deelt de opzegging aan ons mee. Behalve als wij u hebben laten weten dat u op een andere manier kunt stoppen met deze online dienst. Na de opzegging van de overeenkomst voor online diensten kunt u het bouwdepot alleen nog gebruiken met overschrijvingsformulieren of Acceptgiro.
3. Er geldt een opzegtermijn van ten minste tien werkdagen, te rekenen vanaf het moment waarop wij uw mededeling hebben ontvangen. Na beëindiging van de overeenkomst voor online diensten wordt deze zo spoedig mogelijk afgewikkeld.
4. Wij kunnen het bouwdepot beëindigen door deze op te zeggen. Wij doen dit alleen als in redelijkheid niet van ons gevraagd kan worden dat het bouwdepot blijft bestaan. Bijvoorbeeld in die gevallen waarin wij de lening van uw woning onmiddellijk (kunnen) opeisen. Bijzondere regels over het saldo bij het einde van de rekening staan hiervoor in artikel 3 van dit hoofdstuk.
5. Wij kunnen de overeenkomst altijd ontbinden als de wet ons dat toestaat.

25 Bijzondere gevallen waarin de rekening stopt

Naast de redenen om de rekening te stoppen die eerder in deze algemene voorwaarden worden genoemd, mogen wij de rekening stoppen zonder opzegging als:

- u de rekening vier maanden of langer niet heeft gebruikt
- het geld op de rekening minder is dan € 2.500,-
- u het geld op de rekening niet gebruikt voor de bouw of verbouwing van uw woning
- de bouw of verbouwing van uw woning anders verloopt dan u met ons heeft afgesproken
- de bouw of verbouwing van uw woning naar onze mening is afgerond.

Bijzondere regels over het saldo bij het einde van de rekening staan hiervoor in artikel 3 van dit hoofdstuk.

26 Wat als het saldo nul is?

De rekening stopt automatisch als het saldo nul is.

Hoofdstuk 4 Regels voor overboeken

1 Inleiding

In dit hoofdstuk vindt u regels voor overboekingen. Er staat onder meer welke soorten overboekingen er zijn en op welke manieren u ons overboekingsopdrachten kunt geven. U mag het geld alleen gebruiken voor de bouw of verbouwing van uw woning.

Algemeen

2 Wanneer mogen wij weigeren een betaalopdracht uit te voeren?

Wij mogen de uitvoering van een betaalopdracht weigeren als wij menen dat de betaalopdracht geen verband houdt met de bouw of verbouwing van uw woning. Wij hebben ook het recht de uitvoering van een betaalopdracht te weigeren als:

a op de rekening onvoldoende geld staat. Of als wij een bedrag op de rekening hebben gereserveerd voor de uitvoering van andere betaalopdrachten en er hierdoor onvoldoende geld op de rekening staat om de betaalopdracht volledig uit te voeren
b een limiet die voor u geldt onvoldoende ruimte biedt
c de betaalopdracht onjuist, onduidelijk of onvolledig is
d de wettelijke regels ons verbieden een betaalopdracht uit te voeren, bijvoorbeeld bij beslag of ter uitvoering van regels ter voorkoming van terrorisme
e u uw verplichtingen tegenover ons niet nakomt
f u de aanwijzingen, voorschriften of procedures niet heeft gevolgd
g wij weten of vermoeden dat u niet ingestemd heeft met de betaalopdracht
h wij weten of vermoeden dat sprake is van fraude of misbruik
i wij weten of vermoeden dat de betaalopdracht of betaling die daarvan het gevolg is, in strijd is met geldende regels of verplichtingen die voor ons gelden
j u een betaalopdracht geeft via een partij die handelt als betaalinitiatiedienstverlener, maar van wie wij niet kunnen vaststellen dat deze inderdaad bevoegd is om op te treden als betaalinitiatiedienstverlener
k u de rekening niet of niet meer alleen mag gebruiken. Bijvoorbeeld omdat daarvoor toestemming van een andere rekeninghouder, bewindvoerder of curator nodig is. Of omdat wij de toestemming intrekken om de aan ons verpande rekening te gebruiken
l de bank waar de begunstigde een rekening heeft geen onderdeel is van ons netwerk voor het betalingsverkeer
m wij hiervoor een andere volgens ons gegronde reden hebben.

3 Wat doen wij als wij een betaalopdracht niet uitvoeren?

1 Als wij een betaalopdracht niet uitvoeren, laten wij u dat mondeling, schriftelijk of elektronisch weten. En geven wij u aanwijzingen voor correctie als feitelijke onjuistheden de reden zijn om de betaalopdracht niet uit te voeren. Wij hoeven u niets te vertellen als wij daar een goede reden voor hebben. Bijvoorbeeld als dit strijdig is met objectief gerechtvaardigde veiligheidsoverwegingen of als dit niet is toegestaan of om fraude te voorkomen.
De kosten die wij maken om u dit te laten weten mogen wij bij u in rekening brengen. Bijvoorbeeld de kosten die wij maken om met u in contact te komen.

2 In plaats van weigeren de betaalopdracht uit te voeren, kunnen wij ook vragen om een aanvullende bevestiging van u. Bijvoorbeeld als wij twijfelen of de betaalopdracht verband houdt met de bouw of verbouwing van uw woning. Of twijfelen of de betaalopdracht door u gegeven is.
Let op: Twijfelt u of het verzoek om de aanvullende bevestiging wel van ons afkomstig is? Geef dan niet de aanvullende bevestiging, maar neem contact met ons op.
Vragen wij zo'n aanvullende bevestiging? Dan geldt het moment van ontvangst van de aanvullende bevestiging als moment van ontvangst van de betaalopdracht.

4 Betalingen zonder toestemming en niet of onjuist uitgevoerde betaalopdrachten

1 Ziet u dat een betaling heeft plaatsgevonden zonder uw toestemming? Of vindt u dat uw betaalopdracht door ons niet of onjuist is uitgevoerd? Laat ons dat dan meteen weten. In artikel 3 van hoofdstuk 6 staat hoe u dat doet. In artikel 18 van hoofdstuk 5 staat wat geldt bij een betaling zonder toestemming.

2 Is uw betaalopdracht niet of onjuist uitgevoerd? Dan boeken wij het bedrag van de betaling terug op uw rekening. Wij kunnen er ook voor kiezen uw betaalopdracht alsnog correct uit te voeren.

3 Eventuele debetrente die u ons ten onrechte heeft betaald, de kosten die wij u voor de niet of onjuist uitgevoerde betaling in rekening hebben gebracht en gemiste rente die wij u hadden moeten betalen, zullen wij aan u vergoeden. Andere schade zullen wij niet vergoeden. Verder geldt artikel 19 van hoofdstuk 5.

4 Als wij niet verantwoordelijk zijn voor de betaling zonder toestemming of onjuiste uitvoering van een betaalopdracht, kunt u ons vragen onderzoek te doen naar de betaling. Als wij dit onderzoek doen, zullen wij u de resultaten meedelen. De kosten van dit onderzoek kunnen wij bij u in rekening brengen als dit wettelijk toegelaten is. Wij zullen u dit vooraf laten weten.

5 Reservering

Als u een betaling doet, kunnen wij voor het bedrag van de betaling een reservering aanbrengen. Dat betekent dat het bedrag niet meteen van uw rekening afgeboekt wordt, maar dat het bedrag eerst gereserveerd wordt en pas later afgeboekt wordt.

6 Betalen in andere muntsoorten dan euro

1 U kunt alleen betalen in euro's. Dit geldt niet als wij andere afspraken met u hierover maken. Wij bepalen dan in welke andere muntsoorten u kunt betalen. Bij het betalen in andere muntsoorten gebruiken wij een wisselkoers om het bedrag om te rekenen in euro. De manier waarop wij de wisselkoers vaststellen, vindt u op het tarieven- en limietenoverzicht.

2 Kunt u een bedrag overboeken naar een buitenlandse rekening in een andere muntsoort dan de muntsoort van de betaling? Dan zet de buitenlandse bank dit bedrag om naar die muntsoort. Dit heet muntsoortconversie. Die bank bepaalt bij deze omzetting de wisselkoers. Wij hebben hierop geen invloed.

3 Met bepaalde banken hebben wij afspraken gemaakt, zodat de wisselkoers gunstiger is. Het bedrag komt dan al in de muntsoort van de buitenlandse rekening binnen bij de bank van de begunstigde, en niet in de muntsoort van de betaalopdracht. Op onze website staat voor welke betalingen wij deze afspraken hebben gemaakt. Wilt u dit niet? Neem dan contact met ons op.

Overboeken

7 Overboeken van de rekening algemeen

1 U kunt geld overboeken van uw rekening naar een rekening van een begunstigde door ons een betaalopdracht voor een overboeking te geven. De rekening van de begunstigde kan een rekening zijn in Nederland of in het buitenland.

2 U kunt niet naar elke rekening geld overboeken. U kunt bijvoorbeeld niet altijd overboeken naar een spaarrekening. Ook kunt u niet in een andere muntsoort dan euro geld overboeken, tenzij wij andere afspraken met u hierover maken.
Buiten Nederland kunt u alleen geld overboeken naar rekeningen bij banken die onderdeel zijn van ons netwerk voor het betalingsverkeer.
Vraag hierover vooraf informatie aan ons of raadpleeg de informatie op onze website.

8 Op basis van welke gegevens voeren wij uw betaalopdracht voor een overboeking uit?

1 Wij voeren uw betaalopdracht voor een overboeking uit op basis van de daarin door u opgegeven unieke identificator. Hierna staat welke unieke identificator u wanneer moet gebruiken.

2 Wij voeren de betaalopdracht uit op basis van het door u opgegeven IBAN als unieke identificator. Behalve als hierna staat dat een andere unieke identificator gebruikt moet worden.

3 Wij hoeven niet te controleren of het IBAN en de door u in de betaalopdracht vermelde gegevens juist zijn. Wij hoeven ook niet te controleren of een door u opgegeven IBAN hoort bij de door u opgegeven naam van de begunstigde. Ook hoeven wij niet te letten op andere informatie die u ons geeft.

4 Wij kunnen bij het geven van een betaalopdracht via een online dienst een IBAN Naam Check doen. Daarmee laten wij zien of de naam zoals die door u ingevuld is, hoort bij de naam zoals die bij ons bekend is.
U besluit zelf wat u met de door u ingevulde betaalopdracht doet nadat wij een IBAN Naam Check hebben gedaan.
U kunt de opdracht:
- toch geven zoals ingevoerd (wij voeren de opdracht - net als altijd - uit op basis van het IBAN)
- aanpassen, of
- niet geven.

De IBAN Naam Check wordt in ieder geval niet uitgevoerd:
- bij overboekingen naar buitenlandse rekeningen
- bij overboekingen in een andere muntsoort dan euro.

5 Gebruikt u het adresboek in Online bankieren of Rabo Internetbankieren om het IBAN van de begunstigde in te voeren? Controleer dan daarna of dat IBAN inderdaad van de begunstigde is.

6 Wij zijn niet aansprakelijk voor de gevolgen als een betaling op basis van een door u opgegeven onjuist IBAN heeft plaatsgevonden.
Wel zullen wij in dat geval op uw verzoek de bank van de verkeerde begunstigde vragen het bedrag door de verkeerde begunstigde terug te laten boeken. Of de verkeerde begunstigde zelf vragen het bedrag terug te boeken. De kosten hiervoor mogen wij u in rekening brengen. Wij kunnen er niet voor instaan dat die verkeerde begunstigde het bedrag terugboekt.

9 Intrekken van een betaalopdracht voor een overboeking

1 Een betaalopdracht voor een eenmalige overboeking kunt u niet meer intrekken vanaf het moment waarop wij deze betaalopdracht hebben ontvangen. Vanaf dat moment is de betaalopdracht onherroepelijk. Het moment van ontvangst is hierna per kanaal beschreven. Geeft u de betaalopdracht via een betaalinitiatiedienstverlener? Dan geldt als het moment van ontvangst het laatste van de volgende twee momenten:
- het moment waarop wij de betaalopdracht ontvangen van de betaalinitiatiedienstverlener, of
- het moment waarop u toestemming geeft voor de betaalopdracht in één van onze online omgevingen.

2 Is de uitvoering van een betaalopdracht geagendeerd op een toekomstige datum? Dan kunt u deze intrekken via Rabo Internetbankieren en Online bankieren tot uiterlijk het einde van de dag die vooraf gaat aan die toekomstige datum. Via het kantoor van de bank kunt u de opdracht intrekken tot uiterlijk het einde van de werkdag die vooraf gaat aan die toekomstige datum.
3 Een opdracht tot intrekking moet voldoen aan onze voorschriften. Zo moeten wij de opdracht tot intrekking tijdig ontvangen. Deze moet op de juiste manier aan ons zijn gegeven en moet de juiste informatie bevatten. Informatie over deze voorschriften vindt u op onze website. Als u niet voldoet aan deze voorschriften, hoeven wij de intrekking niet uit te voeren.

10 Nieuwe opdracht namens u na weigering

Als wij de uitvoering van een betaalopdracht voor een overboeking hebben geweigerd omdat er onvoldoende geld op de rekening staat, dan mogen wij tot en met drie werkdagen na de weigeringsdatum één of meer keren controleren of die reden voor weigering nog steeds bestaat. Als wij vinden dat er geen reden voor weigering meer is, kunnen wij namens u een nieuwe betaalopdracht geven. Die nieuwe betaalopdracht is gelijk aan de betaalopdracht die wij van u hebben ontvangen. Wel geldt een andere ontvangstdatum. U geeft ons door het sluiten van de overeenkomst volmacht voor het geven van zo'n nieuwe betaalopdracht.
In de toekomst kan het zijn dat wij niet langer gebruik maken van deze volmacht, en dus niet langer namens u een nieuwe opdracht geven als de reden voor weigering niet meer bestaat.

11 Werkdagen

1 Voor overboekingen binnen Nederland, gelden als werkdagen maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van door ons te bepalen (feest)dagen.
2 Voor overboekingen binnen Nederland via een online dienst naar rekeningen in euro die bij een Rabobank in Nederland worden aangehouden, gelden als werkdagen maandag tot en met zondag.
3 Voor overboekingen naar buitenlandse rekeningen gelden als werkdagen maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van door ons te bepalen (feest)dagen en de dagen waarop de bank van de begunstigde gesloten is voor de uitvoering van de overboeking.
4 Op onze website staat een overzicht van deze (feest)dagen.
5 Betaalopdrachten die wij ontvangen op een niet-werkdag of na het einde van een werkdag, worden geacht te zijn ontvangen op de eerstvolgende werkdag. Wij bepalen op welk tijdstip een werkdag eindigt. Dit tijdstip kan onder andere verschillen per soort overboeking en per kanaal.
6 U vindt de tijdstippen waarop een werkdag eindigt op het tarieven- en limietenoverzicht.

12 Uitvoerdatum

1 Geeft u geen uitvoerdatum aan in de betaalopdracht voor een overboeking? Of is het niet mogelijk een uitvoerdatum aan te geven? Dan starten wij na ontvangst van de betaalopdracht met de uitvoering ervan.
2 In een betaalopdracht, die via een online dienst is gegeven, kunt u soms een uitvoerdatum meegeven. Deze uitvoerdatum geldt als datum waarop wij de betaalopdracht hebben ontvangen.
Is deze uitvoerdatum een dag die geen werkdag is voor die soort overboeking? Dan geldt de eerstvolgende werkdag als datum van ontvangst.
Geeft u bijvoorbeeld een betaalopdracht om op 30 april een bedrag over te boeken? Dan wordt deze betaalopdracht op 30 april uitgevoerd, als dit een werkdag is. Is dit geen werkdag? Dan wordt de betaalopdracht op de eerste werkdag daarna uitgevoerd. Dit is dan in de volgende maand.
Is aangegeven dat de opdracht op de 29e, 30e of 31e dag van de maand moet worden uitgevoerd? Dan zullen wij de opdracht uitvoeren op de laatste dag van die maand als de maand geen 29, 30 of 31 dagen heeft..

13 Maximale uitvoeringstermijnen

1 Voor overboekingen in euro zorgen wij ervoor dat het bedrag van de overboeking uiterlijk aan het einde van de eerstvolgende werkdag na de werkdag die als datum van ontvangst geldt, is bijgeboekt op de rekening van de bank van de begunstigde.
Als wij van u schriftelijk een betaalopdracht tot overboeking ontvangen, is deze termijn twee werkdagen.
2 Lid 1 geldt ook voor overboekingen met één valutawissel tussen de euro en een andere muntsoort van een EU-lidstaat als de valutawissel in die lidstaat wordt uitgevoerd. De in lid 1 genoemde termijnen gelden niet voor andere overboekingen. Voor andere overboekingen is de maximale uitvoeringstermijn langer dan de hiervoor beschreven maximale uitvoeringstermijnen.
3 Verwerkingshandelingen met betrekking tot de rekening kunnen wij ook op niet-werkdagen doen. Bijvoorbeeld het reserveren van een bedrag op de rekening voor de uitvoering van een betaalopdracht.

Soorten overboekingen

14 Eurobetaling

Hiermee geeft u ons een betaalopdracht om een bedrag in euro over te boeken naar een IBAN in Nederland en andere SEPA-landen. Eventuele kosten in het buitenland betaalt de begunstigde.

15 Acceptgiro

Hiermee geeft u ons een betaalopdracht om een bedrag in euro over te boeken naar een IBAN. Dit is een Eurobetaling. U moet controleren of de gegevens die zijn voorgedrukt op de Acceptgiro juist zijn. Als u via een online dienst een betaalopdracht geeft voor een acceptgiro-overboeking, moet u de gegevens van de Acceptgiro overnemen in de betaalopdracht via de online dienst.

16 Spoedbetaling

1 U kunt ons een betaalopdracht geven voor een spoedbetaling. Dit is een Eurobetaling die met spoed wordt uitgevoerd. Op dit moment kunt u nog geen spoedbetaling doen via online diensten. Wij kunnen dit in de toekomst wijzigen.
2 Ontvangen wij de betaalopdracht voor een spoedbetaling op een werkdag vóór het op het tarieven- en limietenoverzicht vermelde tijdstip? Dan wordt het bedrag binnen 1,5 uur na ontvangst op de rekening van de bank van de begunstigde bijgeboekt.
3 Voor een spoedbetaling brengen wij u (extra) kosten in rekening.
4 Wij bepalen via welke kantoren u een schriftelijke betaalopdracht voor een spoedbetaling kunt geven.

17 Wereldbetaling

1 Hiermee geeft u ons opdracht om:
   - een bedrag in euro over te boeken naar een rekening buiten de SEPA-landen, of
   - een bedrag in een andere gangbare muntsoort over te boeken naar landen in of buiten de SEPA-landen. U kunt alleen in een andere muntsoort dan euro overboeken als wij dit met u afspreken.

   De gangbare muntsoorten vindt u op onze website onder 'koerslijsten vreemde valuta'.
2 In de betaalopdracht voor de Wereldbetaling kunt u soms een kostenoptie opgeven. U kunt dan kiezen hoe de kosten tussen u en de begunstigde worden verdeeld.
   Op onze website zijn die kostenopties beschreven. Als u geen kostenoptie opgeeft, voeren wij de Wereldbetaling uit met de kostenoptie SHA. Meer informatie vindt u in het tarieven- en limietenoverzicht.
3 De kosten die u ons betaalt voor een Wereldbetaling zijn afhankelijk van de kostenoptie, speciale instructies als bedoeld in lid 5 van dit artikel, of de betaalopdracht aan de balie in de bankhal wordt opgemaakt en verstrekt, en of u de BIC van de bank van de begunstigde invult in de betaalopdracht.
4 Als de door u in de betaalopdracht opgegeven muntsoort niet de muntsoort is van het land waar de rekening van de begunstigde wordt aangehouden, wordt de Wereldbetaling mogelijk uitgevoerd in een andere muntsoort dan u aan ons hebt opgegeven. Meer hierover leest u in artikel 6 van dit hoofdstuk.
5 Soms kunt u ons speciale instructies opgeven in de betaalopdracht voor een Wereldbetaling. Wij bepalen welke speciale instructies mogelijk zijn. Als wij die speciale instructies accepteren, zullen wij ons inspannen om ze uit te voeren. Maar wij zijn niet aansprakelijk als dat niet lukt.
6 Als u een betaalopdracht voor een Wereldbetaling geeft, bepalen wij welke unieke identificator u moet opgeven. Dit kan onder meer afhangen van het land waarnaar u een bedrag wilt overboeken en de muntsoort. In het volgende schema staat welke unieke identificator u wanneer moet gebruiken.

Overboeking in	Overboeking naar	Unieke identificator
Euro	Land buiten de SEPA-landen	- IBAN (verplicht voor de landen genoemd op www.rabobank.nl), en anders - IBAN of rekeningnummer + BIC* of rekeningnummer + naam-/adres-/woonplaatsgegevens van de bank van de begunstigde
Andere muntsoort	Land in of buiten de SEPA-landen	- IBAN (verplicht voor de landen genoemd op onze website), en anders - IBAN of rekeningnummer + BIC*

* BIC staat voor 'Business Identifier Code'. Dit is een code van cijfers en letters waaronder de bank van de begunstigde bekend is in het betalingsverkeer.

7 De regels die gelden voor het gebruik van een IBAN als unieke identificator zoals beschreven in artikel 8 van dit hoofdstuk, gelden ook voor de unieke identificator bij een Wereldbetaling.

Het geven van een betaalopdracht voor een overboeking

18 Algemeen

Betaalopdrachten voor overboekingen kunt u ons op verschillende manieren en via verschillende kanalen geven. In dit deel vindt u hierover meer informatie.

19 Betaalopdrachten voor overboekingen via online diensten of met Rabofoon

Hebben wij met u afgesproken dat u via online diensten zoals Rabo Internetbankieren of Online bankieren of met Rabofoon de rekening kunt gebruiken? Dan gelden voor betaalopdrachten voor overboekingen via deze online diensten of met Rabofoon de afspraken die daarover zijn opgenomen in de algemene voorwaarden die van toepassing zijn op de betaalrekening die u bij ons heeft. Of de algemene voorwaarden die hiervoor in de plaats komen.

20 Schriftelijke betaalopdrachten

1 U kunt ons schriftelijk een betaalopdracht geven als wij dit met u afspreken. U maakt daarvoor gebruik van een overschrijvingsformulier of een Acceptgiro. Overschrijvingsformulieren krijgt u van ons als u daarom vraagt. Een Acceptgiro krijgt u van de begunstigde van de betaalopdracht.
2 Bij sommige schriftelijke betaalopdrachten moet u naar ons kantoor komen om de opdracht te geven. Dit kan alleen tijdens onze openingstijden. Daarbij kunnen wij extra kosten in rekening brengen.
3 Op een overschrijvingsformulier moet u altijd het juiste IBAN en het bedrag van de betaalopdracht invullen. Ook moet u de naam van de begunstigde invullen. Zoals staat in artikel 8 van dit hoofdstuk voeren wij uw betaalopdracht uit op basis van de door u ingevulde unieke identificator.
Een Acceptgiro moet u controleren. Zo nodig vult u het bedrag en uw IBAN in.
4 U geeft toestemming voor een schriftelijke betaalopdracht door het overschrijvingsformulier of de Acceptgiro te ondertekenen. U stuurt een overschrijvingsformulier of Acceptgiro na ondertekening naar ons op. Wij laten u weten naar welk postadres u deze kunt sturen. Wij hebben een overschrijvingsformulier of Acceptgiro ontvangen zodra deze op het juiste postadres is afgeleverd.
5 Zijn aan het versturen van het overschrijvingsformulier of Acceptgiro kosten verbonden? Bijvoorbeeld voor een postzegel? Dan betaalt u deze kosten.

21 Telefonische betaalopdracht (Spoedbetaling)

1 Een betaalopdracht voor een Spoedbetaling kunt u ons ook telefonisch geven. U geeft toestemming voor een telefonische betaalopdracht door het daarvoor aangegeven telefoonnummer te bellen, onze aanwijzingen te volgen en telefonisch de betaalopdracht te geven. Wij kunnen maatregelen nemen om uw toestemming voor de betaalopdracht te controleren. Vinden wij dat wij uw toestemming niet afdoende kunnen controleren? Dan mogen wij uw betaalopdracht weigeren.
2 Wij hebben de betaalopdracht ontvangen zodra wij uw telefonische toestemming hebben ontvangen.

Hoofdstuk 5 Wat spreken wij nog meer af?

1 Inleiding

In dit hoofdstuk vindt u algemene afspraken over de verhouding tussen u en ons. Zoals bijvoorbeeld afspraken over informatie en communicatie en over kosten die wij in rekening kunnen brengen. Of afspraken over het wijzigen van de voorwaarden. Ook leest u in dit hoofdstuk wat u kunt doen als u het niet met ons eens bent.

Informatie en communicatie

2 Informatie

1 Wij informeren u onder meer over:
- het gebruik van de rekening. Bijvoorbeeld over bedragen die bij- en afgeboekt worden van de rekening
- het gebruik van bankpassen
- andere door ons te bepalen (bank)diensten, zoals bijvoorbeeld informatie over het gebruik van online diensten.

2 Wij kunnen dit op papier of via een online dienst doen. Wij informeren u via online diensten zoals Rabo Internetbankieren of Online bankieren over de bij- en afboekingen van de rekening. Als wij dit met u hebben afgesproken, krijgt u deze informatie één keer per maand op papier.

3 De informatie die beschikbaar is via online diensten, zoals Online bankieren, is ook in te zien door andere personen die om welke reden dan ook toegang hebben tot uw rekening via een online dienst. Bijvoorbeeld een gevolmachtigde die uw rekening toegevoegd heeft aan zijn of haar Rabo Internetbankieren.

4 Maakt u ook gebruik van een andere betaaldienstverlener? En krijgt u via die andere betaaldienstverlener ook informatie? Bijvoorbeeld over bedragen die bij- en afgeboekt worden van de rekening? Dan is onze informatie leidend als er verschillen zijn tussen de informatie van de andere betaaldienstverlener en onze informatie.

3 Informatie zo spoedig mogelijk controleren

1 Als wij u informatie verstrekken, controleer deze dan zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen twee weken na ontvangst. Denk bij informatie bijvoorbeeld aan een papieren rekeningafschrift, een e-mailbericht of een SMS-bericht.

2 Wij informeren u via online diensten als u hiervan gebruik kunt maken. Bijvoorbeeld het transactieoverzicht in Online bankieren. Controleer zo spoedig mogelijk, maar ten minste één keer per twee weken de informatie over:
- het gebruik van de rekening. Bijvoorbeeld over bedragen die bij- en afgeboekt worden van de rekening
- het gebruik van bankpassen
- berichten die u van ons krijgt, onder het kopje 'berichten' in Online bankieren en Rabo Internetbankieren.
- U doet dit door ten minste één keer per twee weken in te loggen in Rabo Internetbankieren of Online bankieren, als u dat gebruikt. Of vaker als daar een aanleiding voor is of als wij dat met u hebben afgesproken.

3 Ontstaat er schade voor ons, omdat het voor u enige tijd onmogelijk is geweest uw informatie te controleren? Dan kunnen wij u vragen aan te tonen dat het controleren van informatie in alle redelijkheid niet mogelijk was.

4 Ook als u gebruik maakt van een andere betaaldienstverlener, controleert u onze informatie.

4 Onjuiste of ontbrekende informatie

1 Is er iets niet juist in de informatie? Ziet u iets anders dan u had verwacht in de informatie? Bijvoorbeeld een betaling zonder toestemming? Of merkt u bijvoorbeeld dat uw toestel geregistreerd is, terwijl u dat niet gedaan heeft? Of denkt u dat er informatie ontbreekt? Laat ons dat dan meteen weten.

2 Heeft u niet binnen dertien maanden op de informatie gereageerd die wij u hebben verstrekt of ter beschikking hebben gesteld? Dan geldt de informatie als door u te zijn goedgekeurd. Dat betekent bijvoorbeeld dat wij niet meer tot correctie over hoeven te gaan. Na die termijn hoeven wij de rekening bijvoorbeeld niet meer te corrigeren als er ten onrechte een bedrag van de rekening is afgeboekt. Fouten mogen wij altijd herstellen.

3 Saldo-informatie die u raadpleegt kan afwijken van wat op dat moment echt op de rekening staat.

5 Uw contactgegevens en wijzigingen daarvan

1 Uw adres is een contactgegeven. Er zijn echter meer manieren waarop wij contact met u kunnen opnemen. Als wij van u een e-mailadres of mobiel telefoonnummer hebben gekregen, kunnen wij dat gebruiken om contact met u op te nemen. Bijvoorbeeld als er problemen zijn met een betaalopdracht die u ons heeft gegeven.

2 Wijzigt er iets in uw contactgegevens? Dan moet u ons dat zo spoedig mogelijk meedelen.

6 Meedelen

1 Doet zich een incident voor? Bijvoorbeeld met uw bankpas of Rabo Internetbankieren? Laat ons dat dan zo snel mogelijk telefonisch weten. In artikel 3 van hoofdstuk 6 staat met wie u contact op moet nemen. Ook als sprake is van een incident waar een andere betaaldienstverlener bij betrokken is, laat u ons weten dat er sprake is van een incident. Als wij u dat vragen, deelt u het incident ook schriftelijk aan ons mee.

2 Als u ons iets anders meedeelt, doet u dat schriftelijk of via e-mail. Tenzij wij bepalen dat u het ons op een andere manier mag of moet laten weten.

3 Als wij u iets willen meedelen of laten weten, bepalen wij op welke manier wij dit doen. Wij kunnen dit ook alleen via een online dienst doen. Bijvoorbeeld via Online bankieren. Wij hoeven dit dan niet meer op een andere manier te doen.

7 Legitimatie en cliëntenonderzoek

1 Als wij daarom vragen, legitimeert u zich met een geldig identiteitsbewijs. Wij bepalen hoe u zich kunt legitimeren.
2 Volgens de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme moeten wij onderzoek doen naar u. De wet noemt dit een cliëntenonderzoek. Vragen wij u om informatie die wij nodig hebben om te voldoen aan onze verplichting om een cliëntenonderzoek te doen? Dan moet u ons die informatie geven. Dit kan bijvoorbeeld informatie over de herkomst van uw vermogen zijn. U moet ons ook informatie geven zodat wij aan onze verplichtingen uit hoofde van sanctiewetgeving en fiscale wetgeving kunnen voldoen. Deze informatieverplichtingen gelden naast andere informatieverplichtingen die u tegenover ons heeft.

8 Aanwijzingen en voorschriften van de bank opvolgen

1 Wij kunnen aanwijzingen en voorschriften geven. Wij kunnen bijvoorbeeld aanwijzingen en voorschriften geven over de volgende onderwerpen:
   - gebruik van de rekening
   - gebruik van online diensten
   - gebruik van bankpassen
   - gebruik van hulpmiddelen die wij u geven
   - beveiligingscodes
   - het gebruik van de vingerafdruk.
2 U moet deze aanwijzingen en voorschriften opvolgen. Aanwijzingen en voorschriften kunnen gewijzigd worden.
3 Maakt u ook gebruik van een andere betaaldienstverlener? En krijgt u van die andere betaaldienstverlener ook gebruiksregels? Dan zijn onze aanwijzingen en voorschriften leidend als er verschillen zijn.

9 Zorgvuldig gebruik van formulieren, betaalinstrumenten en hulpmiddelen

Alles wat u van ons krijgt om gebruik te kunnen maken van de rekening, online diensten en van betaaldiensten, moet u zorgvuldig behandelen en gebruiken zoals wij hebben voorgeschreven. Denk hierbij aan overschrijvingsformulieren, bankpas en hulpmiddelen zoals de Rabo Scanner.

10 Overlijden

1 Als u overleden bent, moet dit meteen aan ons worden meegedeeld.
2 Stelt iemand na uw overlijden dat hij bevoegd is (rechts)handelingen met betrekking tot de rekening of de overeenkomst te verrichten? Bijvoorbeeld een betaalopdracht geven? Dan mogen wij eisen dat ons als bewijs daarvan een verklaring van erfrecht wordt gegeven van een Nederlandse notaris. In plaats van een verklaring van erfrecht van een Nederlandse notaris kunnen wij genoegen nemen met andere stukken die wij acceptabel vinden. Bijvoorbeeld een Europese verklaring van erfrecht.
3 Wij hoeven geen informatie te geven over wat er op de rekening is gebeurd vóór uw overlijden. Ook hoeven wij geen informatie te geven over het gebruik van online diensten vóór uw overlijden.
4 Heeft u een rekening en is er een schuld op die rekening? Dan is ieder van de erfgenamen verplicht het hele bedrag van de schuld aan ons te betalen, als wij daar om vragen. De wet noemt dat 'hoofdelijke aansprakelijkheid'.
5 Alle erfgenamen moeten zich houden aan de afspraken die wij met u hebben gemaakt.

11 Beperkingen in het gebruik van onze diensten

1 Als u bijvoorbeeld failliet bent, in de wettelijke schuldsanering zit, aan u surseance van betaling is verleend, of als er beslag is gelegd op uw rekeningen bij ons, kunnen wij bepalen dat u daardoor diensten van ons niet meer kunt gebruiken.
2 Bijzondere regels over beperkingen in enkele gevallen staan hiervoor in artikel 17 van hoofdstuk 3.

Gebruik, gebondenheid en aansprakelijkheid

12 Niet toegestaan gebruik van rekening, online diensten en betaaldiensten

U bent ervoor verantwoordelijk dat de rekening, online diensten en betaaldiensten niet worden gebruikt voor zaken die:
a in strijd zijn met de wet
b inbreuk maken op rechten van iemand anders
c om andere redenen onrechtmatig zijn
d de bancaire relatie tussen u en ons schade toebrengen
e naar onze mening schade toebrengen of kunnen toebrengen aan onze reputatie of de integriteit van het bankwezen in gevaar brengen.

13 Gebondenheid aan (rechts)handelingen

1 U bent gebonden aan alle (rechts)handelingen die met een bankpas van u, een toestel van u, een beveiligingscode van u of een vingerafdruk van u zijn verricht. Bijvoorbeeld het geven van een betaalopdracht.
U bent ook gebonden aan alle (rechts)handelingen die door een ander met een bankpas, toestel, beveiligingscode of een vingerafdruk zijn verricht namens u. Bijvoorbeeld als u die ander een volmacht heeft gegeven.

2 Als een elektronische handtekening gezet wordt heeft deze elektronische handtekening dezelfde rechtsgevolgen als een schriftelijke handtekening. U kunt een elektronische handtekening onder andere zetten met de signeercode, S-code, vingerafdruk of 5-cijferige code.

3 Soms kunt u instellen dat u een handeling waarvoor u - als u niets zou doen - een signeercode of S-code moet plaatsen, ook kunt verrichten zonder signeercode of S-code. Bijvoorbeeld voor een betaling naar een onbekende rekening. Er is dan een grotere kans dat iemand een handeling verricht waar u het niet mee eens bent. Bijvoorbeeld als iemand misbruik maakt van uw 5-cijferige code. U bent ook gebonden aan deze (rechts)handelingen.

4 U bent niet gebonden aan (rechts)handelingen die met een bankpas van u, een toestel van u of een beveiligingscode van u of uw vingerafdruk zijn verricht vanaf het moment dat u een incident heeft gemeld met dat middel via het in artikel 3 van hoofdstuk 6 vermelde meldpunt.
Dit heeft geen gevolgen voor de geldigheid van al verrichte (rechts)handelingen vóór de melding van het incident.

14 Gebondenheid bij vertegenwoordiger

1 Het kan zijn dat een vertegenwoordiger namens u via online diensten van ons zaken doet. Bijvoorbeeld een bewindvoerder of gevolmachtigde die via een online dienst een handeling namens u verricht.

2 De regels die voor u gelden, gelden ook voor de vertegenwoordiger. Dit geldt ook voor de aanwijzingen en voorschriften. Ook kunnen wij regels, aanwijzingen en voorschriften geven die speciaal voor de vertegenwoordiger gelden. Zorg er dus voor dat de vertegenwoordiger deze regels, voorschriften en aanwijzingen kent en zich eraan houdt. Dat geldt ook voor de wijzigingen daarvan.

3 Het handelen van de vertegenwoordiger wordt aan u toegerekend. Dit betekent bijvoorbeeld dat wij het gebruik van een online dienst door de vertegenwoordiger als uw gebruik beschouwen. U bent hier op dezelfde manier aan gebonden en voor aansprakelijk als voor uw eigen handelen.

15 Geen partij bij rechtsverhouding met anderen

Wij zijn geen partij bij uw rechtsverhouding met anderen. Bijvoorbeeld bij afspraken tussen u en degene aan wie u via een online dienst of een overschrijvingsformulier een bedrag betaalt. Of bij afspraken tussen u en een andere betaaldienstverlener. Wij zijn niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de inhoud en het nakomen van afspraken met en door anderen.

16 Bewijs

Alle door ons en in opdracht van ons bewaarde gegevens, bijvoorbeeld over de uitvoering of het gebruik van de overeenkomst, de rekening, uw bankpas, uw toestel, een beveiligingscode of vingerafdruk, leveren tegenover u volledig bewijs op. Dat geldt ook voor gegevens van anderen die wij hebben ingeschakeld. U mag uiteraard aantonen dat dit bewijs niet klopt.

17 Beschikbaarheid van onze diensten

1 Wij spannen ons in onze diensten beschikbaar te laten zijn. Maar houdt u er rekening mee dat onze diensten niet voortdurend beschikbaar zijn. Dat is bijvoorbeeld van belang als u een bedrag vóór een bepaalde datum aan iemand anders moet betalen.
Neem zo nodig maatregelen om de gevolgen van het niet beschikbaar zijn van onze diensten te voorkomen of te beperken. Bijvoorbeeld door eerder of op een andere manier te betalen.

2 Als een dienst niet beschikbaar is, geldt artikel 19 van dit hoofdstuk.

3 Wij hebben altijd het recht een dienst of delen daarvan buiten gebruik te stellen. Bijvoorbeeld voor onderhoud, bij fraude of een vermoeden van fraude. Maar bijvoorbeeld ook bij een storing in de apparatuur, programmatuur of infrastructuur.

18 Terugbetaling bij betalingen zonder toestemming

1 U geeft uw toestemming voor betaalopdrachten. Hiervoor staat in hoofdstuk 4 hoe u ons toestemming voor betaalopdrachten kunt geven.

2 Heeft er een betaling zonder toestemming plaatsgevonden? Dan heeft u recht op terugbetaling als:
- u ons tijdig en op de afgesproken manier heeft laten weten dat het een betaling was zonder uw toestemming, of dat er een incident was of u één van deze zaken vermoedde
- u ook de andere veiligheidsregels heeft nageleefd, bijvoorbeeld over het veilig omgaan met uw overschrijvingsformulieren of met uw 5-cijferige code en signeercode.

3 U bent in ieder geval volledig aansprakelijk als een betaling zonder toestemming heeft kunnen plaatsvinden door het opzettelijk, met grove schuld of met grove nalatigheid niet naleven van de veiligheidsregels door u of door frauduleus handelen van u. U heeft dan geen recht op terugbetaling.
4 Onderzocht wordt voor wiens rekening en risico de betaling zonder toestemming komt.
Blijkt dat u dat bent? Dan heeft u geen recht op terugbetaling en betaalt u het eventueel ontvangen bedrag weer aan ons terug. Wij mogen dit bedrag van uw rekening afboeken.
5 In artikel 4 van hoofdstuk 1 staat wat geldt bij betalingen zonder toestemming na verlies, diefstal of onrechtmatig gebruik van de bankpas.
6 Als wij onderzoek doen naar een betaling zonder toestemming, moet u hieraan meewerken. Bijvoorbeeld door ons informatie te geven, aangifte te doen bij de politie of informatie op te vragen bij een betaalinitiatiedienstverlener, als deze bij de betaling betrokken is. Wij kunnen u hiervoor aanwijzingen geven.

19 Aansprakelijkheid en schade

1 De regels voor betalingen zonder toestemming staan hiervoor in artikel 18 van dit hoofdstuk. In dit artikel wordt beschreven welke afspraken gelden voor andere gevallen. Bijvoorbeeld als onze systemen niet beschikbaar zijn. Uitgangspunt daarbij is, dat wij alleen aansprakelijk zijn als wij volgens de wet aansprakelijk zijn.
2 Wij zijn niet aansprakelijk voor schade die - direct of indirect - ontstaat door storingen of fouten in:
- infrastructuur (zoals bijvoorbeeld elektriciteitsvoorzieningen), of
- (tele)communicatieverbindingen (zoals bijvoorbeeld verbindingen voor (mobiele) telefonie en voor (mobiel) internet), of
- apparatuur, hulpmiddelen en/of programmatuur van de bank of derden, tenzij sprake is van grove schuld of opzet van ons.

3 Zijn wij aansprakelijk tegenover u? Dan is onze aansprakelijkheid beperkt tot de directe schade die u lijdt. Indirecte schade vergoeden wij in principe niet. Alleen deze soorten schade zijn directe schade:
- kosten en rente die u ons ten onrechte heeft betaald, en
- rente die wij u hadden moeten betalen (als wij onze verplichtingen waren nagekomen).

4 Daarnaast is onze aansprakelijkheid beperkt tot € 225,- per tekortkoming en per reeks van samenhangende tekortkomingen.
5 In andere bepalingen van deze algemene voorwaarden of van de algemene voorwaarden die van toepassing zijn op de betaalrekening die u bij ons heeft, kunnen ook afspraken over aansprakelijkheid en schade opgenomen zijn. Of de algemene voorwaarden die hiervoor in de plaats komen. Voor zover deze afspraken afwijken van dit artikel gaan die afspraken voor.

Wijzigen

20 Wij kunnen de voorwaarden wijzigen

1 Wij kunnen de voorwaarden die van toepassing zijn op de overeenkomst wijzigen. Wij laten het u weten als dat gebeurt. Minimaal twee maanden voordat de wijziging in gaat, hoort u dat van ons.
2 Wij kunnen de voorwaarden onder meer wijzigen in de volgende gevallen:
- onze dienstverlening wijzigt. Bijvoorbeeld als gevolg van nieuwe ontwikkelingen. In het verleden hebben wij bijvoorbeeld de voorwaarden gewijzigd in verband met de komst van de Rabo Scanner
- wij passen ons assortiment aan. Bijvoorbeeld omdat wij een product uit ons assortiment halen of juist aan ons assortiment toevoegen. In het verleden hebben wij bijvoorbeeld de voorwaarden gewijzigd in verband met de komst van Rabo Kort Roodstaan
- wij stoppen met een deel van onze dienstverlening. In het verleden hebben wij bijvoorbeeld de voorwaarden gewijzigd in verband met het einde van de Chipknip
- er komt nieuwe regelgeving of bestaande regelgeving wijzigt, en die regelgeving heeft invloed op onze dienstverlening aan u. Of op de afspraken die wij met u moeten of willen maken
- er is een rechterlijke uitspraak waardoor wij nieuwe afspraken met u willen maken. Of bestaande afspraken met u willen wijzigen
- wij willen onze afspraken met u anders opschrijven. Bijvoorbeeld omdat wij denken dat de tekst duidelijker kan
- bij ontwikkelingen in de maatschappij of in de markt.

Als wij de voorwaarden wijzigen, laten wij u weten waarom wij dit doen.
3 Als u het niet eens bent met een wijziging, heeft u het recht de overeenkomst op te zeggen. Dit kost u niets. Bijzondere regels over het saldo bij het einde van de rekening staan hiervoor in artikel 3 van hoofdstuk 3 van deze voorwaarden. Als u vóór de ingangsdatum van de wijziging niet reageert, heeft u de wijziging aanvaard.

Kosten

21 Tarieven- en limietenoverzicht

Op het tarieven- en limietenoverzicht vindt u de volgende informatie:
- informatie over de hierna in artikel 22 beschreven kosten

- limieten die gelden bij het geven van een betaalopdracht
- tijdstippen waarop een werkdag eindigt
- informatie over de wijze waarop wij de wisselkoers berekenen en aanvullende kosten en opslagen daarbij.

Het tarieven- en limietenoverzicht is onderdeel van de overeenkomst. Zie voor het actuele tarieven- en limietenoverzicht www.rabobank.nl/tarievenbetalen. Ook kunt u dit tarieven- en limietenoverzicht opvragen bij ieder kantoor.

22 Verschillende soorten kosten

1 Wij kunnen u kosten in rekening brengen voor onze dienstverlening. De hoogte hiervan is afhankelijk van de diensten die u heeft of gebruikt.
2 U kunt ons kosten verschuldigd zijn voor onder meer de volgende diensten:
   a het hebben van de rekening
   b het krijgen van informatie over de rekening
   c het gebruik van de rekening
   d betaaldiensten
   e online diensten
   f bankpassen
   g hulpmiddelen.
3 U vindt de kosten die wij in rekening kunnen brengen op het tarieven- en limietenoverzicht.

23 Wij kunnen kosten, limieten en wisselkoersen wijzigen

1 Hiervoor in artikel 22 worden onze kosten beschreven. Deze kosten staan op het tarieven- en limietenoverzicht. Deze kosten kunnen wij wijzigen. Ook kunnen wij nieuwe kosten toevoegen of kosten verwijderen. Wij laten het u weten als dat gebeurt. Minimaal twee maanden voordat de wijziging in gaat, hoort u dat van ons.
2 Wij kunnen de kosten onder meer wijzigen in de volgende gevallen:
   - onze dienstverlening wijzigt
   - wij passen ons assortiment aan, bijvoorbeeld omdat wij een product uit ons assortiment halen of juist aan ons assortiment toevoegen
   - wij stoppen met een deel van onze dienstverlening
   - wij werken samen met een andere partij om een bepaalde dienst te kunnen verlenen en die andere partij verhoogt of verlaagt de tarieven. Of wij gaan samenwerken met een andere partij die ons kosten in rekening brengt
   - wij onze tarievenstructuur wijzigen
   - als wij de verhouding tussen kosten en opbrengsten willen wijzigen
   - als wij meer kosten maken, bijvoorbeeld door nieuwe of gewijzigde regelgeving. Denk aan kosten die wij aan u doorberekenen in verband met nieuwe controleverplichtingen die de overheid of toezichthouders aan ons opleggen
   - als wij onze tarieven aanpassen in verband met inflatie of prijsindexatie
   - bij ontwikkelingen in de maatschappij of in de markt.
3 In artikel 6 van hoofdstuk 4 staat meer over wisselkoersen.
4 Op het tarieven- en limietenoverzicht staan ook limieten. Wij laten het u weten als wij deze limieten wijzigen. Minimaal twee maanden voordat de wijziging in gaat, hoort u dat van ons.
5 Ook de debetrente staat op het tarieven- en limietenoverzicht. Ook de debetrente kunnen wij altijd wijzigen.

Overige bepalingen

24 Persoonsgegevens

Wij verwerken uw persoonsgegevens. Het Privacy Statement beschrijft de manier waarop wij en andere groepsonderdelen omgaan met uw persoonsgegevens. U vindt het Privacy Statement op onze websitehttp://www.rabobank.nl/. U kunt het ook opvragen bij ieder kantoor.

25 Vasthouden gegevens door Rabobank

1 Wij kunnen onder andere om beveiligingsredenen en als input voor modellen aanvullende (historische) gegevens verzamelen en vasthouden over uw betalingsverkeer en online diensten. Wij kunnen ook (historische) gegevens vasthouden over het gebruik van internet (zoals IP-adressen), apparaten (zoals uw computer of uw mobiele telefoon), software en sessies met onze systemen. Hieronder valt ook de manier waarop u apparaten gebruikt.
2 Deze gegevens worden gebruikt voor het verbeteren van de veiligheid van het bankieren, om analyses te kunnen maken aan de hand van modellen voor onszelf en voor toezichthouders, en het gebruik van internet en om de dienstverlening aan u zo goed mogelijk in te richten.
3 Wij kunnen u aanvullende informatie vragen over apparaten en toestellen. Bijvoorbeeld informatie over uw provider, simcard, over gebruik van apps of plaatsbepalingsinformatie van toestellen en andere apparaten. Wij gebruiken plaatsbepalingsinformatie alleen nadat aan de wettelijke voorschriften over het gebruik hiervan is voldaan. Wij kunnen al deze aanvullende informatie gebruiken ten behoeve van het voorkomen, ontdekken en bestrijden van misbruik van het betalingsverkeer. Deze informatie kunnen wij voor dat doel uitwisselen met andere partijen zoals banken of publieke/private opsporingsinstanties en derden die wij inschakelen om een veiliger internetverkeer mogelijk te maken.

4 Wij kunnen bijvoorbeeld om beveiligingsredenen openbare bronnen raadplegen zoals openbare registers, kranten en het internet. Denk bijvoorbeeld aan informatie op Facebook, LinkedIn of informatie die wij vinden via zoekmachines. Wij kunnen deze informatie ook opslaan.

26 Heeft u een klacht?

Wij hebben een klachtenprocedure. Uw eigen lokale Rabobank is het eerste aanspreekpunt voor uw klacht.

Bent u niet tevreden over de afhandeling van uw klacht door uw eigen Rabobank?

Maak dan gebruik van ons online klachtenformulier. Dit vindt u op www.rabobank.nl/klachtenservice. Hier staat ook informatie over de klachtenprocedure en de voorwaarden die daarbij gelden.

Of stuur een brief naar:
Rabobank Klachtenservice, Antwoordnummer 750, 3500 ZJ Utrecht.

Bent u niet tevreden over de afhandeling van uw klacht door Rabobank Klachtenservice? Dan kunt u uw klacht voorleggen aan:
Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD), Postbus 93257, 2509 AG Den Haag.
Informatie over de klachtbehandeling door het KiFiD vindt u op www.kifid.nl.

Gaat uw klacht over het BKR? En bent u niet tevreden over de afhandeling van deze klacht door Rabobank Klachtenservice? Dan kunt u uw klacht voorleggen aan:
Geschillencommissie BKR, De Lairessestraat 155 (1), 1075 HK Amsterdam.
Informatie over de klachtbehandeling door de Geschillencommissie BKR vindt u op www.bkr.nl.

Soms bieden toezichthouders ook een mogelijkheid om bij hen signalen kenbaar te maken. Raadpleeg hiervoor de website van de betreffende toezichthouder. Wie onze toezichthouders zijn, staat in artikel 31 van dit hoofdstuk.

27 De taal die van toepassing is

De overeenkomst, de algemene voorwaarden en andere informatie zijn in het Nederlands. Wij kunnen ervoor kiezen naast het Nederlands ook delen van informatie te verstrekken in een andere taal. Bijvoorbeeld in het Engels. Als wij dat doen, verstrekken wij deze informatie bij wijze van service. Bij een verschil tussen de Engelse en Nederlandse taalversie gaat de Nederlandse versie voor.

28 Het recht dat van toepassing is

Op de overeenkomst is alleen het Nederlands recht van toepassing. Als u een conflict voorlegt aan de rechter, moet dat een Nederlandse rechter zijn.

29 Niet overdragen of verpanden

De rechten uit de overeenkomst kunnen niet aan een ander worden overgedragen of verpand. Overdragen of verpanden aan ons kan wel. Deze bepaling heeft goederenrechtelijke werking.

30 Fusie, splitsing, contractsoverneming of overdracht

1 Fusie en splitsing van de Rabobank
Wij kunnen samengaan met een andere rechtspersoon. Dat heet fuseren. Wij kunnen ook in onderdelen worden opgesplitst. Dat heet splitsen.
Fuseren of splitsen wij? Dan kunnen onze rechtsopvolgers zelfstandig en ieder voor het geheel:
   - alle rechten en bevoegdheden tegenover u uitoefenen
   - al onze verplichtingen tegenover u nakomen.

2 Contractsoverneming
Wij kunnen onze onderneming (deels) overdragen aan een ander. Wij kunnen daarbij mee overdragen de rechtsverhouding die wij met u hebben uit een overeenkomst met u. U geeft nu alvast uw medewerking hieraan. Deze overdracht van de overeenkomst met u noemen wij ook wel contractsoverneming. Uiteraard krijgt u van die contractsoverneming bericht.

3 Overdracht
Wij kunnen de vorderingen op u, de rechten uit de overeenkomst en de nevenrechten die daarbij horen, aan een ander overdragen. Wij kunnen deze ook verpanden of hiervoor een zogenaamde financiëlezekerheidsovereenkomst sluiten. Dat kunnen we voor alle vorderingen en rechten doen en ook voor een deel daarvan.
Is er sprake van fusie, splitsing, contractsoverneming of overdracht? Dan wordt met 'wij' en 'ons' in de overeenkomst en deze algemene voorwaarden ook bedoeld onze rechtsopvolgers.

31 Onze gegevens en onze toezichthouders

1 Wij zijn statutair gevestigd te Amsterdam. Wij hebben ons hoofdkantoor aan de Croeselaan 18, 3521 CB te Utrecht. In het handelsregister zijn wij ingeschreven onder nummer 30046259.

2 Rabobank is onder meer aanbieder van betaaldiensten en betaal- en spaarrekeningen, kredieten en hypothecaire financieringen. Ook bemiddelen wij in verzekeringen en kredieten.

3 Onze toezichthouders zijn:

- De Nederlandsche Bank N.V., Westeinde 1, 1017 ZN Amsterdam
  Informatie vindt u op www.dnb.nl.
- De Autoriteit Financiële Markten, Vijzelgracht 50, 1017 HS Amsterdam

Informatie vindt u op www.afm.nl.

- European Central Bank, Sonnemannstrasse 20, 60314 Frankfurt am Main, Duitsland
  Informatie vindt u op www.ecb.europa.eu.
- Autoriteit Consument en Markt, Muzenstraat 41, 2511 WB Den Haag
  Informatie vindt u op www.acm.nl.
- Autoriteit Persoonsgegevens, Bezuidenhoutseweg 30, 2594 AV Den Haag
  Informatie vindt u op www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

32 Het depositogarantiestelsel

Het depositogarantiestelsel is niet van toepassing op uw bouwdepot.

33 Uw bouwdepot en de belasting

1 Wij kunnen u geen belastingadvies geven over uw bouwdepot. Daarvoor kunt u naar een belastingadviseur gaan.

2 Wij zijn niet aansprakelijk voor de belastingregels die gelden voor uw bouwdepot. Ook niet als u een belastingvoordeel misloopt. Of nadeel lijdt. U moet zelf op tijd en juist aangifte doen voor uw belasting.

3 Moet er belasting betaald worden die te maken heeft met het bouwdepot? Dan moet u die betalen.

34 Bureau Kredietregistratie

1 Wij zijn aangesloten bij het BKR. Wij mogen informatie over u opvragen bij het BKR. Soms moeten wij deze informatie opvragen. Bijvoorbeeld wanneer u ons om krediet vraagt.

2 Wij moeten ook bepaalde zaken melden bij het BKR. Bijvoorbeeld als u niet op tijd betaalt.

3 Moeten wij een BKR-melding doen omdat u ons niet op tijd betaalt? Dan kan dit negatieve gevolgen voor u hebben. Bijvoorbeeld als u opnieuw geld wilt lenen of een huis wilt kopen.

Hoofdstuk 6 Veiligheid en meldpunten bij verlies, diefstal en andere incidenten

1 Inleiding

U moet veilig bankieren. In dit hoofdstuk leest u hier meer over. Ook staan in dit hoofdstuk de meldpunten bij verlies, diefstal, een vermoeden van fraude of andere incidenten. En hoe u contact kunt opnemen met deze meldpunten.

2 Veilig bankieren en nieuwe vormen van fraude

1 U moet op een veilige manier gebruik maken van de diensten van de bank. Er zijn echter talloze criminelen actief die proberen u op de één of andere manier te misleiden. Zodat u veilig bankiert, maar zij er alsnog met uw geld vandoor gaan. Bijvoorbeeld als u een valse factuur betaalt. Het bankieren is veilig, maar u bent alsnog uw geld kwijt. Wij proberen u hierbij te helpen met bijvoorbeeld waarschuwingen, maar uw eigen oplettendheid is van het allergrootste belang. Kijk daarom voor meer informatie over dit onderwerp op www.rabobank.nl/veiligheid.

2 Helaas zijn criminelen zeer creatief. Op www.rabobank.nl/veiligheid vindt u enkele voorbeelden van fraude. In de praktijk komen er echter allerlei varianten voor. Met name bij het ontfutselen van beveiligingscodes wordt er handig ingespeeld op uw specifieke situatie. Uw beveiligingscodes worden telefonisch of via e-mail ontfutseld. De criminelen zullen altijd nieuwe manieren bedenken om fraude te plegen. Daarom is het belangrijk dat u ook alert bent én alert blijft op gevallen die lijken op de gevallen die wij beschrijven. En kijk of er nieuwe informatie over dit onderwerp staat op www.rabobank.nl/veiligheid. Wat altijd blijft gelden: vertrouwt u de situatie niet? Hang op, klik weg en bel met uw bank.

3 Meldpunten bij verlies, diefstal, vermoeden van fraude of andere incidenten

1 Bij een incident moet u contact opnemen met het relevante meldpunt. Als u contact opgenomen heeft met een meldpunt, geeft het meldpunt u aanwijzingen.

2 Er zijn twee telefonische meldpunten die 24 uur per dag, zeven dagen per week bereikbaar zijn:
- Interhelp
- Uw eigen Rabobank.

3 Interhelp belt u voor incidenten met uw bankpas en pincode.
Zij zijn bereikbaar op de volgende nummers:
Vanuit Nederland: 088 - 722 6767
Vanuit het buitenland: (0031) 88 - 722 6767

4 Voor alle andere zaken belt u uw Rabobank. Het nummer vindt u onder andere op onze website. U belt het nummer van uw eigen Rabobank onder meer bij incidenten rond Online bankieren, Rabo Internetbankieren en de Rabofoon.

4 Heeft u bij ons al een betaalrekening met een overeenkomst voor online diensten?

Dan vindt u meer informatie over wat u kunt doen bij incidenten bij Rabo Internetbankieren, Online bankieren of Rabofoon in de algemene voorwaarden met de bijlagen die van toepassing zijn op uw betaalrekening met overeenkomst voor online diensten. Of de algemene voorwaarden met bijlagen die hiervoor in de plaats komen.

De tekst van deze Algemene voorwaarden voor bouwdepots van de Rabobank 2018 is op 25 april 2018 gedeponeerd ter griffie van de rechtbank Midden-Nederland te Utrecht, onder nummer 49/2018.